



# СВОБОДНЫЕ ВЕСТИ



Издание ГО ЗАТО Свободный

№ 9 (556) 29 апреля 2016 года

Распространяется бесплатно

## СЕГОДНЯ В НОМЕРЕ

- РЕШЕНИЯ ДУМЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
- ПОЛЕЗНАЯ ИНФОРМАЦИЯ
- ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
- ПОЗДРАВЛЕНИЯ С ДНЕМ ПОБЕДЫ

## РЕШЕНИЯ ДУМЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА

### РЕШЕНИЕ № 61/2

от 26 апреля 2016 года

**Рассмотрение результатов публичных слушаний по проекту решения Думы городского округа "Об утверждении Программы комплексного социально-экономического развития городского округа ЗАТО Свободный на 2017-2020 годы"**

Рассмотрев рекомендации, утвержденные решением № 1 собрания участников публичных слушаний от 22.04.2016 г. по проекту решения Думы городского округа "Об утверждении Программы комплексного социально-экономического развития городского округа ЗАТО Свободный на 2017-2020 годы", в соответствии с Положением "О публичных слушаниях на территории городского округа ЗАТО Свободный", утвержденным решением поселковой Думы МО ЗАТО Свободный от 14.11.2005 года № 34/7, руководствуясь ст. 16 Устава городского округа, Дума городского округа

#### РЕШИЛА:

1. Принять следующие рекомендации Думе городского округа ЗАТО Свободный:

1) Проект решения Думы городского округа "Об утверждении Программы комплексного социально-экономического развития городского округа ЗАТО Свободный на 2017-2020 годы" вынести на обсуждение Думы городского округа.

2. Проект решения Думы городского округа "Об утверждении Программы комплексного социально-экономического развития городского округа ЗАТО Свободный на 2017-2020 годы", опубликованный в газете "Свободные вести" от 30 марта 2016 г. № 7, оставить без изменений.

3. Настоящее решение опубликовать в газете "Свободные вести" и разместить на официальном сайте Думы городского округа ЗАТО Свободный.

4. Решение вступает в силу на следующий день после опубликования в газете "Свободные вести".

5. Контроль за исполнением данного решения возложить на заместителя председателя Думы городского округа Хизуева Р.Г.

Глава городского округа  
**В.В. МЕЛЬНИКОВ.**

### РЕШЕНИЕ № 61/3

от 26 апреля 2016 года

**Об утверждении "Схемы теплоснабжения городского округа ЗАТО Свободный на период с 2016 по 2030 годы"**

В соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2012 года № 154 "О требованиях к схемам

теплоснабжения, порядку их разработки и утверждения", руководствуясь ст. 22, 44 Устава городского округа, Дума городского округа

#### РЕШИЛА:

1. Утвердить "Схему теплоснабжения городского округа ЗАТО Свободный на период с 2016 по 2030 годы" (прилагается).

2. Признать утратившим силу решение Думы городского округа от 26.06.2013 года № 22/11 "О рассмотрении Программы теплоснабжения в административных границах городского округа ЗАТО Свободный на период до 2027 года".

3. Настоящее решение опубликовать в газете "Свободные вести" и разместить на официальном сайте Думы городского округа ЗАТО Свободный.

4. Решение вступает в силу на следующий день после опубликования в газете "Свободные вести".

5. Контроль за исполнением данного решения возложить на председателя комиссии по городскому хозяйству Козарева В.П.

Глава городского округа  
**В.В. МЕЛЬНИКОВ.**

Приложение



### Схема теплоснабжения городского округа ЗАТО Свободный на период с 2016 по 2030 годы

Свердловская область  
Городской округ ЗАТО Свободный  
2016

Введение	3
Нормативно - правовое обеспечение	3
Глава 1. Показатели перспективного спроса на тепловую энергию и теплоноситель	7
Глава 2. Перспективные балансы тепловой мощности источников тепловой энергии	8
Глава 3. Перспективные балансы теплоносителя	33
Глава 4. Предложения по строительству, реконструкции и техническому перевооружению источников тепловой	

энергии	42
Глава 5. Предложения по строительству и реконструкции тепловых сетей и сооружений на них	47
Глава 6. Перспективные топливные балансы	58
Глава 7. Инвестиции в строительство, реконструкцию и техническое перевооружение	59
Глава 8. Решение об определении единой теплоснабжающей организации	66
Глава 9. Решение о распределении тепловой нагрузки между источниками тепловой энергии	71
Глава 10. Решение по бесхозным тепловым сетям	72
Заключение	73

## ВВЕДЕНИЕ

Нормативно - правовое обеспечение.

При выполнении данной работы организация руководствовалась следующими законодательными, нормативно-правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области:

- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Налоговый кодекс Российской Федерации;
- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Жилищный кодекс Российской Федерации.

Федеральные законы:

- от 28 августа 1995 года № 154-ФЗ и от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";
- от 21 июля 2007 года № 185-ФЗ "О фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства";
- от 23 ноября 2009 года № 261-ФЗ "Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации";
- от 26 июля 2010 года № 190-ФЗ "О теплоснабжении";
- от 30 декабря 2012 года № 291-ФЗ (с изменениями от 07.05.2013 года № 103-ФЗ) (с изменениями от 05.04.2013 года № 44-ФЗ) "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части совершенствования регулирования тарифов в сфере электроснабжения, теплоснабжения, газоснабжения, водоснабжения и водоотведения";
- от 30 декабря 2012 года № 318-ФЗ "О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации".

Постановления Правительства Российской Федерации:

- от 23 мая 2006 года № 306 "Об утверждении Правил установления и определения нормативов потребления коммунальных услуг";
- от 23 мая 2006 года № 307 "О порядке предоставления коммунальных услуг гражданам";
- Постановление Правительства РФ от 31 декабря 2009 года № 1225 "О требованиях к региональным и муниципальным программам в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности";
- от 28 сентября 2010 года № 768 "О федеральных стандартах оплаты жилого помещения и коммунальных услуг на 2011 - 2013 годы";
- от 21 октября 2011 №853 "О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации в части распределения полномочий между федеральными органами исполнительной власти в сфере теплоснабжения";
- от 6 мая 2011 года № 354 "О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов";
- от 21 декабря 2011 года № 1077 "О федеральных стандартах оплаты жилого помещения и коммунальных услуг на 2012 - 2014 годы";
- от 22 февраля 2012 года № 154 "О требованиях к схемам теплоснабжения, порядку их разработки и утверждения";
- от 28 марта 2012 года № 258 "О внесении изменений в Правила установления и определения нормативов потребления коммунальных услуг";
- от 08 августа 2012 года №808 "Об организации теплоснабжения в Российской Федерации";
- от 03 апреля 2013 года № 290 "О минимальном перечне

услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения";

- от 06 апреля 2013 года № 307 "О некоторых вопросах применения постановления Правительства Российской Федерации от 27 августа 2012 года № 857";

- от 16 апреля 2013 года № 344 "О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации по вопросам предоставления коммунальных услуг".

Распоряжения Правительства Российской Федерации:

- Энергетическая стратегия России на период до 2030 года, утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 13 ноября 2009 года № 1715-р;
- Государственная программа "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на период до 2020 года", утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 27 декабря 2010 года № 2446-р.

Приказы и Постановления Министерства регионального развития Российской Федерации:

- от 28 мая 2010 года № 262 "О требованиях энергетической эффективности зданий строений и сооружений".

- Приказ Министерства регионального развития РФ от 7 июня 2010 года № 273 "Об утверждении Методики расчета значений целевых показателей в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, в том числе в сопоставимых условиях" (с изменениями, внесенными приказом Министерства регионального развития РФ от 26 августа 2011 года № 417);

Приказы и Постановления Министерства энергетики Российской Федерации:

- от 30 июня 2003 года № 278 "О методических указаниях по составлению энергетической характеристики для систем транспорта тепловой энергии по показателю удельный расход сетевой воды";

- от 4 сентября 2008 года № 66 "О требованиях по расчету и обоснованию нормативов создания запасов топлива на тепловых электростанциях и котельных";

- от 30 декабря 2008 года № 323 "О требованиях по расчету и обоснованию нормативов удельного расхода топлива на отпущенную электрическую и тепловую энергию от тепловых электрических станций и котельных";

- от 30 декабря 2008 года №325 "О требованиях по расчету и обоснованию нормативов технологических потерь тепловой энергии".

Совместный Приказ Министерства энергетики и Министерства регионального развития Российской Федерации:

- от 29 декабря 2012 г. №565/667 "Об утверждении методических рекомендаций по разработке схем теплоснабжения".

Постановление Правительства Свердловской области:

- Постановление Правительства Свердловской области от 11 октября 2010 года № 1486-ПП "Об утверждении Областной целевой программы "Энергосбережение в Свердловской области" на 2011-2015 годы" (с изменениями, внесенными Постановлением Правительства Свердловской области от 29 мая 2012 года № 576-1111).

Методические указания по составлению отчета электростанций и акционерного общества энергетики и электрификации о тепловой экономичности оборудования: РД 34.08.552-95.- М.: СПО ОРГРЭС, 1995.

Методические указания по составлению и содержанию энергетических характеристик оборудования тепловых электростанций: РД 34.09.155-93.- М.: СПО ОРГРЭС, 1993. Изменение № I РД 34.09.155-93.- М.: СПО ОРГРЭС, 1999.

Свод правил:

- СП 60.13330.2012 Отопление, вентиляция и кондиционирование. Актуализированная редакция СНиП 41-01-2003.

- СП 89.13330.2012 Котельные установки. Актуализированная редакция СНиП II-35-76.

- СП 124.13330.2012 Тепловые сети. Актуализированная редакция СНиП 41-02-2003.

- СП 50.13330.2012 Тепловая защита зданий. Актуализированная редакция СНиП 23-02-2003.

- СП 44.13330.2011 Административные и бытовые здания. Актуализированная редакция СНиП 2.09.04-87.

- СП 54.13330.2011 Здания жилые многоквартирные. Актуализированная редакция СНиП 31-01-2003.

Глава 1. Показатели перспективного спроса на тепловую энергию и теплоноситель

Площадь строительных фондов и приросты площади строительных фондов по расчетным элементам территориального деления

Единственной теплоснабжающей организацией на территории городского округа ЗАТО Свободный является муниципальное унитарное предприятие жилищно-коммунального хозяйства "Кедр" (далее МУП ЖКХ "Кедр").

МУП ЖКХ "Кедр" оказывает услуги по производству и передаче тепловой энергии на территории городского округа ЗАТО Свободный.

Схема теплоснабжения городского округа ЗАТО Свободный состоит из 2-х самостоятельных контуров:

- о жилой фонд, бюджетные потребители, индивидуальные предприниматели;

- о объекты Министерства обороны РФ.

По состоянию на период ОЗП 2012-2013 гг. суммарная потребность в тепловой энергии составляет 100,706 тыс. Гкал/год в том числе жилой фонд ЗАТО Свободный 53,962 тыс. Гкал/год, объекты МО РФ 43,812 тыс. Гкал/год. На 2016 год предполагается подключение детского сада по ул. Ленина, 37 и пожарного депо МЧС. Перспективные объемы производства и потребления тепловой энергии, абсолютные и удельные расходы топлива, а также эффективность использования топлива существенно не изменится. Данное утверждение относится ко всем существующим категориям потребителей тепловой энергии.

Глава 2. Перспективные балансы Тепловой мощности источников тепловой энергии

Радиус эффективного теплоснабжения

Согласно п. 30, г. 2, ФЗ №190 от 27.07.2010 г.: "Радиус эффективного теплоснабжения - максимальное расстояние от теплопотребляющей установки до ближайшего источника тепловой энергии в сис теме теплоснабжения, при превышении которого подключение теплопотребляющей установки к данной системе теплоснабжения нецелесообразно по причине увеличения совокупных расходов в системе теплоснабжения".

В настоящее время методика определения радиуса эффективного теплоснабжения не утверждена федеральными органами исполнительной власти в сфере теплоснабжения.

Основными критериями оценки целесообразности подключения новых потребителей в зоне действия системы централизованного теплоснабжения являются:

- о затраты на строительство новых участков тепловой сети и реконструкция существующих;

- о пропускная способность существующих магистральных тепловых сетей;

- о затраты на перекачку теплоносителя в тепловых сетях;

- о потери тепловой энергии в тепловых сетях при ее передаче;

- о надежность системы теплоснабжения.

Комплексная оценка вышеперечисленных факторов, определяет величину оптимального радиуса теплоснабжения.

В системе централизованного теплоснабжения, используется один вид теплоносителя: горячая вода.

Транспортировку тепловой энергии для жилой застройки осуществляет теплоснабжающая организация МУП ЖКХ "Кедр", являющаяся, как поставщиком, так и производителем тепловой энергии.

Существующая жилая и социально-административная застройка находится в пределах радиуса эффективного теплоснабжения. Подключение новых потребителей и в границах сложившейся застройки экономически оправдано. В границах кварталов выявлены резервы тепловой мощности.

Таблица 1

№ п/п	Наименование объекта (улица, № дома)	Число жителей	Год постройки	Число этажей	Строит. объем, м³	Общая площадь
<b>Муниципальный жилой фонд</b>						
1	ул. Нелелина, 1	165	1961	4	12059	2510,4
2	ул. Нелелина, 2	174	1961	4	11830	2504
3	ул. Нелелина, 3	162	1962	4	11836	2495,7
4	ул. Нелелина, 4	167	1962	4	11884	2608
5	ул. Ленина, 5	81	1962	4	9985	2099
6	ул. Ленина, 6	91	1964	4	9638	2101
7	ул. Карбышева, 7	115	1965	4	9255	2062
8	ул. Нелелина, 8	82	1964	4	9138	2054

9	ул. Карбышева, 9	91	1963	4	10062	2099
10	ул. Карбышева, 10	156	1963	4	12057	2603
11	ул. Свободы, 12	158	1963	4	12209	2608
12	ул. Свободы, 13	143	1964	4	9901,9	2611
13	ул. Ленина, 14	147	1963	4	12127	2611
14	ул. Ленина, 15	164	1963	4	11918	2625
15	ул. Ленина, 16	147	1962	4	11539	2502,7
16	ул. Карбышева, 17	89	1966	4	9138	2052
17	ул. Космонавтов, 21	261	1976	5	15858	4410
18	ул. Карбышева, 22	252	1979	5	15829	4410
19	ул. Нелелина, 23	158	1980	5	11092	2850
20	ул. Нелелина, 24	170	1982	5	10786	2850
21	ул. Майского, 25	281	1980	5	15790	4410
22	ул. Майского, 26	284	1981	5	15576	4410
23	ул. Ленина, 27	210	1965	5	10650	3266
24	ул. Ленина, 28	205	1967	5	12145	3271
25	ул. Ленина, 29	151	1962	5	8855	2510
26	ул. Ленина, 30	148	1963	5	8919	2510
27	ул. Кузнецова, 31	154	1982	5	10947	2850
28	ул. Ленина, 35	208	1984	5	13425	3475
29	ул. Ленина, 42	172	1980	5	10689	2851
30	ул. Ленина, 48	154	1981	5	10570	2851
31	ул. Кузнецова, 49	149	1981	5	10925	2851
32	ул. Кузнецова, 56	254	1982	5	15832	4410
33	ул. Кузнецова, 57	265	1982	5	15859	4410
34	ул. Нелелина, 58	294	1983	5	15756	4410
35	ул. Кузнецова, 59	197	1984	5	13118	3475
36	ул. Кузнецова, 60	204	1986	5	13275	3475
37	ул. Кузнецова, 61	195	1986	5	13276	3475
38	ул. Кузнецова, 62	269	1989	5	15878	4903
39	ул. Кузнецова, 63	186	1991	5	11504	3036
40	ул. Свободы, 65	54	1962	3	5712	1172
<b>Ведомственный жилой фонд</b>						
1	Казарма № 11	-	1972	3	13810,0	2914,0
2	Казарма № 19	-	1963	3	15350,0	3188,0
3	Казарма № 20	-	1964	3	15350,0	3188,0
4	Объект № 39	-	1981	4	9374,0	2198,0
5	Объект № 54	-	1971	3	11766,0	2109,0
	<b>Итого:</b>	-	-	-	<b>65650,0</b>	<b>13597,0</b>
<b>Частный жилой фонд - нет</b>						
<b>Муниципальные объекты социальной сферы</b>						
1	МБОУ СПШ №25	601	1963	3	18234	3351,4
1.1.	Гараж	3маш	1975	1	343,000	98,20
2.	МБОУ СПШ №25(47)	394	1988	3	14145	3637,5
2.1.	Гараж	3маш	1969	1	641,000	117,40
3	МБОУ Дет. сад "Солнышко"	150+65	1986	2	8671	2025,1
4	МБОУ №17 "Аленушка"	213+68 воспит. нит.	1992	2	8464	2205,1
5	МБОУ №17 "Аленушка" (Дет.сад №13)	108+41воспит. н.	1963	2	4455	1058,6
6	ГБУЗ «Городская больница»:					
6.1.	Отделение дневного стационара	10 койкомест	1981	1 Д-65	403	100,5
6.2.	Детская поликлиника	45	1981	1 Д13	456	106,1
6.3.	ГБУЗ «Городская больница»	40	1981	2	9144,41	2054,3
6.4.	Гараж	8 маш.	1981	1	356,41	98
7	МКОУ ДОД СПОТ	295+14маш	1963	1	5959	1040,1
8	Бассейн (МБОУ ДОД ДЮСШ)	130 чел.+1 чана+5ра к+3унит	1972	2	8151	1206,8
8.1.	Гараж	2маш	1966	1	346,400	68,50
9	МБОУ ДОД ЦДТ "Калейдоскоп":					
9.1.	Здание № 1	25сопр.+	1963	1Д9	2410	573,9
9.2.	Здание № 2	524детей.	1963	Д-17	674	143,1
9.3.	Гараж	1маш.	1963	1	128,130	51,25
10	МБУ Дет.библиотека	4сопр.+ 50 детей	1966	1эт. Д- 17	871,37	184,4
11.	МУП Центральная районная аптека №42	5	1965	1 Д-27	101,600	41,60
12.	МБОУ ДОД Детская муз. школа	80	1964	1 Д,8	1192	324,7
13.	МБУК Дворец культуры "Свободный"	12+150 +400	1968	2	9374	2198,0
<b>Областные объекты социальной сферы</b>						
14.	ГБУСОН Свердл. обл. "КНСОН" г.в.Салда	8+стол. 9 блюд	1965	1 Д,7	122.580	45,40
№ п/п	Наименование объекта (улица, № дома)	Число жителей	Год постройки	Число этажей	Строит. объем, м³	Общая площадь
<b>Федеральные объекты социальной сферы</b>						
1	Клуб № 45	-	1963	2	5236,0	860,0
<b>ГЛАВНЫЙ ЛЕЧЕБНЫЙ КОРПУС</b>						
3	Пищеблок № 41	-	1966	1	811,0	162,0
4	Инд. корпус № 50	-	1965	1	2124,0	498,0
5	Лаборатория № 51	-	1966	1	561,0	99,0
6	Поликлиника № 52	-	1966	2	2418,0	629,2
7	Прачечная № 32	-	1965	2	1296,0	300,0
8	Хранильни № 134	-	1988	1	2880,0	720,0
9	Хранильни № 135	-	1989	1	1920,0	480,0
10	КБО № 104	-	1963	1	3740,0	931,0
11	Музей № 44	-	1984	1	1768,0	241,0
12	Комплекс отдыха ДС № 55	-	1985	*	4804,4	839,4
13	Спортзал № 64	-	1963	2	3360,0	495,0
14	Столовая № 43	-	1986	1	11293,0	2434,0
15	Столовая № 40	-	1967	1	1280,0	321,0
16	База-химзист. № 80	-	1963	2	3104,0	705,0
<b>Прочих объектов социальной сферы - нет</b>						
<b>Прочие</b>						
1	Гараж (ОВД)	2	1980	1	270,00	90,00
2	Маг. *Скорпион* (ИП Саввина)	1	1964	1 д. 8	656,47	160,20
3	Маг. *Скорпион-1* (ИП Лобова)	2	1964	1 д. 8	181,02	47,20

4	Сбербанк РФ	3	1965	1 д. 7	265.00	75.60
5	Павильон *Овощи-фрукты* (ИП Гашифулина)	1	2006	1	54.00	16.50
6	Адм. ГО ЗАТО Свободный:			Д-67		
6.1.	Дума ГО	3	1962	2	151.48	54.10
6.2.	Офис (ЗАГС)	1	1962	2	150.92	53.90
6.3.	Гаражи (машин)	5	1962	1шк	2020.00	
6.4.	Администрация	43	1962	2	3550.96	642.00
6.5.	Контрольный орган	2	1962	2	35.50	12.70
6.6.	Офис (Фин.отдел) - кабинет № 204.206	6	1962	2	131.41	47.10
7.	МУП связи «Импульс»:					
7.1.	Офис		1962	1 Д-65	122.83	50.00
7.2.	АТС	13	1964	1 Д.6	234.25	71.20
7.3.	Нежилое помещение		1967	1 Д-7	113.50	45.40
8.	МУП БОИ «Сервис»:					
8.1.	Салон бытовых услуг "Имидж"	15	1962	1 Д.6		
	Парикмахерская	4	1962	1 Д.6	600.73	180.40
8.2.	Баня	20	1962	1	11988.54	320.70
9	Парикмахерская «Неферити» ИП Безукладникова	3	1962	1 Д.6	183.68	44.20
10	Кiosk «Овощи»(ИП Корба)	1	2005	1	20.93	10.46
11	Приход св. связи Дмитрия Донского:					
11.1.	Храм	2	1996	1	1248.00	287.00
11.2.	Гранезная	10	1996	1	534.80	157.00
11.3.	Мастерская	-	1996	1	191.84	62.80
11.4.	Кiosk «Благовест» ИП Князев ООО Спецстройком	1	2008	1 р/п	57.92	14.90
12	Торговый пав. «Виктория»(ИП Бабенко)	1	1965	1	375.10	125.03
13	ИП Белоусова:					
13.1.	Магазин промышленных товаров	1	1998	1	140.64	50.05
14.1.	Маг. «Прижа»	1	1962	1 ЭТ. Д. 8	18.20	6.50
14.2.	Маг. «Прижа»	1	1962		30.80	11.00
15.	ИП Богатырев:					
15.1.	Маг. «Ива»	2	1999	1	278.75	96.12
15.2.	Маг. «Уральский»	2	1999	1	301.86	104.52
15.3.	Маг. «Бугорок»	2	1999	1	375.40	134.07
15.4.	Закл. «Три поросенка»	2	1999	1	962.56	240.64
15.5.	Маг. «Гриль»	2	1999	1	126.30	43.55
15.6.	Аптека «Авиталь»	1	1999	1	244.66	94.10
15.7.	Гаражи (4 шт.) (маш.)	3	1999	1	946.00	270.29
16	Кiosk «Овощи» (ИП Казаница)	3	2005	1	17.30	9.24
17	Маг. «Июдилла» (ИП Горбатова)	1	1996	1	154.20	51.40
18	Маг. «Гурман» (ИП Дыдина)	2	1995	1	316.35	111.20
19	ИП Залина:					
19.1.	Рем. мастерская. обуви	1	1999	1 д.6	25.48	9.10
19.2.	Гараж (маш.)	1	1999	1	64.35	24.75
20	ИП Зыков: (машин)					
20.1.	Гараж бокс №1,2,3,4,5.		1999	1	356.36	139.75
20.2.	Гараж бокс № 6,7,8.	5	1999	1	270.94	112.89
20.3.	Гараж бокс № 9.		1999	1	56.54	23.56
21	ИП Иванов:					
21.1.	Маг. «Продукты»	2	1962	1	187.11	83.10
21.2.	Маг. «Гвардейский»	3	1962	1	269.20	108.30
21.3.	Маг. «Центральный»	3	1962	1	326.26	136.40
21.4.	Маг. «Ива»	2	1962	1 д8	169.90	57.00
21.5.	Маг. «Гипс»	1	1988	1	258.09	93.00
21.6.	Маг. «Шингви»	1	1988	1	284.42	105.00
22	ИП Иванова:					
22.1.	Маг. «Строймат.»	1	2000	1 Д17	259.20	75.00
22.2.	Маг. «Шкафюлочка»	1	2000	1	168.59	63.50
22.3.	Кiosk «Запчасти»	1	2001	1	43.00	17.17
22.4.	Кiosk «Диски»	1	2005	1 р/п	53.76	27.14
22.5.	Торговый кiosk	1	2000	1 р/п	27.46	10.56
23	Маг. «Кураж» + Парикмахерская (ИП Михайлова)	4	2000	1	199.00	70.92
24	Кiosk (ИП Ключова)	1	2000	1	17.46	7.12
25	ИП Колесников:					
25.1.	Гараж (3 бокса).	2 маш.	2003	1	1036.50	500.14
25.2.	Гараж (2 бокса).	2 маш.	2003	1	832.00	237.71
25.3.	Автостанция	1	2010	1	95.94	31.98
26	Гараж (ИП Лазаренко)	8 маш.	2004	1	267.96	76.56
27	Маг. «Ароматный мир» (ИП Мавровасили)	2	1962	1 Д16	191.36	73.60
28	ИП Мазитова:					
28.1.	Маг. «Континент»	3	1995	1	543.90	164.82
28.2.	Маг. «Рождественский»	1	1995	1	240.75	96.30
28.3.	Бар «Меркурий»(Зряк + смес.)	3	1995	1	900.60	272.90
29	ИП Квасина:					
29.1.	Маг. «Фортуна»	1	2000	1 р/п	58.81	15.69
29.2.	Маг. «Канц.Интер»	2	2005	1 р/п	202.19	84.80
30	ИП Рубацкий:					
30.1.	Маг. «Универсам» (Стрелен)		2005	2	1340.00	393.00
30.2.	Кiosk «Хозяйка»	15	2005	1	16.91	6.53
30.3.	Кiosk «Светлячок»		2010	1	20.65	12.26
30.4.	Маг. «Радуга»		2010	1	567.00	140.00
31.	ИП Романов:					
31.1.	Основное строение	6 чел+15	2001	2	860.00	108+110,5
31.2.	Подвал	0	2001	1	171.00	44.60

32	ГУ «Спецуправ. ФПС № 5 МЧС России»:					
32.1.	Офис	3	1961	1 Д1	106.25	42.50
32.2.	Нежилое помещение	1 маш.	1991	1	715.00	135.00
33.	ИП Чекумарев:					
33.1.	Маг. «Кандлер»	1	1997	1	42.75	19.50
33.2.	Кiosk «Музыкальный»	1	1997	1	28.75	12.50
33.3	Магазин «Атланта»	9	2005	2	1 808.00	295.70
33.4	Маг. «Строитель»	2	1999	1	405.81	165.30
33.5	Улич. туалет	2	1997	1	17.39	7.56
33.6	Гараж	10 маш.	1997	1	209.82	87.26
34.1.	Маг. «Тополек»	1	1998	1	187.58	101.92
34.2.	Маг. «Остановка»	1	2002	1 пост	395.90	82.88
35	ИП Фролов:					
35.1.	Павильон «Овощной» №1	1	2006	1	32.29	12.42
35.2.	Павильон «Овощной» №2	1	2006	1	44.46	17.10
35.3	Магазин «Карандаш»	1	2009	1	66.26	23.25
35.4.	Единый павильон «Маршал», «Кандлер», «Одежда» офис	9	2006	1	342.91	107.16
36	Кiosk «Обнова» (ИП Самофалова)	1	2005	1	27.61	12.55
37	Нежилое помещение (ИП Коренкова)	2	1965	1 Д-17	129.58	39.10
38	Кiosk «Одежда» (ИП Маркин)	1	2010	1	22.34	7.98
39	ОАО "Управление торговли ПУРБО":					
39.1	Магазин	7	1962	1 Д5	2466.70	509.60
39.2	Магазин	3	1964	1 Д6	868.81	175.40
40	Маг. «Витязь» ИП Хизуев	1	1997	1	173.60	69.44
41	Маг. «Светлана» ИП Кульчицкая	1	1993	1	250.88	102.40
42	Маг. «Кулинария» ИП Беликова	6+50 чел. блюе	2008	1 р>п	145.99	56.20
Объекты МУП ЖКХ "Кедр"						
1	КНС	1	1982	1	279.30	57.00
2	Дизельная	1	1960	1	2869.00	346.90
3	Гараж:					
3.1.	бокс № 1	39 маш.	2005	1	2343.75	375.00
3.2.	бокс № 2	1 чел.	2005	1	2333.13	373.30
3.3.	ПТОР (врем. дизельная)	3	2005	1	1 734.02	376.96
3.4.	аккумуляторная	1	2005	1	49.60	19.84
3.5.	КПП	1	2005	1	51.27	18.65
3.6.	административное здание	1	2005	1	111.15	37.05
4	Стойлярная мастерская	3	1963	1	405.00	135.00
5	Управление ЖКХ	19	1962	1 Д-65	463.50	185.40
6	ЖЭУ № 1	11	1966	1 Д-17	396.00	158.40
Объекты в/ч 34103						
1	Уч. корпус № 36		1963	1	1034.00	207.00
2	Мастерская БТО.б/п		1982	1	785.60	245.50
3	Овощехранилище № 109		1965	1	592.00	160.00
5	Уч. корпус № 37		1959	1	313.00	54
6	Овощехранилище № 108		1965	1	3817.00	677
7	Здание № 32		1966	3	6670.00	1529
8	Здание № 33		1966	3	6570.00	1529
9	Здание № 34		1980	1	4140.00	1187
10	Проклад, б/п		1962	1	1844.60	396
	Складское помещение, б/п		1995	1		56
11	Подсобное помещение №127		1965	1	384.00	96
12	Лаборатория ГСМ.б/п		1965	1	426.00	88.8
14	Хранилище, б/п		1965	1	496.00	116.8
15	Гараж ЭТК, б/п		1965	1	3564.00	594
16	Командатура № 73		1965	2	2019.00	440
17	Военная почта № 74		1965	1	670.00	136
18	Учреждение № 75		1962	1	612.00	226
19	Мастерская № 77		1962	1	2202.00	734
20	Пункт ТО № 86		1965	1	3590.00	592
21	Мастерская № 87		1970	1	1 242.00	2100
22	Хранилище № 129		1964	1	5714.00	1064
23	Хранилище № 130		1964	1	5714.00	1064
24	Хранилище № 131		1964	1	5714.00	1064
25	Хранилище № 132		1965	1	1 3497.00	2351
26	Хранилище № 133		1962	1	343.00	98
27	Склад № 137		1963	1	7374.00	1241
28	Склад № 138		1963	1	4927.00	820
29	Склад № 139		1963	1	7374.00	1241
30	Хранилище № 140		1964	1	7374.00	1241
31	Склад № 141		1966	1	7374.00	1241
32	Склад № 146		1966	1	7374.00	1241
33	Склад № 147		1965	1	9882.00	1666
34	Хранилище оисб, б/п		1969	1	1186.00	312.1
35	Пож. депо №84		1962	1	2560.00	535
36	Ж/д. депо № 90		1961	1	3829.00	607
37	Ж/д. вокзал № 91		1966	2	442.00	198
38	Стойлярная мастерская № 107		1960	1	910.00	252
39	Склад трансформаторного масла № 142		1962	1	191.00	39.5
40	Склад № 145		1963	1	4941.00	833
41	БПК (вч. корпус) №78		1965	1	3912.00	771
42	Здание БОХР, галерея		1985	1	499.40	142.6
43	Учреждение № 18		1962	3	4473.00	1203
44	Спецфонд 1		1962	1	97808.00	14044

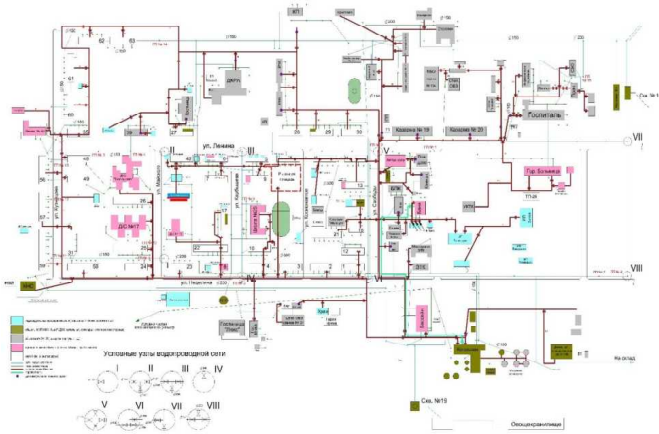


Рисунок 1. Границы зоны действия теплоснабжающей организации

Описание существующих и перспективных зон действия систем теплоснабжения и источников тепловой энергии В состав городского округа ЗАТО Свободный входит поселок Свободный.

В границах городского округа ЗАТО Свободный свою деятельность осуществляет теплоснабжающая организация МУП ЖКХ "Кедр".

Одними из основных видов деятельности предприятия являются: производство, передача и реализация тепловой энергии.

МУП ЖКХ "Кедр" обслуживает 1 газовую котельную.

На балансе предприятия находятся тепловые сети в границах жилой и социально - административной застройки протяженностью 24 км.

Существующие источники теплоснабжения городского округа ЗАТО Свободный:

Котельная № 88,89 (газовая), п. Свободный.

Котельная № 88,89

Год ввода в эксплуатацию: сентябрь 1962 г.

Установленная мощность - 63 Г кал/ч.

Таблица 2.

Состав основного оборудования котельной № 88,89

№ п/п	Наименование объекта	Индекс объекта	Давление рабочее (кВт/см²)	Зав. №	Рег. №	Дата выпуска
1	Котел №5	ДКВР 10/13	13 кгс/см²	4329	14305	февраль 1984
2	Котел №6	ДКВР 10/13	13 кгс/см²	3111	14306	август 1980
3	Котел №7	ДКВР 10/13	13 кгс/см²	1974	14300	июль 1980
4	Котел №8	ДКВР 10/13	13 кгс/см²	1437	14301	январь 1981
5	Котел №9	ДКВР 10/13	13 кгс/см²	1434	14299	январь 1981
6	Котел №10	ДКВР 10/13	13 кгс/см²	11847	14298	май 1981
7	Кирпичная дымовая труба №1	Н-22,3м До-1,5м			54-3С-07319, 54-3С-07318.	1961
8	Кирпичная дымовая труба №2	Н-23,4м До-1,5м			54-3С-07318.	1961
9	Кирпичная дымовая труба №3	Н-29,71м До-1,6м			54-3С-07320.	1982
10	Газовое оборудование (ГРУ, газопровод)					август 1990

Продолжительность работы энергетического источника, в том числе: 17719 часов:

- о Котел № 5 (ДКВР-10-13) 4857;
- о Котел № 6 (ДКВР-10-13) 2723;
- о Котел № 7 (ДКВР-10-13) 3226;
- о Котел № 8 (ДКВР-10-13) 3913;
- о Котел № 9 (ДКВР-10-13) 2634;
- о Котел № 10 (ДКВР-10-13) 366;

Водоподготовка: осуществляется для питания паровых котлов и подпитки тепловой сети. Тип - двухступенчатая схема На-катионирования.

Основной вид топлива - природный газ, резервное - мазут.

КПД котлов 91%. Мазутное хозяйство располагается рядом с котельной.

Емкость топливных баков: 1000 м3. Среднегодовая загрузка оборудования - 70%. Температурный график (расчетный): 95/70 °С/°С.

Для нужд котельной используется техническая вода. Водозабор технической воды осуществляется из открытого водоема (Теляна), а также из скважин.

Узлы учета тепла, отпущенного в тепловые сети, не исправны, а по направлению внешнего отпуска объекта МО РФ отсутствуют.

Предписаний надзорных органов по запрещению дальнейшей эксплуатации котельной №88,89 нет.



Рисунок 2. Здание котельной 88,89

В таблице 3 представлен перечень насосного оборудования котельной 88,89.

Состав насосного оборудования котельной 88,89

Таблица 3.

Назначение	Тип насоса	Год установки	Количество	Подача, м3	Напор, м	Тип	Мощность, кВт	Скорость, об/мин
Питательный	ЦН 400/105	1988 - 2 шт 1990 - 1 шт 1999 - 1 шт	4	400	105	A3-315M-4	200	1500
	8К-18У	2006	1	17,5	128	A0-2-72-4	30	1500
	ЦНС	1990	1	168	128	4A11-250-М4	200	1475
	8К12	1982	1	196	20	A-02-72-4	30	1500
Питательный	ЦНСГ	1989 - 1 шт 1992 - 1 шт	2	60	196	4A225M2	55	3000
	ЦНСГ	1987	1	60	168	4A225M2	55	3000
	ЦНСГ	1983	1	60	196	A2-81-2	55	3000
	ЦНСГ	1999	1	60	231	4A250-52	75	3000
Подпиточный	K160/30	1987 - 1 шт	2	160	30	A 02-72-4	30	1500
	K160/30	1987	1	160	30	1 MB3-2004	30	1500
	4KM12	1999	1	90	55	4A160-Б2	18,0	3000
	4KM12	1996	1	90	55	4A160-Б2	18,0	3000
Исходной (сырой) воды	4KM12	1984	2	90	55	4A160-Б2	18,5	1500
	K 90/55	1982	1	90	55	4A180S2	22	3000
	K 90/55	1980	1	90	55	A02-72-4	30	1500
	4К8	1984	1	90	55	A2-72-2	30	3000
Солевой	X-50-32-125	1982	1	12,5	20	4A100БУ3	4	3000
	X-20/18	1982	1	20	18	BA0-41-3	5,5	3000
	X-80-30-	2005	2	50	32	ЛПР-160 Б2	15	3000
Подачи мазута	160ДС							
	ПТ-1-6,3/40	1982	1	6,3	400	4A180-M8	18,5	750

Таблица 4.

Наименование и ст.№ котла	Тип устройства	Год установки	Количество	Дымососы		Напор, кгс/м2	Тип	Мощность, кВт	Скорость, об/мин
				Производительность, м3/час	Диаметр, мм				
№2	ДН-11,2	1986	1	18000	125	154	АВ1280-М6	55	1000
№3	ДН-12,5	1983	1	26000	152	154	АВ1280-М6	55	1000
№4	ДН-12,5	1983	1	26000	152	154	АВ250-М6	55	1000
№5	ДН-12,5	2005	1			343	A2004БУ3	30	1000
№6	ДН-12,5	1985	1	40000	152	154	АВ250БУ3	45	1000
№7	ДН-12,5	2005	1			343	A2004БУ3	30	1000
№8	ДН-12,5	1982	1	26000	152	154	АВ1280V6	55	1000
№9	ДН-12,5	1982	1	26000	152	154	АВ1280V6	55	1000
№10	ДН-12,5	1983	1	26000	152	154	АВ250-М6	55	1000
<b>Вентиляторы</b>									
№2	ВДН-10		1	13000		154	4A160S6	11	1000
№3	ВДН-10		1	13000		154	A02-72-6	22	1000
№4	ВДН-10		1	20000		345	A02-71-4C2	22	1500
№5	ВДН-10		1	13000		154	4A180 S6	18,5	1000
№6	ВДН-10		1	13000		154	4A160S6	11	1000
№7	ВДН-10		1	13000		154	4A18006	18,5	1000
№8	ВДН-10		1	13000		154	A02-71-4C2	22	1000
№9	ВДН-10		1	13000		154	4A160S6	11	1000
Таблица 5.	ВДН-10		1	13000		154	A02-72-6	??	1000

Наименование оборудования	Тип (марка)	Год ввода в эксплуатацию	Количество шт.	Техническая характеристика			
				Производительность, м3/ч	Диаметр, мм	Объем, м3	Поворотность, м2
<b>Намывочная подготовка</b>							
Фильтр №1	нквб		8		2000	7,6	3,14
Фильтр №2-9	нквб		8		1520	3,5	1,76
<b>Деаэризаторы</b>							
Деаэризатор	ДСА-500/15	2005	3	50	1000	15	
Деаэризатор	ДСА-1000/15	2005	1	100	1200	15	
<b>Бойлеры</b>							
Бойлер	ПС190	1985	1	90	1,02	3,4	97
Бойлер	ПС190	1989	1	90	1,02	3,4	97
Бойлер	ПС160	1985	1	60	0,82	1,82	65
Бойлер	ССТ	1982	7	60	0,63	0,89	58,9
Бойлер	МТ	1982	5	6	0,4	0,15	6,5

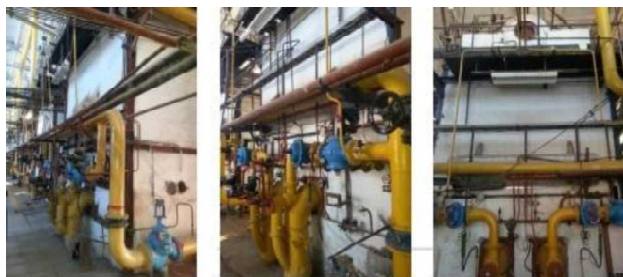


Рисунок 3.

Основным видом топлива для котельной № 88, 89 является природный газ, поставляемый по договору. Резервное топливо - газ.

Существующие и перспективные значения установленной тепловой мощности основного оборудования источника тепловой энергии.

Постановление Правительства РФ №154 от 22.02.2012 г. "О требованиях к схемам теплоснабжения, порядку их разработки и утверждения" вводит следующие понятия:

Установленная мощность источника тепловой энергии - сумма номинальных тепловых мощностей всего принятого по акту ввода в эксплуатацию оборудования, предназначенного для отпуска тепловой энергии потребителям на собственные и хозяйственные нужды. Параметры существующей установленной тепловой мощности источников тепловой энергии представлены в таблице 6.

Таблица 6

Параметры существующей установленной тепловой мощности источников тепловой энергии.

Источник тепловой энергии	Установленная мощность, Гкал/ч
Котельная № 88,89 (газовая)	63

Долевое деление существующей установленной мощности источников тепловой энергии МУП ЖКХ "Кедр" представлен на рисунке 4.



Установленная тепловая мощность источников тепловой энергии, %

ул. Котельная № 88, 89

Рисунок 4. Долевое деление существующей установленной мощности источников тепловой энергии МУП ЖКХ "Кедр".

Как видно из рисунка, около 100 % суммарной тепловой мощности МУП ЖКХ "Кедр" приходится на газовую котельную п. Свободный (Котельная № 88, 89).

Перспективные значения установленной тепловой мощности источников тепловой энергии представлены в таблице 7.

Таблица 7

Перспективные значения установленной тепловой мощности источников тепловой энергии

Источник тепловой энергии	Установленная мощность, Гкал/ч
Котельная № 88,89 (газовая)	63

Существующие и перспективные ограничения на использование установленной тепловой мощности и значения располагаемой тепловой мощности основного оборудования источников тепловой энергии.

Постановление Правительства РФ №154 от 22.02.2012г., "О требованиях к схемам теплоснабжения, порядку их разработки и утверждения" вводит следующие понятия:

Установленная мощность источника тепловой энергии - сумма номинальных тепловых мощностей всего принятого по акту ввода в эксплуатацию оборудования,

предназначенного для отпуска тепловой энергии потребителям на собственные и хозяйственные нужды;

Располагаемая мощность источника тепловой энергии - величина, равная установленной мощности источника тепловой энергии за вычетом объемов мощности, не реализуемой по техническим причинам, в том числе по причине снижения тепловой мощности оборудования в результате эксплуатации на продленном техническом ресурсе (снижение параметров пара перед турбиной, отсутствие рециркуляции в пиковых водогрейных котлоагрегатах и др.).

Параметры располагаемой и перспективной тепловой мощности источников тепловой энергии представлены в таблице 8.

Таблица 8.

Параметры располагаемой и перспективной тепловой мощности источников тепловой энергии

Источник тепловой энергии	Установленная мощность источника, Гкал/ч	Располагаемая мощность источника, Гкал/ч
Котельная № 88,89 (газовая)	63	42

По результатам расчетов в ГИС Zulu 7.0 системы теплоснабжения МУП ЖКХ "Кедр", существующие котельные обеспечивают качественное снабжение тепловой энергией потребителей, существующих значений установленных тепловых мощностей источников тепловой энергии будет достаточно для покрытия прироста перспективной нагрузки к расчетному сроку.

Описание процедур диагностики состояния тепловых сетей и планирования капитальных (текущих) ремонтов.

На сетях проводятся текущие и капитальные ремонты в межотопительный период. Для выявления мест утечек теплоносителя из трубопроводов, теплоснабжающие и теплосетевые организации применяют следующие методы:

Опрессовка на прочность повышенным давлением. Метод применяется и был разработан с целью выявления ослабленных мест трубопровода в ремонтный период и исключения появления повреждений в отопительный период. Он имел долгий период освоения и внедрения, но в настоящее время показывает низкую эффективность 20 - 40%. То есть только 20% поврежденный выявляется в ремонтный период и 80% уходит на период отопления. Метод применяется в комплексе оперативной системы сбора и анализа данных о состоянии теплопроводов.

Метод наземного тепловизионного обследования с помощью тепловизора. При доступной поверхности трассы, желательно с однородным покрытием, наличием точной исполнительной документации, с применением специального программного обеспечения, может очень хорошо показывать состояние обследуемого участка. По вышеназванным условиям применение возможно только на 10% старых труб. В некоторых случаях метод эффективен для поиска утечек. После ремонта в межотопительный период, тепловые сети подвергаются испытаниям в соответствии с существующими техническими регламентами и прочими руководящими документами.

Описание периодичности и соответствия техническим регламентам и иным обязательным требованиям процедур летних ремонтов с параметрами и методами испытаний (гидравлических, температурных, на тепловые потери) тепловых сетей.

Согласно п.6.82 МДК 4-02.2001 "Типовая инструкция по технической эксплуатации тепловых сетей систем коммунального теплоснабжения": тепловые сети, находящиеся в эксплуатации, должны подвергаться следующим испытаниям: гидравлическим испытаниям с целью проверки прочности и плотности

трубопроводов, их элементов и арматуры; испытаниям на максимальную температуру теплоносителя (температурным испытаниям) для выявления дефектов трубопроводов и оборудования тепловой сети, контроля за их состоянием, проверки компенсирующей способности тепловой сети;

испытаниям на тепловые потери для определения фактических тепловых

потерь теплопроводами в зависимости от типа конструктивных

испытаний, срока службы, состояния и условий эксплуатации;

испытаниям на гидравлические потери для получения гидравлических

характеристик трубопроводов;

испытаниям на потенциалы блуждающих токов (электрическим измерениям для определения коррозионной агрессивности грунтов и опасного действия блуждающих токов на трубопроводы подземных тепловых сетей).

Все виды испытаний должны проводиться раздельно. Совмещение во времени двух видов испытаний не допускается.

На каждый вид испытаний должна быть составлена рабочая программа, которая утверждается главным инженером ОЭТС.

При получении тепловой энергии от источника тепла, принадлежащего другой организации, рабочая программа согласовывается с главным инженером этой организации.

За два дня до начала испытаний утвержденная программа передается диспетчеру ОЭТС и руководителю источника тепла для подготовки оборудования и установления требуемого режима работы сети.

Рабочая программа испытания должна содержать следующие данные:

задачи и основные положения методики проведения испытания;

перечень подготовительных, организационных и технологических мероприятий;

последовательность отдельных этапов и операций во время испытания;

режимы работы оборудования источника тепла и тепловой сети (расход и параметры теплоносителя во время каждого этапа испытания);

схемы работы насосно-подогревательной установки источника тепла при каждом режиме испытания;

схемы включения и переключений в тепловой сети;

сроки проведения каждого отдельного этапа или режима испытания;

точки наблюдения, объект наблюдения, количество наблюдателей в каждой точке;

оперативные средства связи и транспорта;

меры по обеспечению техники безопасности во время испытания;

список ответственных лиц за выполнение отдельных мероприятий.

Руководитель испытания перед началом испытания должен: проверить выполнение всех подготовительных мероприятий; организовать проверку технического и метрологического состояния средств измерений согласно нормативно-технической документации;

проверить отключение предусмотренных программой ответвлений и тепловых пунктов;

провести инструктаж всех членов бригады и сменного персонала по их обязанностям во время каждого отдельного этапа испытания, а также мерам по обеспечению безопасности непосредственных участников испытания и окружающих лиц.

Гидравлическое испытание на прочность и плотность тепловых сетей, находящихся в эксплуатации, должно быть проведено после капитального ремонта до начала отопительного периода. Испытание проводится по отдельным отходящим от источника тепла магистралям при отключенных водонагревательных установках источника тепла, отключенных системах теплоснабжения, при открытых воздушниках на тепловых пунктах потребителей. Магистрали испытываются целиком или по частям в зависимости от технической возможности обеспечения требуемых параметров, а также наличия оперативных средств связи между диспетчером ОЭТС, персоналом источника тепла и бригадой, проводящей испытание, численности персонала, обеспеченности транспортом.

Каждый участок тепловой сети должен быть испытан пробным давлением, минимальное значение которого должно составлять 1,25 рабочего давления. Значение рабочего давления устанавливается техническим руководителем ОЭТС в соответствии с требованиями Правил "Схема теплоснабжения городского округа ЗАТО Свободный на период с 2016 по 2030 гг." устройства и безопасной эксплуатации трубопроводов пара и горячей воды.

Максимальное значение пробного давления устанавливается в соответствии с указанными правилами и с учетом максимальных нагрузок, которые могут принять на себя неподвижные опоры.

В каждом конкретном случае значение пробного давления устанавливается техническим руководителем ОЭТС в

допустимых пределах, указанных выше.

При гидравлическом испытании на прочность и плотность давление в самых высоких точках тепловой сети доводится до значения пробного давления за счет давления, развиваемого сетевым насосом источника тепла или специальным насосом из опрессовочного пункта.

При испытании участков тепловой сети, в которых по условиям профиля местности сетевые и стационарные опрессовочные насосы не могут создать давление, равное пробному, применяются передвижные насосные установки и гидравлические прессы.

Длительность испытаний пробным давлением устанавливается главным инженером ОЭТС, но должна быть не менее 10 мин с момента установления расхода подпиточной воды на расчетном уровне. Осмотр производится после снижения пробного давления до рабочего.

Тепловая сеть считается выдержавшей гидравлическое испытание на прочность и плотность, если при нахождении ее в течение 10 мин под заданным пробным давлением значение подпитки не превысило расчетного.

Температура воды в трубопроводах при испытаниях на прочность и плотность не должна превышать 40 °С.

Периодичность проведения испытания тепловой сети на максимальную температуру теплоносителя (далее - температурные испытания) определяется руководителем ОЭТС.

Температурным испытаниям должна подвергаться вся сеть от источника тепла до тепловых пунктов систем теплоснабжения.

Температурные испытания должны проводиться при устойчивых суточных плюсовых температурах наружного воздуха.

За максимальную температуру следует принимать максимально достижимую температуру сетевой воды в соответствии с утвержденным температурным графиком регулирования отпуска тепла на источнике.

Температурные испытания тепловых сетей, находящихся в эксплуатации длительное время и имеющих ненадежные участки, должны проводиться после ремонта и предварительного испытания этих сетей на прочность и плотность, но не позднее, чем за 3 недели до начала отопительного периода.

Температура воды в обратном трубопроводе при температурных испытаниях не должна превышать 90 °С. Попадание высокотемпературного теплоносителя в обратный трубопровод не допускается во избежание нарушения нормальной работы сетевых насосов и условий работы компенсирующих устройств.

Для снижения температуры воды, поступающей в обратный трубопровод, испытания проводятся с включенными системами отопления, присоединенными через смесительные устройства (элеваторы, смесительные насосы) и водоподогреватели, а также с включенными системами горячего водоснабжения, присоединенными по закрытой схеме и оборудованными автоматическими регуляторами температуры.

На время температурных испытаний от тепловой сети должны быть отключены:

отопительные системы детских и лечебных учреждений; неавтоматизированные системы горячего водоснабжения, присоединенные по закрытой схеме;

системы горячего водоснабжения, присоединенные по открытой схеме;

отопительные системы с непосредственной схемой присоединения;

калориферные установки.

Отключение тепловых пунктов и систем теплоснабжения производится первыми со стороны тепловой сети задвижками, установленными на подающем и обратном трубопроводах тепловых пунктов, а в случае неплотности этих задвижек - задвижками в камерах на ответвлениях к тепловым пунктам. В местах, где задвижки не обеспечивают плотности отключения, необходимо устанавливать заглушки.

Испытания по определению тепловых потерь в тепловых сетях должны проводиться один раз в пять лет на магистралях, характерных для данной тепловой сети по типу строительно-изоляционных конструкций, сроку службы и условиям эксплуатации, с целью разработки нормативных показателей и нормирования эксплуатационных тепловых потерь, а также оценки технического состояния тепловых сетей. График испытаний утверждается техническим руководителем ОЭТС.

Испытания по определению гидравлических потерь в водяных

тепловых сетях должны проводиться один раз в пять лет на магистралях, характерных для данной тепловой сети по срокам и условиям эксплуатации, с целью определения эксплуатационных гидравлических характеристик для разработки гидравлических режимов, а также оценки состояния внутренней поверхности трубопроводов. График испытаний устанавливается техническим руководителем ОЭТС.

Испытания тепловых сетей на тепловые и гидравлические потери проводятся при отключенных ответвлениях тепловых пунктах систем теплопотребления.

При проведении любых испытаний абоненты за три дня до начала испытаний должны быть предупреждены о времени проведения испытаний и сроке отключения систем теплопотребления с указанием необходимых мер безопасности.

Предупреждение вручается под расписку ответственному лицу потребителя.

Техническое обслуживание и ремонт.

Ответственность за организацию технического обслуживания и ремонта несет административно-технический персонал, за которым закреплены тепловые сети.

Объем технического обслуживания и ремонта должен определяться необходимостью поддержания работоспособного состояния тепловых сетей.

При техническом обслуживании следует проводить операции контрольного характера (осмотр, надзор за соблюдением эксплуатационных инструкций, технические испытания и проверки технического состояния) и технологические операции восстановительного характера (регулирование и наладка, очистка, смазка, замена вышедших из строя деталей без значительной разборки, устранение различных мелких дефектов).

Основными видами ремонтов тепловых сетей являются капитальный и текущий ремонты.

При капитальном ремонте должны быть восстановлены исправность и полный или близкий к полному ресурс установок с заменой или восстановлением любых их частей, включая базовые.

При текущем ремонте должна быть восстановлена работоспособность установок, заменены и (или) восстановлены отдельные их части.

Система технического обслуживания и ремонта должна носить предупредительный характер.

При планировании технического обслуживания и ремонта должен быть проведен расчет трудоемкости ремонта, его продолжительности, потребности в персонале, а также материалах, комплектующих изделиях и запасных частях.

На все виды ремонтов необходимо составить годовые и месячные планы (графики). Годовые планы ремонтов утверждает главный инженер организации.

Планы ремонтов тепловых сетей организации должны быть увязаны с планом ремонта оборудования источников тепла.

В системе технического обслуживания и ремонта должны быть предусмотрены:

- подготовка технического обслуживания и ремонтов;
- вывод оборудования в ремонт;
- оценка технического состояния тепловых сетей и составление дефектных ведомостей;
- проведение технического обслуживания и ремонта;
- приемка оборудования из ремонта;
- контроль и отчетность о выполнении технического обслуживания и ремонта.

Организационная структура ремонтного производства, технология ремонтных работ, порядок подготовки и вывода в ремонт, а также приемки и оценки состояния отремонтированных тепловых сетей должны соответствовать НТД.

Описание нормативов технологических потерь при передаче тепловой энергии (мощности) теплоносителя, включаемых в расчет отпущенных тепловой энергии (мощности) и теплоносителя.

Расчет нормативов технологических потерь при передаче тепловой энергии выполняется в соответствии с "Инструкцией по организации в Минэнерго России работы по расчету и обоснованию нормативов технологических потерь при передаче тепловой энергии", утвержденной приказом Минэнерго России №325 от 30.12.2008г., с учетом Приказа Минэнерго России № 36 от 01.02.2010 г. "О внесении изменений в приказы Минэнерго России от 30 декабря 2008 г. № 325 и от 30 декабря 2008 г. № 326".

МУП ЖКХ "Кедр" определяет потери тепловой энергии в сетях расчетным способом. Величина потерь ежегодно устанавливается комитетом по тарифам Свердловской области. Потери находятся на уровне 6,32 % от отпуска в сеть.

Приборы учета тепловой энергии у большей части потребителей отсутствует. В таблице 9 представлен баланс тепловой энергии за 2015г.

Таблица 9

Баланс тепловой энергии на 2015 г.

Потребители	Единицы измерения	ПАР	Горячая вода
Население	тыс. Гкал/год	0	44,006
Бюджетные организации	тыс. Гкал/год	0	17,237
Прочие потребители	тыс. Гкал/год	1,29	12,329
Организации - перепродавцы	тыс. Гкал/год	0	4,308
<b>Итого:</b>	<b>тыс. Гкал/год</b>	<b>1,29</b>	<b>77,88</b>
На собственные нужды	тыс. Гкал/год	32,44	5,117
Потери	тыс. Гкал/год	0	5,596
	% потерь к отпуску	0	6,32
<b>Всего:</b>	<b>тыс. Гкал/год</b>	<b>33,73</b>	<b>88,593</b>

Предписания надзорных органов по запрещению дальнейшей эксплуатации участков тепловой сети и результаты их исполнения.

Сведений о предписаниях надзорных органов по запрещению дальнейшей эксплуатации участков тепловых сетей не выявлено.

Сведения о наличии коммерческого приборного учета тепловой энергии, отпущенной из тепловых сетей потребителям, и анализ планов по установке приборов учета тепловой энергии и теплоносителя.

Определение объема фактически отпущенного тепла, осуществляется приборами учета.

Расчет между поставщиком тепловой энергии и потребителями осуществляется по нормативам.

С целью повышения эффективности использования энергетических ресурсов жилищным фондом, бюджетными учреждениями, повышения энергетической эффективности систем коммунальной инфраструктуры города и сокращение расходов на оплату энергоресурсов, необходимо предусмотреть установку приборов учета тепловой энергии.

### Глава 3. Перспективные балансы теплоносителя

Перспективные расчетные балансы потребления тепловой энергии на нужды отопления и горячего водоснабжения.

1) Первый сценарный план предполагает увеличение отпуска тепловой энергии на 5%.

Перспективный баланс отпуска тепловой энергии потребителям

Таблица 10

1 сцен. План - увеличение на 5%			
2030 год			
Потребители	Единицы измерения	ПАР	Г горячая вода
Население	тыс. Гкал/год	-	46,206
Бюджетные организации	тыс. Гкал/год	-	18,099
Прочие потребители	тыс. Гкал/год	1,3545	12,945
Организации - перепродавцы	тыс. Гкал/год	-	4,523
<b>Итого:</b>	<b>тыс. Гкал/год</b>	<b>1,3545</b>	<b>81,774</b>
На собственные нужды	тыс. Гкал/год	32,44	5,373
Потери	тыс. Гкал/год	-	5,876
	% потерь к отпуску	-	6,632
<b>Всего:</b>	<b>тыс. Гкал/год</b>	<b>33,7945</b>	<b>93,023</b>

Увеличение объемов отпуска тепловой энергии обусловлено введением в эксплуатацию вновь построенных объектов. Снижение тепловых потерь в сетях обусловлено производством тепловой энергии на более современном и энергоэффективном оборудовании.



Тепловая энергия (горячая вода), тыс

Г кал/год.



Рисунок 5. Первый сценарный план потребления тепловой энергии (горячая вода).

Тепловая энергия (горячая вода), тыс. Г кал/год.

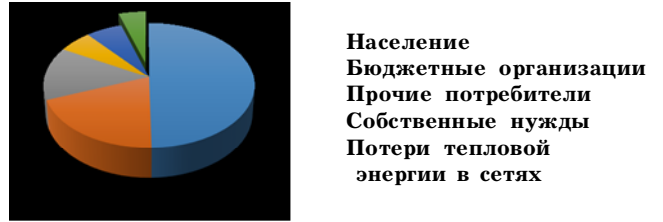


Рисунок 7. Второй сценарный план потребления тепловой энергии (горячая вода).

Тепловая энергия (пар), тыс Гкал/год.

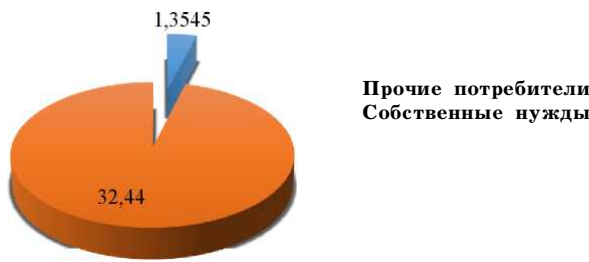


Рисунок 6. Первый сценарный план потребления тепловой энергии (пар).

Тепловая энергия (пар), тыс Гкал/год.



Рисунок 8. Второй сценарный план потребления тепловой энергии (пар).

Год	I план														
	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030
Потребление тепловой энергии (горячая вода), тыс. Гкал/год.															
Пар	1,29	1,2946	1,2992	1,3038	1,3084	1,313	1,3176	1,3222	1,3268	1,3314	1,336	1,3406	1,3452	1,3498	1,3545
ГВ	77,88	78,158	78,436	78,714	78,992	79,27	79,548	79,826	80,104	80,382	80,66	80,938	81,216	81,494	81,772
Итого	79,17	79,4526	79,732	80,0178	80,3004	80,583	80,8656	81,1482	81,4308	81,7134	81,996	82,2786	82,5612	82,8438	83,13
Потребление тепловой энергии (пар), тыс. Гкал/год.															
Пар	1,29	1,2946	1,2992	1,3038	1,3084	1,313	1,3176	1,3222	1,3268	1,3314	1,336	1,3406	1,3452	1,3498	1,3545
ГВ	5,996	5,616	5,636	5,656	5,676	5,696	5,716	5,736	5,756	5,776	5,796	5,816	5,836	5,856	5,876
Итого	5,996	5,616	5,636	5,656	5,676	5,696	5,716	5,736	5,756	5,776	5,796	5,816	5,836	5,856	5,876
Потребление тепловой энергии (горячая вода), тыс. Гкал/год.															
Пар	1,29	1,2946	1,2992	1,3038	1,3084	1,313	1,3176	1,3222	1,3268	1,3314	1,336	1,3406	1,3452	1,3498	1,3545
ГВ	77,88	78,158	78,436	78,714	78,992	79,27	79,548	79,826	80,104	80,382	80,66	80,938	81,216	81,494	81,772
Итого	79,17	79,4526	79,732	80,0178	80,3004	80,583	80,8656	81,1482	81,4308	81,7134	81,996	82,2786	82,5612	82,8438	83,13
Потребление тепловой энергии (пар), тыс. Гкал/год.															
Пар	1,29	1,2946	1,2992	1,3038	1,3084	1,313	1,3176	1,3222	1,3268	1,3314	1,336	1,3406	1,3452	1,3498	1,3545
ГВ	5,996	5,616	5,636	5,656	5,676	5,696	5,716	5,736	5,756	5,776	5,796	5,816	5,836	5,856	5,876
Итого	5,996	5,616	5,636	5,656	5,676	5,696	5,716	5,736	5,756	5,776	5,796	5,816	5,836	5,856	5,876
Потребление тепловой энергии (горячая вода), тыс. Гкал/год.															
Пар	1,29	1,2946	1,2992	1,3038	1,3084	1,313	1,3176	1,3222	1,3268	1,3314	1,336	1,3406	1,3452	1,3498	1,3545
ГВ	5,996	5,616	5,636	5,656	5,676	5,696	5,716	5,736	5,756	5,776	5,796	5,816	5,836	5,856	5,876
Итого	5,996	5,616	5,636	5,656	5,676	5,696	5,716	5,736	5,756	5,776	5,796	5,816	5,836	5,856	5,876

Год	I план													II план							
	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030						
Потребление тепловой энергии (горячая вода), тыс. Гкал/год.																					
Пар	1,29	1,2946	1,2992	1,3038	1,3084	1,313	1,3176	1,3222	1,3268	1,3314	1,336	1,3406	1,3452	1,3498	1,3545						
ГВ	77,88	78,158	78,436	78,714	78,992	79,27	79,548	79,826	80,104	80,382	80,66	80,938	81,216	81,494	81,772						
Итого	79,17	79,4526	79,732	80,0178	80,3004	80,583	80,8656	81,1482	81,4308	81,7134	81,996	82,2786	82,5612	82,8438	83,13						
Потребление тепловой энергии (пар), тыс. Гкал/год.																					
Пар	1,29	1,2946	1,2992	1,3038	1,3084	1,313	1,3176	1,3222	1,3268	1,3314	1,336	1,3406	1,3452	1,3498	1,3545						
ГВ	5,996	5,616	5,636	5,656	5,676	5,696	5,716	5,736	5,756	5,776	5,796	5,816	5,836	5,856	5,876						
Итого	5,996	5,616	5,636	5,656	5,676	5,696	5,716	5,736	5,756	5,776	5,796	5,816	5,836	5,856	5,876						
Потребление тепловой энергии (горячая вода), тыс. Гкал/год.																					
Пар	1,29	1,2946	1,2992	1,3038	1,3084	1,313	1,3176	1,3222	1,3268	1,3314	1,336	1,3406	1,3452	1,3498	1,3545						
ГВ	77,88	78,158	78,436	78,714	78,992	79,27	79,548	79,826	80,104	80,382	80,66	80,938	81,216	81,494	81,772						
Итого	79,17	79,4526	79,732	80,0178	80,3004	80,583	80,8656	81,1482	81,4308	81,7134	81,996	82,2786	82,5612	82,8438	83,13						

2) В таблице 12 приведен второй сценарный план потребления тепловой энергии на нужды населения, бюджетных организаций и прочих потребителей. Сценарный план предусматривает уменьшение объемов потребления тепловой энергии на 5 %.

Перспективный баланс отпуска тепловой энергии потребителям

Таблица 12

2 сцен. План - уменьшение на 5%			
2030 год			
Потребители	Единицы измерения	ПАР	Горячая вода
Население	тыс. Гкал/год	0	41,806
Бюджетные организации	тыс. Гкал/год	0	16,375
Прочие потребители	тыс. Гкал/год	1,2255	11,713
Организации - перепродавцы	тыс. Гкал/год	0	4,093
Итого:	тыс. Гкал/год	1,2255	73,986
На собственные нужды	тыс. Гкал/год	30,818	4,861
Потери	тыс. Гкал/год	0	5,316
	% потерь к отпуску	0	6,001
Всего:	тыс. Гкал/год	32,0435	84,163

3) В таблице 13 приведен третий сценарный план потребления тепловой энергии на нужды населения, бюджетных организаций и прочих потребителей. Сценарный план развития предусматривает снижение объемов потребления тепловой энергии на 10 %.

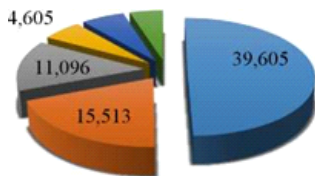
Перспективный баланс отпуска тепловой энергии потребителям

Таблица 13.

3 сцен. План - уменьшение на 10%			
2030 год			
Потребители	Единицы измерения	ПАР	Горячая вода
Население	тыс. Гкал/год	0	39,605
Бюджетные организации	тыс. Гкал/год	0	15,513
Прочие потребители	тыс. Гкал/год	1,161	11,096
Организации - перепродавцы	тыс. Гкал/год	0	3,877
Итого:	тыс. Гкал/год	1,161	70,092
На собственные нужды	тыс. Гкал/год	29,196	4,605
Потери	тыс. Гкал/год	0	5,036
	% потерь к отпуску	0	5,685
Всего:	тыс. Гкал/год	30,357	79,734

**Тепловая энергия (горячая вода), тыс. Г кал/год.**

5,036 3,877



**Население  
Бюджетные организации  
Прочие потребители  
Собственные нужды**

Рисунок 9. Третий сценарный план потребления тепловой энергии (горячая вода).

**Тепловая энергия (пар), тыс Гкал/год.**

1,161



**Прочие потребители  
Собственные нужды**

Рисунок 10. Третий сценарный план потребления тепловой энергии (пар).

	3 этап														
	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030
<b>Полученный отпуск</b>															
Пар	1,29	1,281	1,2764	1,2718	1,2672	1,2626	1,258	1,2534	1,2488	1,2442	1,2396	1,235	1,2304	1,2258	1,161
ГВ	77,88	77,324	77,046	76,768	76,49	76,212	75,934	75,656	75,378	75,1	74,822	74,544	74,266	73,988	70,092
Итого	79,17	78,605	78,3224	78,0398	77,7572	77,4746	77,192	76,9094	76,6268	76,3442	76,0616	75,779	75,4964	75,2138	71,253
<b>Потери</b>															
ГВ	5,596	5,556	5,536	5,516	5,496	5,476	5,456	5,436	5,416	5,396	5,376	5,356	5,336	5,316	5,036
Итого	5,596	5,556	5,536	5,516	5,496	5,476	5,456	5,436	5,416	5,396	5,376	5,356	5,336	5,316	5,036
<b>Бюджет</b>															
ГВ	17,237	17,114	17,0525	16,991	16,9295	16,868	16,806	16,745	16,683	16,622	16,560	16,499	16,437	16,376	15,513
Итого	17,237	17,114	17,0525	16,991	16,9295	16,868	16,806	16,745	16,683	16,622	16,560	16,499	16,437	16,376	15,513
<b>Население</b>															
ГВ	44,006	43,692	43,535	43,378	43,221	43,064	42,907	42,75	42,593	42,436	42,279	42,122	41,965	41,808	39,605
Итого	44,006	43,692	43,535	43,378	43,221	43,064	42,907	42,75	42,593	42,436	42,279	42,122	41,965	41,808	39,605
<b>Прочие</b>															
Пар	1,29	1,281	1,2764	1,2718	1,2672	1,2626	1,258	1,2534	1,2488	1,2442	1,2396	1,235	1,2304	1,2258	1,161
ГВ	12,329	12,241	12,153	12,065	11,977	11,889	11,801	11,713	11,625	11,537	11,449	11,361	11,273	11,185	11,096
Итого	13,619	13,522	13,4294	13,3368	13,2442	13,1516	13,059	12,966	12,873	12,781	12,688	12,596	12,503	12,410	12,26
<b>Организационно-переводовы</b>															
ГВ	4,308	4,278	4,248	4,218	4,188	4,158	4,128	4,098	4,068	4,038	4,008	3,978	3,948	3,918	3,877
Итого	4,308	4,278	4,248	4,218	4,188	4,158	4,128	4,098	4,068	4,038	4,008	3,978	3,948	3,918	3,877
<b>Собственные нужды</b>															
Пар	32,44	32,2083	31,9766	31,7449	31,5132	31,2815	31,0498	30,8181	30,5864	30,3547	30,123	29,8913	29,6596	29,4279	29,196
ГВ	5,117	5,081	5,045	5,009	4,973	4,937	4,901	4,865	4,829	4,793	4,757	4,721	4,685	4,649	4,605
Итого	37,55	37,289	37,021	36,753	36,486	36,218	35,950	35,683	35,415	35,147	34,88	34,612	34,344	34,076	33,81

**Глава 4. Предложения по строительству, реконструкции и техническому перевооружению источников тепловой энергии**

Основной проблемой существующей котельной являются морально и физически устаревшие технологии водоподготовки (питательная вода котлов, подпиточная вода тепловых сетей). Существующие схемы химической очистки воды не позволяют повысить эффективность работы теплоисточника. Переход на более совершенные схемы подготовки питательной и подпиточной воды позволит существенно снизить расходы на собственные нужды (техническая вода, реагенты, эл. энергия), а также за счет повышения качества хим. очищенной воды позволит увеличить межремонтный период, снизить эксплуатационные и ремонтные затраты.

Также экономически обоснованным мероприятием является перевод части существующих энергетических котлов ДКВР 10-13 в водогрейный режим с увеличением общего КПД теплового источника. Реализация данного мероприятия возможна в связи с существующей схемой подпитки тепловых сетей химически очищенной водой. При этом существенно упрощается тепловая схема источника, снижаются затраты на содержание и ремонт оборудования (теплообменники, насосы), снизится расход эл. энергии, повысится КПД котлов.

Указанные мероприятия носят рекомендательный характер, т.е. существующее состояние оборудования позволяет перенести

реализацию указанных мероприятий на перспективу.

Обязательный характер носит мероприятие по установке узлов коммерческого учета в котельной №888,89.



Рисунок 11

Мероприятия необходимые для строительства, реконструкции и технического перевооружения источников тепловой энергии приведены в таблице 15.

Таблица 15

Характеристика	Цель мероприятия	Годы выполнения	Капитальные вложения, всего млн. руб.
Перевод котлов на ДКВР-10/13 в водогрейный режим	Усовершенствование тепловой схемы	2018-2022	20,00
Модернизация системы регулирования температуры внутреннего воздуха в контрольном помещении котельной	Усовершенствование тепловой схемы	2027-2028	2,2
Установка системы регулирования циклов котлов	Усовершенствование тепловой схемы	2029-2030	3,3

Графики совместной работы источников тепловой энергии, функционирующих в режиме комбинированной выработки электрической и тепловой энергии, и котельных, меры по выводу из эксплуатации, консервации и демонтажу избыточных источников тепловой энергии, а также источников тепловой энергии, выработавших нормативный срок службы, в случае, если продление срока службы технически невозможно или экономически нецелесообразно.

Совместная работа источников тепловой энергии, функционирующих в режиме комбинированной выработки электрической и тепловой энергии, и котельных не предполагается.

Меры по переоборудованию котельных в источники комбинированной выработки электрической и тепловой энергии для каждого этапа.

На территории городского округа ЗАТО Свободный не планируется строительство источника тепловой энергии с комбинированной выработкой тепловой и электрической энергии.

Меры по переводу котельных, размещенных в существующих и расширяемых зонах действия источников комбинированной выработки тепловой и электрической энергии, в пиковый режим работы для каждого этапа, в том числе график перевода.

Перевод существующих котельных, размещенных в существующих и расширяемых зонах действия источника комбинированной выработки тепловой и электрической энергии, в пиковый режим работы не предполагается.

Решения о загрузке источников тепловой энергии, распределении (перераспределении) тепловой нагрузки потребителей тепловой энергии в каждой зоне действия системы

теплоснабжения между источниками тепловой энергии, поставляющими тепловую энергию в данной системе теплоснабжения, на каждом этапе.

По результатам расчетов в ГИС Zulu 7.0, системы теплоснабжения городского округа ЗАТО Свободный, существующие источники тепловой энергии обеспечивают качественное снабжение тепловой энергией потребителей, существующего резерва тепловой мощности каждого источника по результатам гидравлического расчета будет достаточно для покрытия прироста перспективной нагрузки к расчетному сроку.

Оптимальный температурный график отпуска тепловой энергии для каждого источника тепловой энергии или группы источников в системе теплоснабжения, работающего на общую тепловую сеть, устанавливаемый для каждого этапа, и оценку затрат при необходимости его изменения.

Вид регулирования отпуска тепловой энергии от котельных - качественный, т.е. изменение температуры теплоносителя в подающем трубопроводе осуществляется в зависимости от температуры наружного воздуха.

График регулирования отпуска тепловой энергии от котельных - 95/70 °С.

По проведенному гидравлическому расчету магистральные сети имеют запас пропускной способности; повышение температуры теплоносителя приведет к росту потерь тепловой энергии через изоляцию.

На территории городского округа ЗАТО Свободный принята смешанная система ГВС.

Отпуск теплоносителя в сеть осуществляется круглогодично.

Предложения по перспективной установленной тепловой мощности каждого источника тепловой энергии с учетом аварийного и перспективного резерва тепловой мощности с предложениями по утверждению срока ввода в эксплуатацию новых мощностей.

Установленная мощность источника тепловой энергии - сумма номинальных тепловых мощностей всего принятого по акту ввода в "Схема теплоснабжения городского округа ЗАТО Свободный на период с 2016 по 2030 гг." эксплуатацию оборудования, предназначенного для отпуска тепловой энергии потребителям на собственные и хозяйственные нужды.

Глава 5. Предложения по строительству и реконструкции тепловых сетей и сооружений на них

Схема тепловых сетей городского округа ЗАТО Свободный выполнена в двухтрубном исчислении, общая протяженность тепловых сетей составляет - 25, 554 км.

Наружные диаметры трубопроводов от 42 мм до 400 мм.

Прокладка трубопроводов наружной тепловой сети: надземная.

Изоляция - минеральная вата (маты прошивочные М-125, закрытые металлом). Наблюдается нарушение тепловой изоляции не более чем на 5% трубопроводов тепловых сетей.



Рисунок 12.

Таблица 16.

Секционная и регулирующая арматура на тепловых сетях

Тип арматуры	Год установки	Кол-во, шт.	Диаметр, мм
здвижка	2005	4	400
здвижка	2005	8	300
здвижка	2005	2	250
Тип арматуры	Год установки	Кол-во, шт.	Диаметр, мм
здвижка	2005	4	200
здвижка	2005	24	60
здвижка	2005	182	50
здвижка	2005	22	150
здвижка	2005	22	100
здвижка	2005	200	80
вентиль	2005	2	40
вентиль	2005	38	20
вентиль	2005	18	25
вентиль	2005	6	50
вентиль	2005	38	15
вентиль	2005	36	32

В районе котельной № 88,89 (на выходе) расположены 2 тепловые камеры (материал - бетонные блоки).

Компенсация температурных удлинений производится П-образными компенсаторами и изгибами трубопроводов на поворотах трассы. Трубопроводы находятся в эксплуатации разное время. Бывают случаи подпитки теплостей сырой водой.

К тепловой сети подсоединено 145 зданий. Все здания подсоединены по зависимой схеме.

Магистральные, распределительные и подводящие сети эксплуатируются МУП ЖКХ "Кедр".

Температурный график работы тепловой сети 95 -70° С, со срезками в области высоких температур наружного воздуха на 60° С - для нужд горячего водоснабжения и при низких температурах наружного воздуха на 95° С из-за отсутствия смесительных устройств (элеваторов, насосов) в узлах вводов потребителей.

Система горячего водоснабжения города смешанная:

закрытая схема (жилой фонд и бюджетные потребители)

открытая схема (объекты Министерства обороны и индивидуальные предприниматели).

Магистральные трубопроводы от источников теплоснабжения не оборудованы коммерческими узлами учета тепловой энергии.

Гидравлические испытания проводятся регулярно. Планирование и выполнение ремонтов тепловых сетей - согласно графику ППР.

Нормативы технологических потерь при передаче тепловой энергии (мощности), теплоносителя, включаемых в расчет отпущенных тепловой энергии (мощности) и теплоносителя составляют 6,32 % от общего расчетного потребления тепловой энергии. Сверхнормативные тепловые потери не превышают 2-х%.

Предписания надзорных органов по запрещению дальнейшей эксплуатации участков тепловой сети отсутствуют.

Жилые дома и объекты соцкультбыта оборудованы приборами коммерческого учета тепловой энергии, отпущенной из тепловых сетей потребителям.

Диспетчерская служба МУП ЖКХ "Кедр" не оборудована средствами автоматизации, телемеханизации, используется стационарная телефонная связь.

Центральные тепловые пункты не автоматизированы. Защиты тепловых сетей от превышения давления нет.

Бесхозяйных тепловых сетей не выявлено.

Расчетная схема тепловых сетей представлена в электронном виде в электронном виде в электронном виде теплоснабжения городского округа ЗАТО Свободный, выполненной в программном комплексе ГИС Zulu 7.0.

С помощью программного комплекса ГИС Zulu 7.0 определяется пропускная способность трубопроводов, гидравлических потерь в них и располагаемых напоров в любой точке тепловой сети и на тепловых пунктах потребителей.

Предложения по строительству и реконструкции тепловых сетей, обеспечивающих перераспределение тепловой нагрузки из зон с дефицитом располагаемой тепловой мощности источников тепловой энергии в зоны с резервом располагаемой тепловой мощности источников тепловой энергии (использование существующих тепловых резервов).

Расчет, проведенный на электронной модели системы теплоснабжения городского округа ЗАТО Свободный, показал, что на территории нет зон с дефицитом тепловой мощности.

Все существующие расчетные элементы имеют запасы тепловой мощности. Строительство и реконструкция тепловых сетей, обеспечивающих перераспределение тепловой нагрузки из зон с дефицитом располагаемой тепловой мощности источников тепловой энергии в зоны с резервом располагаемой тепловой мощности источников теплоснабжения, не предусматривается.

Предложения по строительству и реконструкции тепловых сетей для обеспечения перспективных приростов тепловой нагрузки под жилищную, комплексную или производственную застройку.

Для обеспечения тепловой энергией потребителей, планируемых к строительству на территории городского округа ЗАТО Свободный, планируется строительство и перепрокладка тепловых сетей. Данные по перспективным диаметрам тепловых сетей получены в ходе проведения конструкторского расчета в программном расчетном комплексе ZuluThermo 7.0.

Реконструкция тепловых сетей, подлежащих замене в связи с истощением эксплуатационного ресурса.

Основной проблемой организации качественного и надежного теплоснабжения является износ тепловых сетей. В настоящее время большинство сетей теплоснабжения городского округа ЗАТО Свободный исчерпали эксплуатационный ресурс в 25 лет. Сети работают на конструктивном запасе прочности.

В такой ситуации замене тепловых сетей отводится первостепенное значение.

Применяемые морально устаревшие технологии и оборудование не позволяют обеспечить требуемое качество поставляемых населению услуг теплоснабжения.

Использование устаревших материалов, конструкций и трубопроводов в жилищном фонде приводит к повышенным потерям тепловой энергии, снижению температурного режима в жилых помещениях, повышению объемов водопотребления, снижению качества коммунальных услуг.

Механизм реализации программы реконструкции тепловых сетей включает в себя организационные мероприятия, разработку проектно-сметной документации, строительно-монтажные работы.

Реализация мероприятий реконструкции тепловых сетей позволит:

реализовать мероприятия по развитию и модернизации сетей и объектов теплоснабжения, направленные на снижение аварийности, снизить потери тепловой энергии в процессе ее производства и транспортировки ресурса, повысить срок службы котельного оборудования, снизить уровень эксплуатационных расходов организаций, осуществляющих предоставление коммунальных услуг на территории;

снизить риск возникновения чрезвычайных ситуаций на объектах теплоснабжения;

обеспечить стабильным и качественным теплоснабжением население;

повысить эффективность планирования в части расходов средств местного бюджета на реализацию мероприятий по развитию и модернизации объектов коммунальной инфраструктуры муниципальной собственности.

Предложения по строительству и реконструкции тепловых сетей для повышения эффективности функционирования системы теплоснабжения, в том числе за счет перевода котельных в пиковый режим работы или ликвидации котельных.

Строительства и реконструкции тепловых сетей для повышения эффективности

функционирования системы теплоснабжения за счет перевода действующих котельных в пиковый режим работы не предусматривается.

Предложения по строительству и реконструкции тепловых сетей для обеспечения нормативной надежности и безопасности теплоснабжения, определяемых в соответствии с методическими указаниями по расчету уровня надежности и качества поставляемых товаров, оказываемых услуг для организаций, осуществляющих деятельность по производству и (или) передаче тепловой энергии, утверждаемыми уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

Применительно к системам теплоснабжения надежность можно рассматривать как свойство системы:

бесперебойно снабжать потребителей в необходимом количестве тепловой энергией требуемого качества;

не допускать ситуаций, опасных для людей и окружающей среды.

На выполнение первой из сформулированных в определении надежности функций, которая обусловлена назначением системы, влияют единичные свойства безотказности, ремонтпригодности, долговечности, сохраняемости, режимной управляемости, устойчиво способности и живучести. Выполнение второй функции, связанной с функционированием системы, зависит от свойств безотказности, ремонтпригодности, долговечности, сохраняемости, безопасности.

Оценка надежности теплоснабжения.

Анализ показателей надежности системы теплоснабжения городского округа ЗАТО Свободный выполнен в соответствии с Методическими указаниями по анализу показателей, используемых для оценки надежности систем теплоснабжения, (далее - Методические указания) разработанных в соответствии с пунктом 2 постановления Правительства Российской Федерации от 8 августа 2012 г. № 808 "Об организации теплоснабжения в Российской Федерации и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 34, ст. 4734).

В соответствии с Методическими указаниями, системы теплоснабжения поселений, городских округов по условиям обеспечения классифицируются по показателям надежности на:

высоконадежные;

надежные;

малонадежные;

ненадежные.

Показатели надежности системы теплоснабжения подразделяются на:

показатели, характеризующие надежность электроснабжения источников тепловой энергии;

показатели, характеризующие надежность водоснабжения источников тепловой энергии;

показатели, характеризующие надежность топливоснабжения источников тепловой энергии;

показатели, характеризующие соответствие тепловой мощности источников тепловой энергии и пропускной способности тепловых сетей расчетным тепловым нагрузкам потребителей;

показатели, характеризующие уровень резервирования (Кр) источников тепловой энергии и элементов тепловой сети;

показатели, характеризующие уровень технического состояния тепловых сетей;

показатели, характеризующие интенсивность отказов тепловых сетей;

показатели, характеризующие аварийный недоотпуск тепловой энергии потребителям;

показатели, характеризующие количество жалоб потребителей тепловой энергии на нарушение качества теплоснабжения.

Данная методика устанавливает следующие термины и определения:

"система теплоснабжения" - совокупность источников тепловой энергии и теплопотребляющих установок, технологически соединенных тепловыми сетями;

"источник тепловой энергии" - устройство, предназначенное для производства тепловой энергии;

"теплопотребляющая установка" - устройство, предназначенное для использования тепловой энергии, теплоносителя для нужд потребителя тепловой энергии;

"тепловая сеть" - совокупность устройств (включая центральные тепловые пункты, насосные станции), предназначенных для передачи тепловой энергии, теплоносителя от источников тепловой энергии до теплопотребляющих установок;

"надежность теплоснабжения" - характеристика состояния системы теплоснабжения, при котором обеспечиваются качество и безопасность теплоснабжения;

"качество теплоснабжения" - совокупность установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации и (или) договором теплоснабжения характеристик теплоснабжения, в том числе термодинамических параметров теплоносителя;

"отказ технологический" - вынужденное отключение или ограничение работоспособности оборудования, повреждение зданий и сооружений, приведшие к нарушению процесса передачи тепловой энергии потребителям, если они не содержат признаков аварии;

"отказ системы теплоснабжения" - такая аварийная ситуация,

при которой прекращается подача тепловой энергии хотя бы одному потребителю.

"авария" - повреждение трубопровода тепловой сети, если в период отопительного сезона это привело к перерыву теплоснабжения на срок 36 ч и более;

"ветхий, подлежащий замене трубопровод"-трубопровод, отработавший нормативный срок службы или подлежащий замене по заключению специализированной организации, аккредитованной в области промышленной безопасности.

Надежность теплоснабжения обеспечивается надежной работой всех элементов системы теплоснабжения, а также внешних, по отношению к системе теплоснабжения, систем электро-, водо-, топливоснабжения источников тепловой энергии.

Интегральными показателями оценки надежности теплоснабжения в целом являются такие эмпирические показатели как интенсивность отказов ПОТ [1/год] и относительный аварийный недоотпуск тепла  $Q_{ав}/Q_{расч}$ , где  $Q_{ав}$  - аварийный недоотпуск тепла за год [Гкал],  $Q_{расч}$  - расчетный отпуск тепла системой теплоснабжения за год [Гкал]. Динамика изменения данных показателей указывает на прогресс или деградацию надежности каждой конкретной системы теплоснабжения. Однако они не могут быть применены в качестве универсальных системных показателей, поскольку не содержат элементов сопоставимости систем теплоснабжения.

Для оценки надежности систем теплоснабжения необходимо использовать показатели надежности структурных элементов системы теплоснабжения и внешних систем электро-, водо-, топливоснабжения источников тепловой энергии.

1. Показатель надежности электроснабжения источников тепла ( $Kэ$ ) характеризуется наличием или отсутствием резервного электропитания: при наличии резервного электроснабжения  $Kэ = 1,0$ ; при отсутствии резервного электроснабжения при мощности источника тепловой энергии (Гкал/ч):

до 5,0 -  $Kэ = 0,8$ ;  
5,0 - 20 -  $Kэ = 0,7$ ;  
свыше 20 -  $Kэ = 0,6$ .

2. Показатель надежности водоснабжения источников тепла ( $Kв$ )

характеризуется наличием или отсутствием резервного водоснабжения:

при наличии резервного водоснабжения  $Kв = 1,0$ ; при отсутствии резервного водоснабжения при мощности источника тепловой энергии (Гкал/ч):

до 5,0 -  $Kв = 0,8$ ;  
5,0 - 20 -  $Kв = 0,7$ ;  
свыше 20 -  $Kв = 0,6$ .

3. Показатель надежности топливоснабжения источников тепла ( $Kт$ ) характеризуется наличием или отсутствием резервного топливоснабжения:

при наличии резервного топлива  $Kт = 1,0$ ;  
при отсутствии резервного топлива при мощности источника тепловой энергии (Гкал/ч):

до 5,0 -  $Kт = 1,0$ ;  
5,0 - 20 -  $Kт = 0,7$ ;  
свыше 20 -  $Kт = 0,5$ .

4. Показатель соответствия тепловой мощности источников тепла и пропускной способности тепловых сетей фактическим тепловым нагрузкам потребителей ( $Kб$ ). Величина этого показателя определяется размером дефицита (%):

до 10 -  $Kб = 1,0$ ;  
10 - 20 -  $Kб = 0,8$ ;  
20 - 30 -  $Kб = 0,6$ ;  
свыше 30 -  $Kб = 0,3$ .

5. Показатель уровня резервирования ( $Kу$ ) источников тепла и элементов тепловой сети, характеризуемый отношением резервируемой фактической тепловой нагрузки к фактической тепловой нагрузке (%) системы теплоснабжения, подлежащей резервированию:

90 - 100 -  $Kу = 1,0$ ;  
70 - 90 -  $Kу = 0,7$ ;  
50 - 70 -  $Kу = 0,5$ ;  
30 - 50 -  $Kу = 0,3$ ;  
менее 30 -  $Kу = 0,2$ .

6. Показатель технического состояния тепловых сетей ( $Kс$ ), характеризуемый долей ветхих, подлежащих замене (%) трубопроводов:

до 10 -  $Kс = 1,0$ ;  
10 - 20 -  $Kс = 0,8$ ;  
20 - 30 -  $Kс = 0,6$ ;  
свыше 30 -  $Kс = 0,5$ .

7. Показатель интенсивности отказов тепловых сетей ( $Kотк$ ), характеризуемый количеством вынужденных отключений участков тепловой сети с ограничением отпуска тепловой энергии потребителям, вызванным отказом и его устранением за последние три года

-  $Iотк = потк/ЛВ$  [1/(км\*год)], где  $потк$  - количество отказов за последние три года;

-  $S$  - протяженность тепловой сети данной системы теплоснабжения [км].

В зависимости от интенсивности отказов ( $Iотк$ ) определяется показатель надежности ( $Kотк$ ):

до 0,5 -  $Kотк = 1,0$ ;  
0,5 - 0,8 -  $Kотк = 0,8$ ;  
0,8 - 1,2 -  $Kотк = 0,6$ ;  
свыше 1,2 -  $Kотк = 0,5$ .

8. Показатель относительного недоотпуска тепла ( $Kнед$ ) в результате аварий и инцидентов определяется по формуле:

-  $Kнед = Q_{ав}/Q_{факт} * 100$  [%]

где  $Q_{ав}$  - аварийный недоотпуск тепла за последние 3 года;  
 $Q_{факт}$  - фактический отпуск тепла системой теплоснабжения за последние три года.

В зависимости от величины недоотпуска тепла ( $Kнед$ ) определяется

показатель надежности ( $Kнед$ ):

до 0,1 -  $Kнед = 1,0$ ;  
0,1 - 0,3 -  $Kнед = 0,8$ ;  
0,3 - 0,5 -  $Kнед = 0,6$ ;  
свыше 0,5 -  $Kнед = 0,5$ .

9. Показатель качества теплоснабжения ( $Kж$ ), характеризуемый количеством жалоб потребителей тепла на нарушение качества теплоснабжения.

-  $Ж = Джал/Дсумм * 100$  [%]

где  $Дсумм$  - количество зданий, снабжающихся теплом от системы тепло-снабжения;

$Джал$  - количество зданий, по которым поступили жалобы на работу системы теплоснабжения.

В зависимости от рассчитанного коэффициента ( $Ж$ ) определяется показатель надежности ( $Kж$ )

до 0,2 -  $Kж = 1,0$ ;  
0,2 - 0,5 -  $Kж = 0,8$ ;  
0,5 - 0,8 -  $Kж = 0,6$ ;  
свыше 0,8 -  $Kж = 0,4$ .

Показатель надежности конкретной системы теплоснабжения ( $Kнад$ ) определяется как средний по частным показателям  $Kэ$ ,  $Kв$ ,  $Kт$ ,  $Kб$ ,  $Kу$  и  $Kс$ . Оценка надежности теплоснабжения.

Расчет показателей надежности.

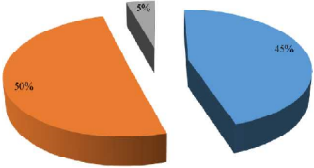
Таблица 17.

№	Наименование показателей	Газовая котельная №88-89
1.	Показатель надежности электроснабжения источников тепла ( $Kэ$ )	1
2.	Показатель надежности водоснабжения источников тепла ( $Kв$ )	1
3.	Показатель надежности топливоснабжения источников тепла ( $Kт$ )	0,5
4.	Показатель соответствия тепловой мощности источников тепла и пропускной способности тепловых сетей фактическим тепловым нагрузкам потребителей ( $Kб$ )	0,3
5.	Показатель уровня резервирования ( $Kу$ )	0,3
6.	Показатель технического состояния тепловых сетей ( $Kс$ )	0,5
7.	Показатель интенсивности отказов тепловых сетей ( $Kотк$ )	0,5
8.	Показатель относительного недоотпуска тепла ( $Kнед$ )	0,6
9.	Показатель качества теплоснабжения ( $Kж$ )	0,8
10.	Показатель надежности конкретной системы теплоснабжения ( $Kнад$ )	0,61
11.	Критерии для определения показателя надежности	малонадежная - 0,5 - 0,74; - надежная - 0,75 - 0,89; - ненадежная - менее 0,5; высоконадежная - более 0,9.
12.	Оценка надежности системы теплоснабжения	малонадежная
13.	Общий показатель надежности систем теплоснабжения	0,6



Наименование организации в виде таблицы	Годы реализации	Жилищно-коммунальный комплекс	Адрес территории																
			2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030
Муниципальное предприятие "Теплоэнергоснабжение"	2016	3	3																
Муниципальное предприятие "Теплоэнергоснабжение"	2016	3	3																
Муниципальное предприятие "Теплоэнергоснабжение"	2016	3	3																
Муниципальное предприятие "Теплоэнергоснабжение"	2016	3	3																
Муниципальное предприятие "Теплоэнергоснабжение"	2016	3	3																
Муниципальное предприятие "Теплоэнергоснабжение"	2016	3	3																
Муниципальное предприятие "Теплоэнергоснабжение"	2016	3	3																
Муниципальное предприятие "Теплоэнергоснабжение"	2016	3	3																
Муниципальное предприятие "Теплоэнергоснабжение"	2016	3	3																
Муниципальное предприятие "Теплоэнергоснабжение"	2016	3	3																
Муниципальное предприятие "Теплоэнергоснабжение"	2016	3	3																

Данные о денежных средствах необходимых для реализации проекта отображены на рисунок 16.



**Тепловые сети  
Источники тепловой  
энергии  
Автоматизация  
теплоисточников**

В целом, реализация мероприятий развития системы теплоснабжения МУП ЖКХ "Кедр" на 2016-2030 годы имеет социальный характер и направлена, в первую очередь, на повышение качества теплоснабжения коммунально-бытового сектора.

**Глава 8. Решение об определении единой теплоснабжающей организации**

Решение по установлению единой теплоснабжающей организации осуществляется на основании критериев определения единой теплоснабжающей организации, установленных в правилах организации теплоснабжения, утверждаемых Правительством Российской Федерации.

В соответствии со статьей 2 пунктом 28 Федерального закона 190 "О теплоснабжении":

"Единая теплоснабжающая организация в системе теплоснабжения (далее - единая теплоснабжающая организация) - теплоснабжающая организация, которая определяется в схеме теплоснабжения федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации на реализацию государственной политики в сфере теплоснабжения (далее - федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на реализацию государственной политики в сфере теплоснабжения), или органом местного самоуправления на основании критериев и в порядке, которые установлены правилами организации теплоснабжения, утвержденными Правительством Российской Федерации".

В соответствии со статьей 6 пунктом 6 Федерального закона 190 "О теплоснабжении":

"К полномочиям органов местного самоуправления поселений, городских округов по организации теплоснабжения на соответствующих территориях относится утверждение схем теплоснабжения поселений, городских округов с численностью населения менее пятисот тысяч человек, в том числе определение единой теплоснабжающей организации".

Предложения по установлению единой теплоснабжающей организации осуществляются на основании критериев определения единой теплоснабжающей организации, установленных в правилах организации теплоснабжения,

утверждаемых Правительством Российской Федерации. Предлагается использовать для этого нижеследующий раздел проекта Постановления Правительства Российской Федерации "Об утверждении правил организации теплоснабжения", предложенный к утверждению Правительством Российской Федерации в соответствии со статьей 4 пунктом 1 ФЗ-190 "О теплоснабжении":

Критерии и порядок определения единой теплоснабжающей организации:

1. Статус единой теплоснабжающей организации присваивается органом местного самоуправления или федеральным органом исполнительной власти (далее - уполномоченные органы) при утверждении схемы теплоснабжения поселения, городского округа, а в случае смены единой теплоснабжающей организации - при актуализации схемы теплоснабжения.

2. В проекте схемы теплоснабжения должны быть определены границы зон деятельности единой теплоснабжающей организации (организаций). Границы зоны (зон) деятельности единой теплоснабжающей организации (организаций) определяются границами системы теплоснабжения, в отношении которой присваивается соответствующий статус.

В случае если на территории поселения, городского округа существуют несколько систем теплоснабжения, уполномоченные органы вправе:

определить единую теплоснабжающую организацию (организации) в каждой из систем теплоснабжения, расположенных в границах поселения, городского округа;

определить на несколько систем теплоснабжения единую теплоснабжающую организацию, если такая организация владеет на праве собственности или ином законном основании источниками тепловой энергии и (или) тепловыми сетями в каждой из систем теплоснабжения, входящей в зону её деятельности.

Для присвоения статуса единой теплоснабжающей организации впервые на территории поселения, городского округа, лица, владеющие на праве собственности или ином законном основании источниками тепловой энергии и (или) тепловыми сетями на территории поселения, городского округа вправе подать в течение одного месяца с даты размещения на сайте поселения, городского округа, города федерального значения проекта схемы теплоснабжения в орган местного самоуправления заявки на присвоение статуса единой теплоснабжающей организации с указанием зоны деятельности, в которой указанные лица планируют исполнять функции единой теплоснабжающей организации. Орган местного самоуправления обязан разместить сведения о принятых заявках на сайте поселения, городского округа.

3. В случае если в отношении одной зоны деятельности единой теплоснабжающей организации подана одна заявка от лица, владеющего на праве собственности или ином законном основании источниками тепловой энергии и (или) тепловыми сетями в соответствующей системе теплоснабжения, то статус единой теплоснабжающей организации присваивается указанному лицу. В случае, если в отношении одной зоны деятельности единой теплоснабжающей организации подано несколько заявок от лиц, владеющих на праве собственности или ином законном основании источниками тепловой энергии и (или) тепловыми сетями в соответствующей системе теплоснабжения, орган местного самоуправления присваивает статус единой теплоснабжающей организации в соответствии с критериями настоящих Правил.

4. Критериями определения единой теплоснабжающей организации являются:

1) владение на праве собственности или ином законном основании источниками тепловой энергии с наибольшей совокупной установленной тепловой мощностью в границах зоны деятельности единой теплоснабжающей организации или тепловыми сетями, к которым непосредственно подключены источники тепловой энергии с наибольшей совокупной установленной тепловой мощностью в границах зоны деятельности единой теплоснабжающей организации;

2) размер уставного (складочного) капитала хозяйственного товарищества или общества, уставного фонда унитарной предпринимательства должен быть не менее остаточной балансовой стоимости источников тепловой энергии и тепловых сетей, которыми указанная организация владеет на праве собственности или ином законном основании в границах зоны деятельности

единой теплоснабжающей организации. Размер уставного капитала и остаточная балансовая стоимость имущества определяются по данным бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату перед подачей заявки на присвоение статуса единой теплоснабжающей организации.

5. В случае если в отношении одной зоны деятельности единой теплоснабжающей организации подано более одной заявки на присвоение соответствующего статуса от лиц, соответствующих критериям, установленным настоящими Правилами, статус единой теплоснабжающей организации присваивается организации, способной в лучшей мере обеспечить надежность теплоснабжения в соответствующей системе теплоснабжения. Способность обеспечить надежность теплоснабжения определяется наличием у организации технических возможностей и квалифицированного персонала по наладке, мониторингу, диспетчеризации, переключениям и оперативному управлению гидравлическими режимами, и обосновывается в схеме теплоснабжения.

6. В случае если в отношении зоны деятельности единой теплоснабжающей организации не подано ни одной заявки на присвоение соответствующего статуса, статус единой теплоснабжающей организации присваивается организации, владеющей в соответствующей зоне деятельности источниками тепловой энергии и (или) тепловыми сетями, и соответствующей критериям настоящих Правил.

7. Единая теплоснабжающая организация при осуществлении своей деятельности обязана:

заключать и надлежаще исполнять договоры теплоснабжения со всеми обратившимися к ней потребителями тепловой энергии в своей зоне деятельности;

осуществлять мониторинг реализации схемы теплоснабжения и подавать в орган, утвердивший схему

теплоснабжения, отчеты о реализации, включая предложения по актуализации схемы теплоснабжения;

надлежащим образом исполнять обязательства перед иными теплоснабжающими и теплосетевыми организациями в зоне своей деятельности;

осуществлять контроль режимов потребления тепловой энергии в зоне своей деятельности.

В настоящее время предприятие МУП ЖКХ "Кедр" отвечает всем требованиям критериев по определению единой теплоснабжающей организации а именно:

1) Владение на праве собственности или ином законном основании источниками тепловой энергии с наибольшей совокупной установленной тепловой мощностью в границах зоны деятельности единой теплоснабжающей организации или тепловыми сетями, к которым непосредственно подключены источники тепловой энергии с наибольшей совокупной установленной тепловой мощностью в границах зоны деятельности единой теплоснабжающей организации.

2) Статус единой теплоснабжающей организации присваивается организации, способной в лучшей мере обеспечить надежность теплоснабжения в соответствующей системе теплоснабжения.

Способность обеспечить надежность теплоснабжения определяется наличием у предприятия технических возможностей и квалифицированного персонала по наладке, мониторингу, диспетчеризации, переключениям и оперативному управлению гидравлическими режимами.

3) Предприятие МУП ЖКХ "Кедр" согласно требованиям критериев по определению единой теплоснабжающей организации при осуществлении своей деятельности фактически уже исполняет обязанности единой теплоснабжающей организации, а именно:

заключает и надлежаще исполняет договоры теплоснабжения со всеми обратившимися к ней потребителями тепловой энергии в своей зоне деятельности;

надлежащим образом исполняет обязательства перед иными теплоснабжающими и теплосетевыми организациями в зоне своей деятельности;

осуществляет контроль режимов потребления тепловой энергии в зоне своей деятельности.

будет осуществлять мониторинг реализации схемы теплоснабжения и подавать в орган, утвердивший схему теплоснабжения, отчеты о реализации, включая предложения по актуализации схемы теплоснабжения.

Таким образом, на основании критериев определения единой

теплоснабжающей организации, установленных в проекте Правил организации теплоснабжения, утверждаемых Правительством Российской Федерации, предлагается определить единой теплоснабжающей организацией городского округа ЗАТО Свободный предприятие МУП ЖКХ "Кедр".

Глава 9. Решение о распределении тепловой нагрузки между источниками тепловой энергии.

Существующий источник теплоснабжения, а именно котельная № 88,89 является единственным источником тепловой энергии ЗАТО "Свободный". Техническое состояние оборудования котельной, располагаемая тепловая мощность и эффективный радиус теплоснабжения обеспечивают необходимую надежность теплоснабжения потребителей. Необходимость строительства дополнительных источников теплоснабжения с целью распределения тепловой нагрузки отсутствует.

Глава 10. Решения по бесхозяйным тепловым сетям.

Статья 15, пункт 6. Федерального закона от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ: "В случае выявления бесхозяйных тепловых сетей (тепловых сетей, не имеющих эксплуатирующей организации) орган местного самоуправления поселения или городского округа до признания права собственности на указанные бесхозяйные тепловые сети в течение тридцати дней с даты их выявления обязан определить теплосетевую организацию, тепловые сети которой непосредственно соединены с указанными бесхозяйными тепловыми сетями, или единую теплоснабжающую организацию в системе теплоснабжения, в которую входят указанные бесхозяйные тепловые сети и которая осуществляет содержание и обслуживание указанных бесхозяйных тепловых сетей. Орган регулирования обязан включить затраты на содержание и обслуживание бесхозяйных тепловых сетей в тарифы соответствующей организации на следующий период регулирования".

В ходе сбора данных для разработки проекта "Схема теплоснабжения городского округа ЗАТО Свободный с 2016 по 2030 год" бесхозяйных тепловых сетей не выявлено.

#### ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Существующая схема теплоснабжения ЗАТО "Свободный" является надежной, удовлетворяющей текущие и перспективные потребности потребителей, количество резервного оборудования, как основного так и вспомогательного обеспечивает бесперебойное снабжение потребителей тепловой энергией и горячей водой в любом режиме потребления. По результатам обследования источников теплоснабжения и распределительной тепловой сети можно сделать вывод: существенных проблем технического характера не выявлено, оборудование находится в исправном состоянии и полностью соответствует правилам технической эксплуатации электрических станций и сетей и правилам техники безопасности при эксплуатации тепломеханического оборудования электростанций и тепловых сетей. Ремонтные и техническое обслуживание оборудования выполняются своевременно и в необходимом объеме. Располагаемая мощность теплового источника позволяет удовлетворить все потребности потребителей в любой период отопительного сезона.

Во исполнение требований Федерального закона от 23.11.2009г. №261-ФЗ "Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности" и для повышения эффективности работы схемы теплоснабжения ЗАТО "Свободный" предлагается реализовать следующие мероприятия:

установка коммерческих узлов учета на всех потребителях тепловой энергии;

ремонт изоляции тепловой сети;

капитальный ремонт отдельных участков тепловой сети;

замена узлов учета тепловой энергии на тепловых сетях;

строительство новых участков тепловой сети к строящимся объектам;

перевод котлов на ДКВР-10/13 в водогрейный режим;

проведение гидравлической балансировки отопления в централизованной системе теплоснабжения;

проведение энергетических обследований объектов централизованной системы теплоснабжения;

замена узлов учета тепловой энергии на тепловых сетях (по



сроку эксплуатации).

Согласно Постановлению Правительства РФ от 22 февраля 2012 г. № 154 Схема теплоснабжения подлежит ежегодно актуализации в отношении следующих данных:

распределение тепловой нагрузки между источниками тепловой энергии в период, на который распределяются нагрузки;

изменение тепловых нагрузок в каждой зоне действия источников тепловой энергии, в том числе за счет перераспределения тепловой нагрузки из одной зоны действия в другую в период, на который распределяются нагрузки;

внесение изменений в схему теплоснабжения или отказ от внесения изменений в части включения в нее мероприятий по обеспечению технической возможности подключения к системам теплоснабжения объектов капитального строительства;

переключение тепловой нагрузки от котельных на источники с комбинированной выработкой тепловой и электрической энергии в весенне-летний период функционирования систем теплоснабжения;

переключение тепловой нагрузки от котельных на источники с комбинированной выработкой тепловой и электрической энергии в отопительный период, в том числе за счет вывода котельных в пиковый режим работы, холодный резерв, из эксплуатации;

мероприятия по переоборудованию котельных в источники комбинированной выработки электрической и тепловой энергии; ввод в эксплуатацию в результате строительства, реконструкции и технического перевооружения источников тепловой энергии и соответствие их обязательным требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, и проектной документации;

строительство и реконструкция тепловых сетей, включая их реконструкцию в связи с исчерпанием установленного и продленного ресурсов;

баланс топливно-энергетических ресурсов для обеспечения теплоснабжения, в том числе расходов аварийных запасов топлива;

финансовые потребности при изменении схемы теплоснабжения и источники их покрытия.

Актуализация схем теплоснабжения осуществляется в соответствии с требованиями к порядку разработки и утверждения схем теплоснабжения.

## РЕШЕНИЕ № 61/4

от 26 апреля 2016 года

### Об утверждении "Программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры городского округа ЗАТО Свободный до 2026 года"

В соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 14.06.2013 года № 502 "Об утверждении требований к программам комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселений, городских округов", руководствуясь ст. 22, 44 Устава городского округа, Дума городского округа

#### РЕШИЛА:

1. Утвердить "Программу комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры городского округа ЗАТО Свободный до 2026 года" (прилагается).

2. Признать утратившим силу решение Думы городского округа от 02.07.2011 года № 58/15 "О рассмотрении "Программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры городского округа ЗАТО Свободный Свердловской области до 2020 года".

3. Настоящее решение опубликовать в газете "Свободные вести" и разместить на официальном сайте Думы городского округа ЗАТО Свободный.

4. Решение вступает в силу на следующий день после опубликования в газете "Свободные вести".

5. Контроль за исполнением данного решения возложить на председателя комиссии по городскому хозяйству Козарева В.П.

Глава городского округа  
В.В. МЕЛЬНИКОВ.

Приложение



### "Программа комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры городского округа ЗАТО Свободный до 2026 года"

Свердловская область  
Городской округ ЗАТО Свободный  
2016 год

Оглавление	
1. Паспорт Программы	4
2. Характеристика существующего состояния систем коммунальной инфраструктуры	9
2.1 Система теплоснабжения	9
2.2. Система водоснабжения	16
2.3. Система водоотведения	25
2.4. Система электроснабжения	31
2.5. Система газоснабжения	34
2.6. Система обращения с твердыми коммунальными отходами	35
2.7. Общие сведения о тарифах на коммунальные услуги для населения	37
3. План развития городского округа ЗАТО Свободный и прогнозируемый спрос на коммунальные ресурсы на период до 2026 года	39
4. Перечень мероприятий и целевых показателей	40
4.1. Мероприятия в системе теплоснабжения	41
4.2. Мероприятия в системе водоснабжения	43
4.3. Мероприятия в системе водоотведения	45
4.4. Мероприятия в системе электроснабжения	47
4.5. Мероприятия в системе обращения с ТКО	48
4.6. Мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности	48
4.7. Целевые показатели развития коммунальной инфраструктуры	49
5. Анализ фактических и плановых расходов на финансирование инвестиционных проектов	52
6. Управление программой	69

#### 1. Паспорт Программы

Наименование Программы	«Программа комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры ЗАТО Свободный до 2026 года»
Основание для разработки Программы	Градостроительный кодекс Российской Федерации Федеральный закон Российской Федерации от 30 декабря 2004 г. N 210-ФЗ «Об основах регулирования тарифов организаций коммунального комплекса» Федеральный закон от 30 декабря 2012 года № 289-ФЗ «О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации» Постановление Правительства Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 502 «Об утверждении требований к программам комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселений, городских округов» Приказ Министерства регионального развития Российской Федерации от 6 мая 2011 года № 204 «О разработке программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры муниципальных образований» Приказ Госстроя от 01.10.2013 года №359/ГС «Об утверждении методических рекомендаций по разработке программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселений, городских округов» Приказ Госстроя от 28.10.2013 года №397/ГС «О порядке осуществления мониторинга разработки и утверждения программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселений, городских округов»

Заказчик Программы	Администрация городского округа ЗАТО Свободный
Разработчик Программы	Администрация городского округа ЗАТО Свободный Организация коммунального комплекса городского округа ЗАТО Свободный ООО «Комэнергоресурс»
Ответственный исполнитель Программы	Администрация городского округа ЗАТО Свободный
Соисполнители Программы	Организация коммунального комплекса городского округа ЗАТО Свободный
Цели Программы	Строительство и реконструкция систем коммунальной инфраструктуры. Определить количество и стоимость строительства и модернизации сетей и сооружений инженерно-технического обеспечения на основании: документов территориального планирования; программ развития городского округа ЗАТО Свободный; мероприятий по развитию систем коммунальной инфраструктуры организаций коммунального комплекса городского округа ЗАТО Свободный. Обеспечение жителей городского округа ЗАТО Свободный надёжными и качественными услугами теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод, электроснабжения, газоснабжения и утилизации ТКО. <b>Повышение надежности тепло-, водо-, электро-, газоснабжения и водоотведения, и качества коммунальных услуг;</b> Улучшение экологической ситуации на территории городского округа ЗАТО Свободный с учетом достижения нормативов допустимого воздействия на окружающую среду при эксплуатации систем коммунальной инфраструктуры; Приведение в соответствие системы коммунальной инфраструктуры потребностям жилищного и промышленного строительства. Определение сроков освоения планировочных районов городского округа ЗАТО Свободный до 2026 года. Определение объемов жилищной застройки в намеченных к освоению до 2026 года планировочных районах. Определение потребности объемов и стоимости строительства и модернизации сетей и сооружений инженерно-технического обеспечения в том числе: определение сетей и объектов инженерно-технического обеспечения, а также сроки их проектирования и строительства, в соответствии со сроками освоения перспективных районов; определение стоимости строительства по укрупненным показателям; определение объектов инженерно-технического обеспечения, требующих модернизации, источником финансирования которой могут быть надбавки к тарифам на услуги предприятий коммунального комплекса;
Задачи Программы	4) Определение мероприятий по улучшению качества услуг организаций, эксплуатирующих объекты по размещению ТКО.
Целевые показатели	сокращение аварийности в системах коммунальной инфраструктуры; сокращение потерь в системах коммунальной инфраструктуры; сокращение износа систем коммунальной инфраструктуры; сокращение удельного веса сетей коммунальной инфраструктуры, нуждающихся в замене; сокращение количества несанкционированных свалок; количество объектов размещения отходов на территории городского округа ЗАТО Свободный, удовлетворяющих потребности населения и соответствующие допустимому воздействию на окружающую среду.
Срок и этапы реализации Программы	этап - 2016 - 2020 - 1-й период реализации запланированных в программе мероприятий; этап - 2021 - 2026 - 2-й период реализации запланированных в программе мероприятий;
Объемы требуемых капитальных вложений	По предварительным прогнозам, на реализацию мероприятий программы до 2026 года необходимы средства в размере 408,71 млн. руб., в том числе по

Ожидаемые результаты реализации Программы	системам: система теплоснабжения - 65,54 млн. руб.; система водоснабжения - 43,18 млн. руб.; система водоотведения - 132,67 млн. руб.; система электроснабжения - 9,4 млн. руб.; система обращения с ТКО - 126,95 тыс. руб.; мероприятия по энергосбережению -24,76 млн. руб. (в том числе). Источники финансирования: Средства организаций коммунального комплекса Местный бюджет Областной бюджет Федеральный бюджет В результате реализации программы ожидается: модернизация оборудования котельных участков трубопровода системы теплоснабжения городского округа ЗАТО Свободный; модернизация оборудования и участков трубопровода системы водоснабжения; модернизация оборудования и участков трубопровода системы водоотведения; строительство новых кабельных линий системы электроснабжения; строительство полигона ТКО.
---	---

2. Характеристика существующего состояния систем коммунальной инфраструктуры

2.1 Система теплоснабжения

На территории городского округа ЗАТО Свободный услуги по производству и передаче тепловой энергии осуществляет муниципальное унитарное предприятие жилищно-коммунального хозяйства "Кедр".

Объем полезного отпуска тепловой энергии составляет 77,88 тыс. Гкал

Оборудование системы теплоснабжения:

Котельная п. Свободный (газовая)

Суммарная установленная мощность - 63 Г кал/час. Марка котлов - ДКВР 10 - 13. Количество котлов - 9 шт. КПД котлов - 91%. Основное топливо - газ. Резервное топливо - мазут. Мазутное хозяйство располагается рядом с котельной. Теплоносителем является вода с параметрами 95/70, система теплоснабжения - закрытая.

Состав насосного оборудования котельной 88,89

Таблица 2.1

Назначение	Тип насоса	Год установки	Количество	Поддача, м <sup>3</sup>	Напор, м	Тип	Мощность, кВт	Скорость, об/мин
Питательный	ЦН 400/105	1988 - 2 шт 1990 - 1 шт 1999 - 1 шт	4	400	105	А3-15М-	200	1500
	8К-18У	2006	1		1,7	АД-2	30	1500
	ЦНС	1990	1	168	128	АД-15,4	200	1475
	8К12	1982	1	196	20	А-02-	30	1500
Питательный	ЦНСГ	1989 - 1 шт 1992 - 1 шт	2	60	196	А-02-	55	3000
	ЦНСГ	1987	1	60	168	А-02-	55	3000
	ЦНСГ	1983	1	60	196	А-2-81-	55	3000
	ЦНСГ	1999	1	60	231	А-02-	75	3000
Подпиточный	К160/30	1987 - 1 шт 1988 - 1 шт	2	160	30	А-02-	30	1500
	К160/30	1987	1	160	30	А-02-	30	1500
	4КМ12	1999	1	90	55	А-100-	18,0	3000
Исходной (сырой) воды	4КМ12	1996	1	90	55	А-100-	18,0	3000
	4КМ12	1984	2	90	55	А-100-	18,5	1500
	К 90/55	1982	1	90	55	А-180	22	3000
	К 90/55	1980	1	90	55	А-02-	30	1500
Солевой поддачи	К 90/55	1984	1	90	55	А-2-72-	30	3000
	Х-50-32-125	1982	1	12,5	20	А-100	4	3000
	Х-20/18	1982	1	20	18	А-02-	5,5	3000
	Х-80-50-	2005	2	50	32	А-02-	15	3000
поддачи	160ДС							
магистр	ПТ-1-6,3/40	1982	1	6,3	400	А-180-М8	18,5	750

Таблица 2.2

Наименование и ст. №	Тип устройства	Год установки	Количество	Дымососы		Напор, кгс/м	Тип	Мощность, кВт	Скорость, об/мин
				Производительность, м <sup>3</sup> /час	Длина, м				
№2	ДЦ	1980	1	18000	125	А-1280-	55	1000	
№3	ДЦ	1985	1	26000	152	А-1280-	55	1000	
№4	ДЦ	1983	1	26000	152	А-1280-	55	1000	
№5	ДЦ	2005	1			А-20046	30	1000	
№6	ДЦ	1985	1	40000	343	А-20046	45	1000	
№7	ДЦ	2005	1			А-20046	50	1000	
№8	ДЦ	1982	1	26000	152	А-1280-	55	1000	
№9	ДЦ	1982	1	26000	152	А-1280-	55	1000	
№10	ДЦ	1983	1	26000	152	А-1280-	55	1000	

Вентиляторы								
№2	ВДП-		1	13000	154	4А160	11	1000
№3	ВДП-		1	13000	154	4А160	22	1000
№4	ВДП-		1	20000	345	4А17-71	22	1300
№5	ВДП-		1	13000	154	4А180	18,5	1000
№6	ВДП-		1	13000	154	4А160	11	1000
№7	ВДП-		1	13000	154	4А180	18,5	1000
№8	ВДП-		1	13000	154	4А17-71	22	1000
№9	ВДП-		1	13000	154	4А160	11	1000
№10	ВДП-		1	13000	154	4А160	22	1000

Установленная мощность источника тепловой энергии - сумма номинальных тепловых мощностей всего принятого по акту ввода в эксплуатацию оборудования, предназначенного для отпуска тепловой энергии потребителям на собственные и хозяйственные нужды. Параметры существующей установленной тепловой мощности источников тепловой энергии представлены в таблице 6.

Таблица 2.3.

Параметры существующей установленной тепловой мощности источников тепловой энергии.

Источник тепловой энергии	Установленная мощность, Гкал/ч
Котельная № 88,89 (газовая)	63

Долевое деление существующей установленной мощности источников тепловой энергии МУП ЖКХ "Кедр" представлен на рисунке 4.



**Установленная тепловая мощность источников тепловой энергии, %**  
ул. Котельная № 88, 89

Рисунок 1. Долевое деление существующей установленной мощности источников тепловой энергии МУП ЖКХ "Кедр".

Как видно из рисунка, около 100 % суммарной тепловой мощности МУП ЖКХ "Кедр" приходится на газовую котельную п. Свободный (Котельная № 88, 89).

**Тепловые сети**

Общая протяженность тепловых сетей в двухтрубном исполнении составляет:

- п. Свободный - 25,554 км.

Котельно-вспомогательное оборудование:

установка химводоподготовки;

деараторы;

бойлеры;

мазутное хозяйство.

Источником тепла потребителей п. Свободный является газовая котельная. Котельная расположена в непосредственной близости от потребителей. Основной нагрузкой являются:

- жилищно-коммунальное хозяйство;
- объекты Министерства обороны РФ;
- бюджетные потребители.

Таблица 2.4

Котельно-вспомогательное оборудование							
Наименование оборудования	Тип (марка)	Год ввода в эксплуатацию	Количество шт.	Техническая характеристика			
				Производительность, т/ч	Диаметр, мм	Объем, м <sup>3</sup>	Площадь поверхности, м <sup>2</sup>
<b>Химводоподготовка</b>							
Фильтр №1	НКФ		1	2000	7,6	3,14	
Фильтр №2	НКФ		8	1520	3,5	1,76	
<b>Деаэраторы</b>							
Деаэратор	ДСА 500	2005	3	50	1000	15	
Деаэратор	ДСА 1000	2005	1	100	1200	15	
<b>Бойлеры</b>							
Бойлер	ДСБ9	1985	1	90	1,02	3,4	97
Бойлер	ДСБ9	1989	1	90	1,02	3,4	97
Бойлер	ДСБ6	1985	1	60	0,82	1,8	65
Бойлер	ДСТ	1982	7	60	0,63	8,8	58,9
Бойлер	ДСБ-6	1982	5	6	0,4	0,1	6,5

Горячее водоснабжение осуществляется:

жилого фонда и бюджетных потребителей - по закрытой схеме;

объекты Министерства обороны и индивидуальных предпринимателей по открытой схеме.

Объем полезного отпуска воды на нужды ГВС составляет 74,0 тыс. м<sup>3</sup>. Температурный график рассчитан со срезам, с учетом нагрузки горячего водоснабжения, в области высоких температур наружного воздуха на 60°С, и области низких температур наружного воздуха на 95°С из-за отсутствия на узлах ввода смесительного оборудования (элеваторов, насосов). При этом расход сетевой воды на отопление и горячее водоснабжение должен быть не менее 540 т/ч.

Схема теплоснабжения ГО ЗАТО Свободный состоит из 2-х самостоятельных контуров:

жилой фонд, бюджетные потребители, индивидуальные предприниматели;

объекты Министерства обороны РФ.

Безопасность и надежность системы

Основным показателем работы теплоснабжающих предприятий является

бесперебойное и качественное обеспечение тепловой энергии потребителей, 12

которое достигается за счет повышения надежности теплового хозяйства. Для этого необходимо выполнять следующие мероприятия:

обеспечение соответствия технических характеристик оборудования источников тепла и тепловых сетей условиям их работы;

резервирование наиболее ответственных элементов систем теплоснабжения и оборудования;

выбор схемных решений как для системы теплоснабжения в целом, так и по конфигурации тепловых сетей, повышающих надежность их функционирования;

контроль теплоносителя по всем показателям качества воды, что обеспечит отсутствие внутренней коррозии и увеличение срока службы оборудования и трубопроводов;

осуществление контроля затопляемости тепловых сетей, что позволит уменьшить наружную коррозию трубопроводов;

комплексный учет энергоносителей;

постоянный контроль за соблюдением температурных графиков.

Качество эксплуатации

Параметры качества услуг теплоснабжения определены в соответствии с требованиями, установленными в Постановлении Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 № 354 "О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домах" (с момента вступления в силу).

Технические и технологические проблемы в системе

50% от общего количества котлов и вспомогательного оборудования котельных морально и физически устарело, выработало свой ресурс, износ оборудования составляет более 60%;

в структуре затрат предприятий по выработке и транспортировке тепловой энергии преобладают затраты на топливо в пределах 40%;

отсутствие узлов учета потребления тепловой энергии у населения;

износ тепловых сетей - более 62%;

Требуемые мероприятия

диагностическое обследование тепловых сетей (методом аэротепловизионной съемки);

замена тепловых сетей с использованием энергоэффективного оборудования, применение эффективных технологий по тепловой изоляции вновь строящихся тепловых сетей, при восстановлении разрушенной тепловой изоляции;

Мероприятия, направленные на улучшение экологической ситуации на территории

Установление предельно допустимых выбросов (ПДВ) вредных веществ проектируемыми и действующими промышленными предприятиями в атмосферу производится в соответствии с ГОСТ 17.2.3.02-78. ПДВ устанавливаются для каждого источника загрязнения атмосферы при условии, что выбросы вредных веществ от данного источника и от совокупности источников города с учетом перспективы развития промышленных предприятий и рассеивания вредных веществ в

атмосфере не создадут приземную концентрацию, превышающую их предельно допустимые концентрации (ПДК) для населения, растительного и животного мира. Котельные в ГО работают на газе и дровах. Исходя из этого, для котельных нормированию подлежат выбросы загрязняющих веществ, содержащихся в отходящих дымовых газах: оксид углерода, диоксид азота, оксид азота, диоксид серы, твердые частицы (летучая зола и несгоревшее топливо).

Режимные карты разработаны и свидетельствуют о высокой экономичности, подтвержденной результатами режимно-наладочных испытаний котлов. Однако, замеры, проведенные в рамках энергетического обследования, показали, что содержание CO, CO<sub>2</sub>, O<sub>2</sub> в уходящих газах не соответствует ведению экономичного топочного процесса в котлоагрегатах. Согласно ГОСТ 17.2.3.02-78, для предотвращения и снижения выбросов должны быть использованы наиболее современные технологии, методы очистки и другие технические средства в соответствии с требованиями норм проектирования промышленных предприятий.

## 2.2. Система водоснабжения

МУП ЖКХ "Кедр" оказывает полный комплекс услуг водоснабжения ГО ЗАТО Свободный и войсковых частей, расположенных на прилегающих территориях.

Забор воды осуществляется как из поверхностных источников, так и подземных (артезианские скважины).

Поверхностный источник водозабора расположен на р. Теляна, в 7 км к северу от территории поселка, где располагаются очистные сооружения системы водоснабжения, станция обезжелезивания, насосная станция. Доставка воды на территорию поселка осуществляется по стальному трубопроводу d=100. Для соблюдения санитарного режима поверхностных источников водоснабжения предусмотрены три пояса зон санитарной охраны.

Подземный источник водозабора - артезианские скважины №10 и №11, расположенные в северной части поселка, неподалеку от насосной станции 3-го подъема. Для соблюдения оптимального режима работы скважин предусмотрено два пояса зон санитарной охраны.

Общий объем подаваемой воды составляет 1179,3 тыс. м<sup>3</sup>.

Водопроводное хозяйство МУП ЖКХ "Кедр" имеет сложную структуру:

- насосная станция III подъема;
- артезианские скважины;
- сети водопровода.

Протяженность водопроводных сетей составляет 43,2 км, из износа по данным БТИ составляет 60%. С момента постройки в 1961 году на сетях не проводился капитальный ремонт в полном объеме.

Артезианские скважины удалены от насосной станции III подъема на расстояние от 150 м до 2,2 км. Расположены артезианские скважины в лесном массиве, в труднодоступных, заболоченных местах, ЛЭП к ним имеет износ более 70%.

Насосные станции I-го и II-го подъема "Теляна" удалены от ГО ЗАТО Свободный на 9 км.

В настоящий момент ГО ЗАТО п. Свободный не испытывает дефицита в водных ресурсах. Тем не менее, активно ведется поиск новых источников водоснабжения, в основном подземных. В частности, планируется перевод водоснабжения с поверхностных источников на водоснабжение из артезианских скважин.

## Производственное водоснабжение.

Общая протяженность магистральных сетей хозяйственно-питьевого водопровода составляет 14745 м, технического водопровода - 2160,5 м. Проблемными характеристиками сети водопровода являются:

- износ сети, что в первую очередь сказывается на качестве питьевой воды, или другими словами является фактором вторичного ее загрязнения;

- неудовлетворительное качество воды вследствие внутренней коррозии металлических труб. Кроме того, из-за коррозии и отложений в трубопроводах уменьшается внутренний диаметр труб, ухудшается качество, растет процент утечек и количество аварийных ситуаций особенно в сетях со стальными трубопроводами (срок службы стальных трубопроводов составляет 15 лет (для сравнения срок службы чугунных трубопроводов 35-40 лет, полиэтиленовых более 50 лет);

- ограниченность финансовых средств, для своевременной

замены устаревших сетей из-за несоответствия действующих тарифов фактическим затратам.

Описание существующих сооружений очистки и подготовки воды.

Вода, поднимаемая из подземных источников водозабора, не требует очистки и подготовки.

Подготовка питьевой воды, поднятой из поверхностного водозабора, производится на насосно-фильтровальной станции, построенной по типовому проекту № 4-18-332. Насосно-фильтровальная станция расположена на расстоянии 450 метров от насосной станции 1-го подъема. Проектная производительность насосно-фильтровальной станции составляет 4500 куб. метров воды в сутки (180 м<sup>3</sup> /час). Фактическая производительность станции в настоящее время определяется пропускной способностью водоводов от насосной станции 1-го подъема и составляет 4080 м<sup>3</sup> /сут (170 м<sup>3</sup> /час).

В составе насосно-фильтровальной станции в настоящее время имеется следующее технологическое оборудование:

- смеситель вихревого типа с конусным днищем: металлический, D=1,5м, геометрическая высота 5,0м;

- промежуточная емкость: горизонтально расположенная металлическая цистерна диаметром 1,1 м и длиной 4,5м;

- два коридорных осветлителя: бетонные, проектная длина 4,08 м, ширина осадкоуплотнителя 1,84 м, ширина боковых осветлителей 2,75 м;

- четыре скорых фильтра: бетонные, площадь фильтрования 2,3 x 2,85 = 6,6 м<sup>2</sup>, дренажная система большого сопротивления - щелевая трубчатая из титановых труб, без поддерживающих слоев, загрузка однослойная из керамзита, высота загрузки 1,5 м;

- два рабочих промывных насоса.

Станция работает по двухступенчатой схеме: осветление со взвешенным слоем осадка и фильтрование на скорых фильтрах.

Реагентная обработка сырой воды не производится. Фактически смеситель не выполняет никакой технологической задачи и является лишь промежуточным резервуаром в технологической линии. После смесителя вода поступает в промежуточную емкость - цистерну, из которой далее направляется на два параллельно работающих коридорных осветлителя со взвешенным слоем осадка. Распределение воды на осветлители осуществляется с помощью системы трубопроводов, что не обеспечивает равномерного распределения потока. Далее вода поступает на четыре параллельно работающих скорых фильтра. Распределение воды между фильтрами также осуществляется по трубопроводам. Промывка фильтров осуществляется хлорированной водой из резервуаров чистой воды с помощью промывных насосов (рабочий и резервный). Технологические сточные воды (промывная вода фильтров, осадок из коридорных осветлителей) отводятся на рельеф. Сооружения повторного использования воды на станции отсутствуют. Обеззараживание чистой воды перед резервуарами-накопителями осуществляется жидким хлором.

Станция работает по двухступенчатой схеме: осветление в осветлителях со взвешенным слоем осадка с последующим фильтрованием на скорых фильтрах.

В настоящее время вода по двум параллельно работающим водоводам D=2 x 250 мм после насосной станции 1-го подъема подается в смеситель вихревого типа. Параллельная работа двух водоводов вызвана низкой пропускной способностью труб вследствие накопления отложений на их стенках.

Реагентная обработка сырой воды не производится. Фактически смеситель не выполняет никакой технологической задачи и является лишь промежуточным резервуаром в технологической линии. После смесителя вода поступает в промежуточную емкость - цистерну E1, из которой далее направляется на два параллельно работающих коридорных осветлителя со взвешенным слоем осадка. Распределение воды на осветлители осуществляется с помощью системы трубопроводов, что не обеспечивает равномерного распределения потока. Далее вода поступает на четыре параллельно работающих скорых фильтра Ф1...Ф4. Распределение воды между фильтрами также осуществляется по трубопроводам. Промывка фильтров осуществляется хлорированной водой из резервуаров чистой воды с помощью промывных насосов Н1 и Н2 (1 рабочий по проекту + 1 дополнительно установленный для параллельного включения в периоды промывки с повышенной интенсивностью). Технологические сточные воды (промывная вода фильтров,

осадок из коридорных осветлителей) отводятся на рельеф. Сооружения повторного использования воды на станции отсутствуют. Обеззараживание чистой воды перед резервуарами-накопителями осуществляется жидким хлором. Из резервуаров-накопителей чистая вода насосами 2-го подъема поступает в перекачивающие резервуары, находящиеся на территории города. Далее насосами 3-го подъема вода подается в разводящую сеть.

Контроль качества поднятой воды осуществляет филиал Федерального бюджетного учреждения здравоохранения "Центр гигиены и эпидемиологии в Свердловской области в городе Нижний Тагил и Пригородном районе".

Контроль качества воды осуществляется в соответствии с требованиями следующих нормативных документов:

СанПиН 2.1.5.980-00 "Гигиенические требования к охране поверхностных вод";

ГОСТ 2761-84 "Источники централизованного хозяйственно-питьевого водоснабжения. Гигиенические, технические требования и правила выбора";

СанПиН 2.1.4.1074-01 "Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды централизованных систем питьевого водоснабжения. Контроль качества. Гигиенические требования к обеспечению безопасности систем горячего водоснабжения";

ГН 2.1.5.1315-03 "Предельно допустимые концентрации (ПДК) химических веществ в воде водных объектов хозяйственно-питьевого и культурно-бытового водопользования";

ГН 2.1.5.2280-07 "Предельно допустимые концентрации (ПДК) химических веществ в воде водных объектов хозяйственно-питьевого и культурно-бытового водопользования. Дополнения и изменения №1 к ГН 2.1.5.1315-03";

СанПиН 2.6.1.2523-09 "Нормы радиационной безопасности (НРБ- 99/2009)".

#### **Показателями качества воды являются:**

**мутность.** Показатель, обусловленный присутствием в воде нерастворенных и коллоидных веществ неорганического и органического происхождения. Причиной мутности поверхностных вод являются илы, кремниевая кислота, гидроокиси железа и алюминия, органические коллоиды, микроорганизмы и планктон. В грунтовых водах мутность вызвана преимущественно присутствием нерастворенных минеральных веществ, а при проникании в грунт сточных вод - также и присутствием органических веществ. Мутность определяют фотометрическим путем сравнения проб исследуемой воды со стандартными суспензиями. Результат измерений выражают в мг/дм<sup>3</sup> при использовании основной стандартной суспензии каолина или в ЕМ/дм<sup>3</sup> (единицы мутности на дм<sup>3</sup>) при использовании основной стандартной суспензии формазина.

**цветность.** Показатель качества воды, обусловленный присутствием в воде гуминовых и фульфовых кислот, а также соединений железа (Fe<sup>3+</sup>). Количество этих веществ зависит от геологических условий в водоносных горизонтах и от количества и размеров торфяников в бассейне исследуемой реки. Наибольшую цветность имеют поверхностные воды рек и озер, расположенных в зонах торфяных болот и заболоченных лесов, наименьшую - в степях и степных зонах. Зимой содержание органических веществ в природных водах минимальное, в период половодья и паводков, а также летом в период массового развития водорослей - цветения воды - оно повышается. Подземные воды, как правило, имеют меньшую цветность, чем поверхностные. Высокая цветность является тревожным признаком, свидетельствующим о неблагоприятии воды. Цветность измеряется в градусах платино-кобальтовой шкалы.

**перманганатная окисляемость.** Показатель, характеризующая содержание в воде органических и минеральных веществ, окисляемых одним из сильных химических окислителей при определенных условиях. В водоемах и водотоках, подверженных сильному воздействию хозяйственной деятельности человека, изменение окисляемости выступает как характеристика, отражающая режим поступления сточных вод. Для природных малозагрязненных вод рекомендовано определять перманганатную окисляемость; в более загрязненных водах определяют бихроматную окисляемость. Нормативные значения перманганатной окисляемости по СанПиН 2.1.4.1074-01 "Питьевая вода": ПДК 5,0 мг/л. При значениях более 5,0-7,0 мг/л рекомендуется проводить мероприятия по окислению избыточных органических соединений в воде.

**железо.** Неорганическое вещество в водных системах,

отклонения от нормы этого показателя влияет на качество воды в целом. Содержание железа в поверхностных водах составляет десятые доли миллиграмма в 1 дм<sup>3</sup>, вблизи болот - единицы миллиграммов в 1 дм<sup>3</sup>. Повышенное содержание железа наблюдается в болотных водах, в которых оно находится в виде комплексов с солями гуминовых кислот - гуматами. Железо в определенной степени влияет на интенсивность развития фитопланктона и качественный состав микрофлоры в водоеме. Высокое содержание железа в воде значительно ухудшает органолептические свойства, придавая ей неприятный вязкий вкус, и делает воду малоприспособленной для использования даже в технических целях.

#### **Система учета ресурсов**

Для анализа расчетных данных в отчетный период необходима установка приборов для учета фактического расхода воды на собственные нужды котельных, водозаборных и канализационных очистных сооружений, АБК цехов, а также на вводах закольцованных водоводах.

Снятие фактических данных расхода воды по приборам учета будет являться обеспечением достоверности расчетов количества питьевой воды на всех этапах производства и очистки, включая: забор воды из источника, очистку воды, транспортировку воды по трубопроводам и потребление воды абонентами.

#### **Технические и технологические проблемы в системе**

В результате проведенного инженерно-технического анализа системы водоснабжения городского округа выявлены следующие проблемы:

высокий уровень износа оборудования подъема (водозаборы) и оборудования насосных станций;

высокий износ трубопроводов;

отсутствие водоочистных сооружений на водозаборных устройствах всех систем водоснабжения;

износ арматуры и, как следствие, повышенные потери

воды на собственные нужды станции при фильтрации и промывке;

низкий уровень автоматизации и телемеханизации производственных процессов;

Требуемые мероприятия

строительство водопроводных очистных сооружений;

замена устаревшего и исчерпавшего ресурс работы оборудования на всех стадиях производства на современное и энергоэффективное;

установка приборов учета;

внедрение телемеханизации и автоматизации на всех стадиях производства;

строительство и утверждение зон санитарной охраны на водозаборных сооружениях.

Мероприятия, направленные на улучшение экологической ситуации на территории

Для обоснования технических мероприятий комплексного развития систем водоснабжения проведена группировка проблем эксплуатации по следующим системным критериям:

надежность;

экологическая безопасность;

эффективность используемого имущества.

Данная группировка позволяет обосновать эффективность заложенных в настоящей программе технических мероприятий с точки зрения результативности и подверженности мониторингу.

Надежность (вероятность безотказной работы, коэффициент готовности).

Для целей комплексного развития систем водоснабжения главным интегральным критерием эффективности выступает надежность функционирования сетей. Основные показатели:

аварийность на трубопроводах - 0,62 ед./км.

С целью обеспечения экологической и санитарно-эпидемиологической безопасности при развитии города сформированы мероприятия производственной программы:

реконструкция и новое строительство сетей водоснабжения;

модернизация насосных станций с применением телеметрии, частотного регулирования и современного насосного оборудования;

программой предусмотрена реконструкция и модернизация очистных сооружений;

строительство узла обработки промывных вод (фильтрат не соответствует целевым показателями качества воды в водных объектах).

### 2.3. Система водоотведения

Рельеф местности поселка Свободный имеет достаточный уклон в сторону канализационной насосной станции, что позволяет использовать самотечную канализацию на всей территории поселка Свободный. Напорного режима на самотечных сетях не зафиксировано.

Эксплуатация канализационных сетей систем централизованного водоотведения осуществляется на основании СП 32.13330.2012. Свод правил. Канализация. Наружные сети и сооружения. Актуализированная редакция СНиП 2.04.03-85(утв. Приказом Минрегиона России от 29.12.2011 N 635/11)

Канализационные сети поселка Свободный выполнены в основном из керамических и чугунных труб. Общая протяженность самотечной сети водоотведения составляет 19,4 км. Сети водоотведения введены в эксплуатацию в 1962 году, степень износа сети водоотведения составляет 70 %. Общая протяженность напорных сетей водоотведения составляет 3,5 км. Общее количество канализационных камер и колодцев самотечной системы водоотведения составляет 200 штук. Количество колодцев на напорных сетях составляет 4 штуки.

Далее сброс осуществляется в р. Нольку, которая впадает в р. Тагил.

Для отвода стоков котельной и бассейна предусмотрен самотечный коллектор технической канализации. Сброс условно чистых стоков осуществляется на рельеф и далее по открытой канаве поступает в р. Северка.

Общая протяженность:

общая протяженность сетей (сети и очистные сооружения, ливневая канализация) 19580 м;

магистральных самотечных коллекторов 15 465 м;

напорных коллекторов 4115 м.

Система водоотведения городского округа ЗАТО Свободный не имеет в своем составе очистных сооружений сточных вод. Согласно Водному кодексу РФ "запрещается осуществлять сброс в водные объекты сточных вод, не подвергшихся санитарной очистке, обезвреживанию".

Отсутствие очистных сооружений водоотведения приводит к сбросу в водные объекты большого количества загрязненных хозяйственных и производственных сточных вод. Сброс неочищенных хозяйственно-бытовых и производственных стоков ведет к загрязнению вод водных объектов городского округа ЗАТО Свободный, наносит вред окружающей среде.

Основными загрязнениями сточных вод являются физиологические выделения людей и животных, отходы и отбросы, получающиеся при мытье продуктов питания, кухонной посуды, стирке белья, мытье помещений и поливке улиц, а также технологические потери, отходы и отбросы на промышленных предприятиях. Бытовые и многие производственные сточные воды содержат значительные количества органических веществ, способных быстро загнить и служить питательной средой, обуславливающей возможность массового развития различных микроорганизмов, в том числе патогенных бактерий; производственные сточные воды содержат токсические примеси, оказывающие пагубное действие на людей, животных и рыб.

Сброс сточных вод без выполнения надлежащей очистки представляет серьезную угрозу для экологии окружающей среды и для населения городского округа.

Централизованная система водоотведения представляет собой сложную систему инженерных сооружений, надежная и эффективная работа которых является одной из важнейших составляющих благополучия. Практика показывает, что канализационные сети являются, не только наиболее функционально значимым элементом системы канализации, но и наиболее уязвимым с точки зрения надежности. По-прежнему остается проблема износа канализационной сети. Поэтому в последние годы особое внимание уделяется ее реконструкции и модернизации.

Для вновь прокладываемых участков канализационных трубопроводов наиболее надежным и долговечным материалом является полиэтилен. Этот материал обладает высокой жесткостью, низкая шероховатость, выдерживает ударные нагрузки при резком изменении давления в трубопроводе, является стойким к электрохимической коррозии и сроком службы не менее 50 лет. Использование полиэтиленовых труб является наиболее экономически выгодным решением при строительстве новых канализационных магистралей и

капитальном ремонте старых.

На территории городского округа ЗАТО Свободный трубопроводы и сооружения существующей системы водоотведения имеют высокий уровень износа, вследствие чего требуется реконструкция данных сетей и сооружений.

С 2007 года ведется строительство очистных сооружений бытовой канализации мощностью 3500 м<sup>3</sup>/суки.

Контроль качества сточных вод

На основании СанПиН 2.1.5.980-00 "Водоотведение населенных мест, санитарная охрана водных объектов. Гигиенические требования к охране поверхностных вод. Санитарные правила и нормы", МУП ЖКХ "Кедр" осуществляет производственный контроль качества сточных вод и поверхностных вод суши. Производственный контроль осуществляется в соответствии с договором, заключенным с Федеральным государственным учреждением "Центр лабораторного анализа и технических измерений по Уральскому федеральному округу" (ФГУ "ЦЛАТИ по Уральскому ФО"), на работы: отбор и химический анализ проб сточных и природных вод (в соответствии с графиком контроля нормативов ПДС). Федеральным государственным учреждением "Центр лабораторного анализа и технических измерений по Уральскому федеральному округу" (ФГУ "ЦЛАТИ по Уральскому ФО"), на работы: отбор и химический анализ проб сточных и природных вод (в соответствии с графиком контроля нормативов ПДС).

Системы учета ресурсов

Учет объема сточных вод ведется расчетным методом по нормативам водопотребления-водоотведения. Величина перекачки стоков прямо пропорционально зависит от подъема воды. В связи с действующими нормативными актами и вводом в действие с 01.09.2012г. Постановления Правительства от 06.05.2011 №2 354, при формировании объемов потребления воды населением на 2014 год по многоквартирным домам (МКД), принят в расчет объем воды с учетом факта показаний приборов учета расхода воды оборудованных ОДПУ, также с установкой их в остальных МКД.

Определение объема стоков на собственные нужды и внутрицеховой оборот выполняются расчетным путем в соответствии с установленными нормами технологии очистки стоков для анализа расчетных данных необходима установка приборов для учета фактического объема канализационных очистных сооружений.

Технические и технологические проблемы в централизованной системе водоотведения

Инженерно-технический анализ выявил следующие основные технические проблемы эксплуатации сетей и сооружений водоотведения:

старение сетей водоотведения, увеличение протяженности сетей с износом более 70%;

отсутствие высокотехнологичных канализационных очистных сооружений;

отсутствие резерва насосного оборудования;

отсутствие приборов учета от приема в сеть до поступления в выпускной коллектор;

отсутствие централизованной системы водоотведения в большинстве населенных пунктов городского округа.

Рекомендуемые мероприятия:

модернизация очистных сооружений;

замена устаревшего и исчерпавшего ресурс работы оборудования на всех стадиях производства на современное и энергоэффективное;

установка приборов учета;

увеличение зоны охвата централизованной системы водоотведения;

модернизация и строительство сетей водоотведения.

Мероприятия, направленные на улучшение экологической ситуации на территории городского округа

Для обоснования технических мероприятий произведена группировка проблем эксплуатации по следующим системным критериям:

надежность;

экологическая безопасность.

Данная группировка позволяет обосновать эффективность заложенных в настоящей программе технических мероприятий с точки зрения результативности и подверженности мониторингу.

Надежность (вероятность безотказной работы, коэффициент готовности).

Для целей комплексного развития систем водоотведения

главным интегральным критерием эффективности выступает надежность функционирования сетей. Основные показатели:

аварийность на трубопроводах - 3,29 ед./км;  
индекс реконструируемых сетей - 4 ед./км.

С учетом данных показателей сформированы мероприятия настоящей Программы:

реконструкция и новое строительство сетей водоотведения; программой предусмотрены строительство очистных сооружений КОС.

Качество (параметры микроклимата)

Качество услуг водоотведения определяется условиями договора и гарантирует бесперебойность их предоставления, а также соответствие стандартам и нормативам доставляемого ресурса. Показателями, характеризующими параметры качества предоставляемых услуг и поддающиеся непосредственному наблюдению и оценке потребителями, являются:

перебои в системе водоотведения;  
частота отказов в системе водоотведения;  
отсутствие протечек и запаха;  
соответствие качества очищенных сточных вод нормам ПДС - 89%; доля стоков, подвергающихся очистке, - 100%.

#### 2.4. Система электроснабжения

На территории городского округа ЗАТО Свободный система электроснабжения находится в ведении муниципального унитарного предприятия жилищно-коммунального хозяйства "Кедр".

Оборудование системы электроснабжения:

Трансформаторные подстанции

Суммарная номинальная мощность - 12550 кВа. Мачтовая (столбовая) ТП - 2 шт. Однотрансформаторная ТП, КТП - 9 шт. Двухтрансформаторная ТП, КТП - 16 шт.

Электрические сети

Общая протяженность электрических сетей - 71,652 км, из них:

КЛЭП 6 кВ - 21,625 км.

ВЛЭП 6 кВ - 7,360 км.

КЛЭП 0,4 кВ - 28,072 км.

ВЛЭП 0,4 кВ - 14,595 км.

Электроснабжение поселка Свободный осуществляется от электроподстанции 220/35/6кВ, находящейся в северной части ЗАТО, в конце ул. Неделина.

На территории ГО ЗАТО Свободный имеется один ЦРП, расположенный в районе перекрестка ул. Неделина - Российской Армии и шестнадцать ТП 6/0,4, обеспечивающих электричеством коммунальные, жилые объекты и объекты соцульбтыта.

Трансформаторные подстанции запитаны высоковольтными кабелями 6 кВ.

ТП-4 располагается в районе существующей насосной станции системы водоснабжения, и питает коммунальные объекты, как и ТП-6, расположенный в районе существующей котельной.

ТП-7 находится в центре нагрузок (в районе существующих 4-этажных жилых домов) и предназначен для электроснабжения жилых объектов и объектов соцульбтыта.

Проблемы эксплуатации источников электроснабжения высокий процент износа оборудования;  
перегруженность трансформаторов в послеаварийном и ремонтном режимах;

использование трансформаторов сверх нормативного срока эксплуатации;

низкая надежность релейной защиты и автоматики;  
несовершенство систем телемеханики.

Проблемы эксплуатации электрических сетей высокая степень износа электрических сетей;  
низкая пропускная способность электрических сетей,  
отсутствие резервов токовой нагрузки;  
отсутствие автоматизированной системы управления уличным освещением;

высокая длительность ремонтных и послеаварийных режимов, поиска места аварии и ее ликвидации в результате слабого развития автоматизации и телемеханизации электрических сетей.

Мероприятия, направленные на улучшение экологической ситуации на территории городского округа

Основными факторами, отрицательно влияющими на здоровье людей и окружающую среду, в системе электроснабжения являются:

переменное электромагнитное поле, создаваемое открытыми распределительными устройствами ПС;

шум и вибрации, главными источниками которых являются силовые трансформаторы ПС и ТП;

потенциальная опасность поражения электрическим током при возникновении обрывов неизолированных проводов ВЛ 10, 0,4 кВ, имеющих достаточно большую распространенность по городу;

повышенная пожароопасность применяемого маслonaполненного электрооборудования ПС, ТП, усугубленная значительным износом большого количества эксплуатируемых силовых трансформаторов и выключателей.

Для предотвращения опасных факторов при эксплуатации электрооборудования электроснабжающими организациями городского округа выполняются мероприятия, определенные ГОСТ, СанПиН и предусмотренные СНиП.

Отрицательное влияние опасных и вредных факторов действующих объектов системы электроснабжения городского округа в допустимых пределах.

#### 2.5. Система газоснабжения

Газоснабжение поселка осуществляется от магистрального газопровода высокого давления, проходящего по территории городского округа на расстоянии 500 м от границ ГО ЗАТО Свободный. От магистрального газопровода запитана ГРС, расположенная в юго-восточной части территории поселка, в районе пересечения улиц Кузнецова и Неделина. От ГРС газопровод высокого давления приходит на ГРП, расположенный в районе ул. Неделина - ул. Карбышева.

ГРП снабжает жилую застройку газом низкого давления. Общая протяженность газопроводов низкого давления составляет 5300 м., в том числе 2307 м. подземная.

Общая протяженность газопроводов высокого давления составляет 2527 м. в том числе 2809 м. подземная.

Направление расходования газа:

бытовые потребности населения (приготовление пищи и горячей воды);

энергоноситель для тепловых источников (в том числе для индивидуальных автономных источников теплоты - АИТ);

технологические нужды производств.

Технические и технологические проблемы в системе:

большие расходы по закупке, транспортировке, доставке сжиженного газа.

Мероприятия, направленные на улучшение экологической ситуации на территории городского округа

строительство газораспределительных пунктов в блочном исполнении с отоплением для снабжения газом многоквартирных домов;

замена и строительство газопроводов.

#### 2.6. Система обращения с твердыми коммунальными отходами

Твердые коммунальные отходы (далее - ТКО), образующиеся в результате жизнедеятельности людей, представляют собой гетерогенную смесь сложного морфологического состава (черные и цветные металлы, макулатурoсoдержaщие и текстильные компоненты, стеклoбoй, пластмaсса, пищевые отходы, камни, кости, кожа, резина, дерево, уличнoй смeт и пр.). Проблема утилизации (захоронения) ТКО является остро актуальной, поскольку ее решение связано с необходимостью обеспечения нормальной жизнедеятельности населения, санитарной очистки городов, охраны окружающей среды и ресурсосбережения.

Производителями отходов в ГО ЗАТО Свободный являются физические и юридические лица, индивидуальные предприниматели, в том числе лица, осуществляющие управление одним или несколькими многоквартирными и индивидуальными жилыми домами в соответствии с действующим законодательством, в результате деятельности (жизнедеятельности) которых образуются отходы.

Сбор и вывоз твердых бытовых отходов на территории городского округа ЗАТО Свободный осуществляет предприятие ООО "Элис". Утилизация (захоронение) ТКО производится на Нижнетагильском полигоне.

Технические и технологические проблемы:

занижена норма накопления твердых отходов;  
полигон ТКО не полностью отвечает нормативным требованиям;

ежегодное возникновение несанкционированных свалок на территории муниципального образования;

производится неполная сортировка отходов, сортировочный комплекс не оборудован;  
отсутствие технологий вторичной переработки отходов;  
она актуализированная Генеральная схема очистки территории городского округа.

Мероприятия, направленные на улучшение экологической ситуации на территории городского округа

Совершенствование обращения с ТКО предполагается осуществить за счет выполнения следующих мероприятий:

актуализация на основе генерального плана генеральной схемы очистки территории городского округа;

инвентаризация мест захоронения отходов и выполнение оценки влияния на окружающую среду и здоровье населения;

организация учета образования ТКО на территории городского округа, в том числе полного учета всех организаций, образующих отходы;

организация контроля за вывозом ТКО в места их захоронения для исключения образования стихийных несанкционированных свалок.

Таким образом, реализация вышеуказанных мероприятий позволит решить следующие задачи: уменьшение доли отходов, поступающих на объекты размещения отходов путем реализации мероприятий, направленных на максимальное извлечение вторичного сырья, переработку отходов потребления; стимулирование выработки ресурсов, вовлеченных во вторичный экономический оборот с использованием методов сортировки.

2.7. Общие сведения о тарифах на коммунальные услуги для населения

В таблице 2.5 представлена информация о стоимости коммунальных услуг для населения по утвержденным тарифам, действующим по состоянию на 1 января 2015 года.

Таблица 2.5 - Тарифы и нормативы на коммунальные услуги для населения, проживающего в полностью благоустроенном жилье на территории городского округа ЗАТО Свободный.

№ п/п	Показатель	2015
<b>1.</b>	<b>Отопление</b>	
<b>1.1</b>	<b>Тариф на тепловую энергию с НДС:</b>	
<b>1.1.1</b>	<b>МУП ЖКХ "Кедр"</b>	<b>Руб/Гкал 1121,55</b>
<b>1.2</b>	<b>Норматив потребления</b>	<b>Гкал/м<sup>2</sup> 0,037</b>
<b>2.</b>	<b>Холодное водоснабжение</b>	
<b>2.1</b>	<b>Тариф на воду с НДС:</b>	
<b>2.1.1</b>	<b>МУП ЖКХ "Кедр"</b>	<b>Руб/м<sup>3</sup> 15,62</b>
<b>2.2</b>	<b>Норматив потребления на жилое помещение</b>	<b>м<sup>3</sup>/чел в месяц 4,85</b>
<b>3.</b>	<b>Водоотведение</b>	
<b>3.1</b>	<b>Тариф на водоотведение с НДС:</b>	
<b>3.1.1</b>	<b>МУП ЖКХ "Кедр"</b>	<b>Руб/м<sup>5</sup> 4,54</b>
<b>3.2</b>	<b>Норматив потребления на жилое помещение</b>	<b>м<sup>3</sup>/чел в месяц 8,86</b>
<b>4</b>	<b>Электроэнергия</b>	
<b>4.1</b>	<b>Тариф для населения с НДС:</b>	
<b>4.1.1</b>	<b>С электроплитами</b>	<b>Руб/кВтч 2,31</b>
<b>4.2</b>	<b>Норматив потребления</b>	<b>кВтч/чел в месяц 102</b>
<b>5</b>	<b>Газоснабжение</b>	
<b>5.1</b>	<b>Тариф для населения с НДС:</b>	<b>Руб/м<sup>3</sup> 4,646</b>
<b>5.2</b>	<b>Норматив потребления</b>	<b>м<sup>3</sup>/чел в месяц 10,2</b>
<b>6</b>	<b>Горячее водоснабжение</b>	
<b>6.1.</b>	<b>Тариф для населения с НДС:</b>	
<b>6.1.1</b>	<b>МУП ЖКХ "Кедр"</b>	
<b>6.1.1</b>	<b>Тариф на холодную воду на ГВС (с НДС)</b>	<b>Руб./м3 15,62</b>
<b>6.1.2</b>	<b>Тариф на тепловую энергию на ГВС (с НДС)</b>	<b>Руб/Гкал 1121,55</b>
<b>6.2.</b>	<b>Норматив потребления</b>	
<b>6.2.1</b>	<b>на холодную воду на ГВС</b>	<b>м3/чел. в месяц 4,01</b>
<b>6.2.2</b>	<b>на тепловую энергию на ГВС</b>	<b>Гкал/куб.м. 0,0507</b>

3. План развития городского округа ЗАТО Свободный и прогнозируемый спрос на коммунальные ресурсы на период до 2026 года

В период реализации программы на территории городского округа ЗАТО Свободный планируется следующие направления развития систем коммунальной инфраструктуры:

1. модернизация оборудования котельных, участков трубопровода системы теплоснабжения городского округа ЗАТО Свободный;

2. модернизация оборудования и участков трубопровода системы водоснабжения;

3. модернизация оборудования и участков трубопровода системы водоотведения;

4. строительство и реконструкция линий электропередач;

5. строительство полигона ТКО.

Реализация данных направлений развития увеличивает нагрузку на все системы коммунальной инфраструктуры городского округа ЗАТО Свободный, для обеспечения чего потребуются реализация мероприятий, запланированных в Программе "Программа комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры городского округа ЗАТО Свободный до 2026 года".

4. Перечень мероприятий и целевых показателей

Перечень мероприятий, обеспечивающих достижение целевых показателей, с разбивкой по сферам коммунального хозяйства представлена в таблицах 4.1 - 4.7.

4.1. Мероприятия в системе теплоснабжения

Таблица 4.1. - Мероприятия в системе теплоснабжения

Наименование мероприятия и виды работ	Годы реализации	Капитальные вложения, млн руб.	в том числе по годам												
			2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026		
<b>Итого</b>		48,54	6,74	4,73	7,96	11,29	8,29	7,36	5,84	1,84	4,79	4,79	1,94		
Ремонт котельной тепловой с устройством теплоточной и газоходной систем на ул. Невская	2019-2026	25,46	-	-	-	1,94	1,94	1,94	1,94	1,94	1,94	1,94	1,94		
"Перевод котла на ДРП-1013 в котельной №1"	2018-2022	20,00	-	-	4,00	4,00	4,00	4,00	4,00	-	-	-	-	-	-
"Капитальный ремонт участка теплоточной котельной на ул. Коммунальной"	2016	2,1	2,1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
"Модернизация участка трубопровода от котельной до 6 объектов ГВС (суммарная протяженность 679 м)"	2017	2,00	-	2,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
"Выполнение работ по замене тепловой сети (суммарная протяженность 170 м)"	2019	1,50	-	-	-	1,50	-	-	-	-	-	-	-	-	-
"Модернизация участка трубопровода от котельной до ст. Восток (суммарная протяженность 1271 м)"	2017-2020	4,52	-	1,53	1,13	1,13	1,13	-	-	-	-	-	-	-	-
"Строительство участка трубопровода в западной части м. Южный (суммарная протяженность 280 м)"	2016	0,87	0,87	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
"Строительство участка трубопровода в западной части м. Южный (суммарная протяженность 170 м)"	2016	0,77	0,77	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
"Расширение теплового оборудования котельной №1 на 10 МВт (суммарная протяженность 170 м)"	2020-2023	5,70	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2,85	2,85	-

4.2. Мероприятия в системе водоснабжения

Таблица 4.2. - Мероприятия в системе водоснабжения

Наименование мероприятия и виды работ	Годы реализации	Капитальные вложения, млн руб.	в том числе по годам												
			2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026		
<b>Итого</b>		43,18	2,18	7,70	6,82	5,62	6,45	3,25	2,54	1,89	1,89	2,44	2,44		
<b>Система водоснабжения</b>															
<b>Перспективные мероприятия по модернизации объектов централизованной системы водоснабжения</b>															
1. Реконструкция насосной станции П-го подъезда ст. Восток (ул. Коммунальная) и участка ППТК №1	2017	2019	2,60	-	0,87	0,87	0,87	-	-	-	-	-	-	-	-
2. Реконструкция участка П-го подъезда с заменой насосов в установочной площадке	2018	2020	4,20	-	-	1,40	1,40	1,40	1,40	-	-	-	-	-	-
<b>Перспективные мероприятия по модернизации сетей централизованной системы водоснабжения</b>															
3. Модернизация централизованных сетей водоснабжения по ул. Свободы от ул. Девина до ул. Девина	2017	2017	0,90	-	0,90	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4. Модернизация централизованных сетей водоснабжения по ул. Девина от ул. Армии до ул. Кузнецова и по ул. Свободы протяженностью 1,48 км	2017	2020	4,20	-	1,05	1,05	1,10	1,05	5	-	-	-	-	-	-
5. Реконструкция насосной станции 2-го подъезда ст. Восток (ул. Коммунальная)	2018	2020	4,20	-	-	1,40	1,40	1,40	-	-	-	-	-	-	-
6. Модернизация централизованных сетей водоснабжения по ул. Мейского от ул. Девина до ул. Свободы протяженностью 1,2 км	2019	2019	0,90	-	-	0,90	-	-	-	-	-	-	-	-	-
7. Модернизация централизованных сетей водоснабжения по ул. Девина от ул. Девина до ул. Невская	2020	2021	1,42	-	-	-	-	-	0,7	0,7	-	-	-	-	-
8. Модернизация централизованных сетей водоснабжения по ул. Девина от ул. Девина до ул. Девина	2021	2022	1,30	-	-	-	-	-	0,6	0,6	-	-	-	-	-
9. Модернизация централизованных сетей водоснабжения по ул. Девина от ул. Девина до ул. Девина	2020	2026	13,20	-	-	-	-	-	1,8	1,8	1,8	1,8	1,89	1,89	1,89



1	Модернизация централизованных сетей водоснабжения и канализации в границах допускной территории в скважины I, II, III, IV	2025	2026	1,10	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,55
1	2017	2017	0,60	-	0,60	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

4.3. Мероприятия в системе водоотведения

Таблица 4.3. - Мероприятия в системе водоотведения

Наименование работ	Годы реализации	Капитальные вложения в млн. руб.	в том числе по годам												
			2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026		
<b>Итого</b>		<b>132,67</b>	<b>10,78</b>	<b>14,3</b>	<b>14</b>	<b>11,9</b>	<b>11</b>	<b>11,4</b>	<b>11,4</b>	<b>11</b>	<b>11</b>	<b>11</b>	<b>11</b>	<b>11</b>	<b>11</b>
<i>Перспективные мероприятия по модернизации объектов централизованной системы водоотведения</i>															
1	Модернизация централизованных сетей водоотведения по ул. Советская от ул. Песчаная до ул. Косыгина	2016	2017	1,1	0,69	0,6	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2	Модернизация централизованных сетей водоотведения по ул. Советская от ул. Песчаная до ул. Косыгина	2018	2019	1,38	-	-	0,6	0,6	0,6	0,9	-	-	-	-	-
3	Модернизация внутриквартальных сетей водоотведения в многоквартирных домах № 56, №57 по ул. Советская 117 кв.	2020	2020	0	-	-	-	-	0,3	0	-	-	-	-	-
4	Модернизация внутриквартальных сетей водоотведения в многоквартирных домах № 56, №57 по ул. Советская 117 кв.	2021	2022	0	-	-	-	-	-	0,25	0,2	-	-	-	-
5	Модернизация централизованных сетей водоотведения по ул. Песчаная от ул. Косыгина до ул. Советская	2023	2026	2	-	-	-	-	-	-	-	0,51	0,5	0,51	1
6	Капитальный ремонт канализационной колодезь в районе №1 по ул. Песчаная	2016	2020	0	0,17	0,1	0,1	0,1	0,1	-	-	-	-	-	-
7	Реконструкция канализационных колодезь в районе №1 по ул. Песчаная	2021	2026	0	-	-	-	-	-	0,14	0,1	0,14	0,1	0,14	0,14
8	Строительство сетей водоотведения и подключение к действующей централизованной системе водоотведения	2016	201	0	0,60	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
9	Строительство сетей водоотведения и подключение к действующей централизованной системе водоотведения	2016	2016	0	0,60	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<i>Перспективные мероприятия по модернизации сетей централизованной системы водоотведения</i>															
10	Строительство очистных сооружений канализации в микрорайоне "Мирный" в рамках реализации РСС	2016	2026	121,60	11,05	11,0	11,5	11,0	11,0	11,0	11,0	11,0	11,0	11,0	11,05
<i>Перспективные мероприятия направленные на энергосбережение и повышение энергетической эффективности в централизованной системе водоотведения</i>															
1	Повышение энергетической эффективности объектов централизованной системы водоотведения	2017	2018	4,9	0	2,45	2,4	-	-	-	-	-	-	-	-

4.4. Мероприятия в системе электроснабжения

Таблица 4.4. - Мероприятия в системе электроснабжения

Наименование мероприятий и виды работ	Годы реализации	Капитальные вложения в млн. руб.	в том числе по годам												
			2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026		
Строительство ЛЭП-6 кв от КТП и кабельных высоковольтных и низковольтных линий	млн.руб.	114		0,85	0,85	0,86									
Строительство ЛЭП-6 кв	млн.руб.	111								1,17	1,15				
Реконструкция ВЛ-0,4 кв с заменой проводов на кабель типа СИП	млн.руб.	114		0,32	0,32	0,32	0,32								
Реконструкция КЛ-0,4 кв с заменой устаревших алюминиевых кабелей на пятижильные медные	млн.руб.	1		0,33	0,33	0,33	0,33	0,33	0,33	0,33	0,34	0,34	0,34	0,34	
Реконструкция ТП 32	млн.	11		0,3											

4.5. Мероприятия в системе обращения с ТКО

Таблица 4.5 - Мероприятия в системе обращения с ТКО

№ п/п	Наименование мероприятий	Средств выделено в млн. руб.	Объем отходов в тыс. т	в том числе по годам													
				2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026			
1	Выполнение работ по вывозу ТКО с территории микрорайона №1	2016-2026	2360	14,48	17,41	19,40	19,40	19,40	19,40	19,40	19,40	19,40	19,40	19,40	19,40		
2	Выполнение работ по вывозу ТКО с территории микрорайона №2	2016-2026	2010	14,48	17,41	19,40	19,40	19,40	19,40	19,40	19,40	19,40	19,40	19,40	19,40		

4.6. Мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности

Таблица 4.6 - Мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности (в том числе)

Наименование мероприятий и виды работ	Годы реализации	Капитальные вложения в млн. руб.	в том числе по годам												
			2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026		
<b>Итого</b>		<b>24,76</b>	<b>4,13</b>	<b>4,1</b>	<b>4,1</b>	<b>4,1</b>	<b>4,1</b>	<b>4,13</b>	<b>4,1</b>	<b>4,1</b>	<b>4,1</b>	<b>4,1</b>	<b>4,1</b>	<b>4,1</b>	<b>4,1</b>
Модернизация систем и объектов наружного освещения путем замены энергоэффективных светодиодных ламп на энергосберегающие и	2016	2021	2,74	0,46	0,4	0,4	0,4	0,46	0,4	-	-	-	-	-	-
Иные различные мероприятия направленные на энергосбережение и повышение энергетической эффективности	2016	2021	0,11	0,02	0,0	0,0	0,0	0,02	0,0	-	-	-	-	-	-
Иные различные мероприятия направленные на энергосбережение и повышение энергетической эффективности	2016	2021	9,10	1,52	1,5	1,5	1,5	1,52	1,5	-	-	-	-	-	-
Иные различные мероприятия направленные на энергосбережение и повышение энергетической эффективности	2016	2021	12,75	2,13	2,1	2,1	2,1	2,13	2,1	-	-	-	-	-	-

Таким образом, совокупная потребность в капитальных вложениях на реализацию программы до 2026 года составляет 402,56 млн. руб.

4.7. Целевые показатели развития коммунальной инфраструктуры

Критерии доступности коммунальных услуг для населения в среднем по городскому округу ЗАТО Свободный представлены в таблице 4.8.

Таблица 4.8 - Уровни доступности коммунальных услуг для населения в 2015 году

№ п/п	Наименование критерия	Уровень доступности
1	Доля расходов на коммунальные услуги в совокупном доходе семьи, %	7,89
2	Доля населения с доходами ниже прожиточного минимума, %	8,6
3	Уровень собираемости платежей за коммунальные услуги, %	87,0
4	Доля получателей субсидий на оплату коммунальных услуг в общей численности	2,6

Вышеуказанные данные представлены по всем видам коммунальных услуг. Значение критериев позволяет сказать, что уровень доступности коммунальных услуг на территории городского округа ЗАТО Свободный можно охарактеризовать как "средний". Целевые показатели развития коммунальной инфраструктуры, достижение которых планируется при реализации программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры, представлены в таблице 4.9.

Таблица 4.9 - Целевые показатели развития коммунальной инфраструктуры городского округа ЗАТО Свободный

№ п/п	Целевой индикатор	Ед. изм.	Значение индикатора до реализации программы	Изменение
<b>1. Надежность (бесперебойность) и качество снабжения потребителей услугами теплоснабжения</b>				
1.1	Аварийность системы теплоснабжения	ед./км	0,33	уменьшение не менее чем на
1.2	Уровень потерь	%	14,00	уменьшение не менее чем на
1.3	Износ системы теплоснабжения	%	65,00	уменьшение не менее чем на
1.4	Удельный вес сетей, нуждающихся в замене	%	85,00	уменьшение не менее чем на
<b>2. Надежность (бесперебойность) и качество снабжения потребителей услугами водоснабжения</b>				
2.1	Аварийность системы водоснабжения	ед./км	0,62	уменьшение не менее чем на
2.2	Уровень потерь	%	55,00	уменьшение не менее чем на
2.3	Износ системы водоснабжения	%	63,25	уменьшение не менее чем на
2.4	Удельный вес сетей, нуждающихся в замене	%	80,00	уменьшение не менее чем на
<b>3. Надежность (бесперебойность) и качество снабжения потребителей услугами водоотведения</b>				
3.1	Аварийность системы водоотведения	ед./км	0,10	уменьшение не менее чем на
3.2	Износ системы водоотведения	%	69,00	уменьшение не менее чем на
3.3	Удельный вес сетей, нуждающихся в замене	%	75,00	уменьшение не менее чем на
<b>4. Надежность (бесперебойность) и качество снабжения потребителей услугой электроснабжения</b>				
4.1	Аварийность системы электроснабжения	ед./км	0,11	уменьшение не менее чем на
4.2	Износ сетей электроснабжения	%	60,00	уменьшение не менее чем на
4.3	Удельный вес сетей, нуждающихся в замене	%	60,00	уменьшение не менее чем на



Наименование мероприятия и вид работ	Годы реализации	Календарные сроки выполнения работ	в млн рублей по годам															
			2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026					
Модернизация централизованной котельной по ул. Мухоморова в г.п. Мушкетеры	2017	Субсидия на капитальные вложения в объекты капитального строительства	Субсидия на капитальные вложения в объекты капитального строительства	0,26	0,09	0,09	0,09	0,09	0,09	0,09	0,09	0,09	0,09	0,09	0,09	0,09	0,09	
			Итого	0,26	0,09	0,09	0,09	0,09	0,09	0,09	0,09	0,09	0,09	0,09	0,09	0,09	0,09	
			Областной бюджет	0,26	0,09	0,09	0,09	0,09	0,09	0,09	0,09	0,09	0,09	0,09	0,09	0,09	0,09	0,09
			Мушкетерский районный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
			Мушкетерский районный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
			Мушкетерский районный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
			Мушкетерский районный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
			Мушкетерский районный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
			Мушкетерский районный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
			Мушкетерский районный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Мушкетерский районный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-			

Наименование мероприятия и вид работ	Годы реализации	Календарные сроки выполнения работ	в млн рублей по годам															
			2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026					
Модернизация централизованной котельной по ул. Мухоморова в г.п. Мушкетеры	2017	Субсидия на капитальные вложения в объекты капитального строительства	Субсидия на капитальные вложения в объекты капитального строительства	0,09	0,09	0,09	0,09	0,09	0,09	0,09	0,09	0,09	0,09	0,09	0,09	0,09	0,09	
			Итого	0,09	0,09	0,09	0,09	0,09	0,09	0,09	0,09	0,09	0,09	0,09	0,09	0,09	0,09	
			Областной бюджет	0,09	0,09	0,09	0,09	0,09	0,09	0,09	0,09	0,09	0,09	0,09	0,09	0,09	0,09	0,09
			Мушкетерский районный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
			Мушкетерский районный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
			Мушкетерский районный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
			Мушкетерский районный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
			Мушкетерский районный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
			Мушкетерский районный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
			Мушкетерский районный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Таблица 5.2 - Сводный объем капитальных вложений программ "Программа комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры городского округа ЗАТО Свободный до 2026 года"

Наименование системы	в млн рублей по годам											
	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	
1 Система теплоэнергетики	64,54	6,79	4,75	7,96	11,29	6,29	7,16	5,94	4,94	4,79	4,79	1,94
2 Система водоснабжения	132,47	32,70	24,36	24,36	15,90	15,25	13,45	13,45	13,75	13,75	13,75	13,75
3 Система водоотведения	9,46	9,30	1,90	1,90	1,50	1,50	1,50	1,50	1,49	1,49	1,49	1,49
4 Система электроснабжения	6,88	6,88	6,88	6,88	6,88	6,88	6,88	6,88	6,88	6,88	6,88	6,88
5 Система связи и ИТ	128,95	14,45	17,45	19,45	14,45	14,45	14,45	14,45	14,45	14,45	14,45	14,45
6 Система водоотведения и канализации	24,76	4,13	4,13	4,13	4,13	4,13	4,13	4,13	4,13	4,13	4,13	4,13
Итого	482,56	78,23	66,47	54,22	43,90	41,25	36,69	29,75	26,49	26,75	26,75	25,84

**6. Управление программой**

Общее руководство и контроль над ходом реализации Программы осуществляет Администрация городского округа ЗАТО Свободный.

Управление реализацией Программой включает в себя:

обеспечение реализации мероприятий Программы экономическими и правовыми нормами и нормативами;  
формирование условий для привлечения инвестиций;  
ежегодное составление бюджетных заявок на выделение средств из федерального, регионального и местного бюджетов для финансирования мероприятий программы;  
обеспечение контроля над подготовкой и реализацией программных мероприятий;  
обеспечение контроля над целевым и эффективным использованием средств бюджетов всех уровней и иных средств;  
координация действий субъектов коммунальной инфраструктуры,

Министерства энергетики и ЖКХ Свердловской области, Региональной энергетической комиссии Свердловской области и других лиц, участвующих в реализации программных мероприятий.

Мероприятия, предусмотренные в Программе "Программа комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры городского округа ЗАТО Свободный до 2026 года", исполняются органами местного самоуправления, организациями коммунального комплекса, потребителями и другими предприятиями, и организациями, участвующими в реализации программы, в части, не противоречащей действующему законодательству Российской Федерации.

Организация коммунального комплекса представляет в Администрацию городского округа ЗАТО Свободный и РЭК Свердловской области отчеты о реализации мероприятий производственной и Инвестиционной программы в 69 соответствии с Методикой проведения мониторинга выполнения производственных и инвестиционных программ организаций коммунального комплекса, утвержденной приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 14.04.2008 г. № 48.

Администрация городского округа ЗАТО Свободный осуществляет координацию исполнения программных мероприятий и текущий контроль за использованием средств федерального, областного и местного бюджета в пределах своих полномочий, осуществляет непосредственный контроль за ходом реализации мероприятий, обеспечивающих структурные преобразования, формирование инженерной инфраструктуры, поддержки предпринимательства и реализации мероприятий федеральных и областных целевых программ на территории городского округа ЗАТО Свободный.

Изменения в документ "Программа комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры ЗАТО Свободный до 2026 года" вносятся не реже одного раза в год.

**РЕШЕНИЕ № 61/9**

от 26 апреля 2016 года

**Об утверждении состава комиссии по поступлению и выбытию подарков, полученных лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации**

Рассмотрев предложения главы администрации городского округа Антошко Н.В., на основании Указа Губернатора Свердловской области от 23.12.2015 № 691-УГ "О внесении изменений в Указ Губернатора Свердловской области от 05.03.2014 № 122-УГ "Об утверждении порядка сообщения лицами, замещающими государственные

должности Свердловской области, государственными гражданскими служащими Свердловской области о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации", Положения "Порядок сообщения лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими городского округа ЗАТО Свободный о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации", утвержденного решением Думы городского округа от 28.05.2014 г. № 33/11, руководствуясь ст. 22, 44 Устава городского округа, Дума городского округа

**РЕШИЛА:**

1. Утвердить состав комиссии по поступлению и выбытию подарков, полученных лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации (прилагается).

2. Признать утратившим силу решение Думы городского округа от 28.05.2014 № 33/12 "Об утверждении состава комиссии по поступлению и выбытию подарков, полученных лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей".

3. Настоящее решение опубликовать в газете "Свободные вести" и разместить на официальном сайте Думы городского округа ЗАТО Свободный.

4. Решение вступает в силу на следующий день после опубликования в газете "Свободные вести".

5. Контроль за исполнением данного решения возложить на председателя комиссии по законодательству Бородина А.В.

**Глава городского округа  
В.В. МЕЛЬНИКОВ.**

**Приложение**

**Комиссия  
по поступлению и выбытию подарков, полученных  
лицами, замещающими муниципальные должности,  
муниципальными служащими в связи с  
протокольными мероприятиями, служебными  
командировками и другими официальными  
мероприятиями, участие в которых связано с  
исполнением ими служебных (должностных)  
обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации  
(выкупа) и зачисления средств, вырученных от его  
реализации**

Председатель комиссии:  
Белоусов В.Л., заместитель главы администрации  
городского округа.

Секретарь комиссии:  
Воробьева И.В., специалист 1 категории отдела городского  
хозяйства администрации городского округа.

Члены комиссии:  
Мисько Е.А., специалист 1 категории юридического  
отдела администрации городского округа;

Михайлов А.А., главный специалист Думы городского  
округа;

Охримчук Е.Н., инспектор Контрольного органа городского округа;

Глушкова О.А., специалист 1 категории отдела бухгалтерского учета и финансов администрации городского округа.

#### РЕШЕНИЕ № 61/10

от 26 апреля 2016 года

**О внесении изменений в Положение "Порядок сообщения лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими городского округа ЗАТО Свободный о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации"**

Рассмотрев предложения главы администрации городского округа Антошко Н.В., на основании Указа Губернатора Свердловской области от 23.12.2015 № 691-УГ "О внесении изменений в Указ Губернатора Свердловской области от 05.03.2014 № 122-УГ "Об утверждении порядка сообщения лицами, замещающими государственные должности Свердловской области, государственными гражданскими служащими Свердловской области о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации", руководствуясь ст. 22, 44 Устава городского округа, Дума городского округа

#### РЕШИЛА:

1. Внести изменения в Положение "Порядок сообщения лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими городского округа ЗАТО Свободный о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации", утвержденное решением Думы городского округа от 28.05.2014 № 33/11:

1) Подпункт 2 пункта 2 изложить в новой редакции:

"2) получение подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с в связи с исполнением служебных (должностных) обязанностей - получение лицом, замещающим муниципальную должность, муниципальным служащим лично или через посредника от физических (юридических) лиц подарка в рамках осуществления деятельности, предусмотренной должностным регламентом (должностной инструкцией), а также в связи с исполнением служебных (должностных) обязанностей в случаях, установленных федеральными законами и иными нормативными актами, определяющими особенности правового положения и специфику профессиональной служебной и трудовой деятельности указанных лиц".

2) Пункт 3 изложить в новой редакции:

"3. Лица, замещающие муниципальные должности, муниципальные служащие не вправе получать подарки от физических (юридических) лиц в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, за исключением подарков, полученных в связи протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными

мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей".

3) Дополнить пунктом 23 следующего содержания:

"23. В случае если в отношении подарка, изготовленного из драгоценных металлов и (или) драгоценных камней, не поступило от лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих заявление, указанное в пункте 18 настоящего Порядка, либо в случае отказа указанных лиц от выкупа такого подарка, то подарок, изготовленный из драгоценных металлов и (или) драгоценных камней, подлежит передаче председателем комиссии в федеральное казенное учреждение "Государственное учреждение по формированию Государственного фонда драгоценных металлов и драгоценных камней Российской Федерации, хранению, отпуску и использованию драгоценных металлов и драгоценных камней (Гохран России) при Министерстве финансов Российской Федерации" для зачисления в Государственный фонд драгоценных металлов и драгоценных камней Российской Федерации".

2. Настоящее решение опубликовать в газете "Свободные вести" и разместить на официальном сайте Думы городского округа ЗАТО Свободный.

3. Решение вступает в силу на следующий день после опубликования в газете "Свободные вести".

4. Контроль за исполнением данного решения возложить на председателя комиссии по законодательству Бородина А.В.

Глава городского округа  
В.В. МЕЛЬНИКОВ.

#### РЕШЕНИЕ № 61/5

от 26 апреля 2016 года

**Об утверждении "Программы комплексного социально-экономического развития городского округа ЗАТО Свободный на 2017-2020 годы"**

В соответствии со статьёй 17 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", постановления администрации городского округа ЗАТО Свободный от 27.11.2015 года № 835 "О формировании Программы комплексного социально-экономического развития городского округа ЗАТО Свободный", руководствуясь ст. 22, 30 Устава городского округа, Дума городского округа

#### РЕШИЛА:

1. Утвердить "Программу комплексного социально-экономического развития городского округа ЗАТО Свободный на 2017-2020 годы" (прилагается).

2. Главе администрации городского округа ЗАТО Свободный Антошко Н.В. направить "Программу комплексного социально-экономического развития городского округа ЗАТО Свободный на 2017-2020 годы" на согласование в Министерство обороны Российской Федерации.

3. Настоящее решение опубликовать в газете "Свободные вести" и разместить на официальном сайте Думы городского округа ЗАТО Свободный.

4. Решение вступает в силу на следующий день после опубликования в газете "Свободные вести".

5. Контроль за исполнением данного решения возложить на заместителя председателя Думы городского округа Хизуева Р.Г.

Глава городского округа  
В.В. МЕЛЬНИКОВ.



## Приложение

## Раздел 1.

**ПРОГРАММА  
КОМПЛЕКСНОГО СОЦИАЛЬНО -  
ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ ГОРОДСКОГО  
ОКРУГА ЗАТО СВОБОДНЫЙ  
НА 2017-2020 ГОДЫ**

2016 год

**ПАСПОРТ  
ПРОГРАММЫ КОМПЛЕКСНОГО СОЦИАЛЬНО-  
ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ ГОРОДСКОГО  
ОКРУГА ЗАТО СВОБОДНЫЙ**

Наименование программы	Комплексное социально-экономическое развитие городского округа ЗАТО Свободный
Основание для формирования программы	Постановление администрации городского округа ЗАТО Свободный от 27.11.2015 № 835
Заказчик программы	Администрация городского округа ЗАТО Свободный
Цели и задачи программы	Цель: Создание условий для дальнейшего роста уровня и качества жизни населения городского округа. Задачи: 1. Создание условий для динамичного социально-экономического развития городского округа за счет эффективного функционирования системы муниципального управления. 2. Создание условий для повышения уровня комфортности проживания населения на территории городского округа. 3. Развитие образования. 4. Сохранение и укрепление здоровья населения. 5. Развитие культуры. 6. Развитие физической культуры и спорта. 7. Реализация молодежной политики на территории городского округа. 8. Создание и обеспечение необходимых условий для повышения уровня безопасности граждан на территории городского округа.
Сроки реализации программы	2017-2020 годы
Объемы и источники финансирования программы	Общий объем финансирования – 1419684,6 тыс.рублей: в том числе по годам реализации: 2017 год – 339142,4 тыс.рублей; 2018 год – 353575,1 тыс.рублей; 2019 год – 356480,6 тыс.рублей; 2020 год – 370486,5 тыс.рублей. По источникам финансирования: Федеральный бюджет – 67526,0 тыс.рублей, в том числе по годам реализации: 2017 год – 14550,0 тыс.рублей; 2018 год – 16005,0 тыс.рублей; 2019 год – 17605,0 тыс.рублей; 2020 год – 19366,0 тыс.рублей. Областной бюджет – 371790,4 тыс.рублей, в том числе по годам реализации: 2017 год – 89169,5 тыс.рублей; 2018 год – 94096,2 тыс.рублей; 2019 год – 94201,9 тыс.рублей; 2020 год – 94322,9 тыс.рублей.
Ожидаемые результаты реализации программы	Эффективное местное самоуправление. Благоприятная городская среда. Развитая социальная сфера, достаточная по объему и качеству предоставляемых услуг. Возросшее благосостояние населения. Безопасная среда жизнедеятельности.
Контроль выполнения программы	Контроль за выполнением Программы осуществляет Дума городского округа ЗАТО Свободный.

Текущее состояние и характеристика проблемы, на решение которой направлена программа.

Поселок Свободный основан в 1960 году и является закрытым административно-территориальным образованием. Статус закрытого административно-территориального образования был присвоен в 1996 году. Вся территория муниципального образования имеет статус городского округа.

Городской округ ЗАТО Свободный расположен на восточном склоне Среднего Урала в 70-ти километрах восточнее границы Европа-Азия и входит в состав Свердловской области. Находится на расстоянии от городов: Екатеринбург - 185 км, Нижний Тагил - 35 км, Верхняя Салда - 15 км. Площадь земель городского округа ЗАТО Свободный составляет 274,34 кв.км.

Градообразующим предприятием городского округа ЗАТО Свободный является 42 Тагильская ракетная дивизия.

Промышленные предприятия на территории городского округа ЗАТО Свободный отсутствуют.

Земли городского округа ЗАТО Свободный находятся в федеральной собственности в постоянном (бессрочном) пользовании Министерства обороны Российской Федерации.

Оценка социально-экономического положения городского округа ЗАТО Свободный основана на результатах комплексного анализа за предшествующий трехлетний период.

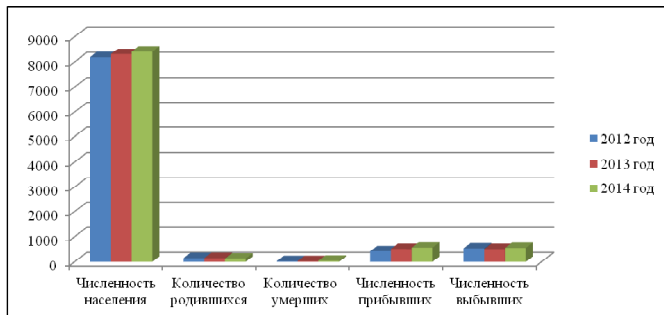
**Демографическая ситуация** в городском округе ЗАТО Свободный в период 2012-2014 годов характеризовалась приростом населения. По состоянию на 01.01.2015 года численность населения составила 8403 человека. Относительно 2012 года рост составил 102,1%. В 2012 году рост населения был обусловлен за счет естественного прироста населения, в 2013-2014 годах за счет естественного прироста и миграционного прироста населения. В 2012-2013 годах показатели рождаемости и смертности населения сохранялись на одном уровне. В 2014 году отмечается снижение рождаемости и рост смертности населения.

Показатели, характеризующие демографические процессы приведены в Таблице № 1.

Таблица № 1

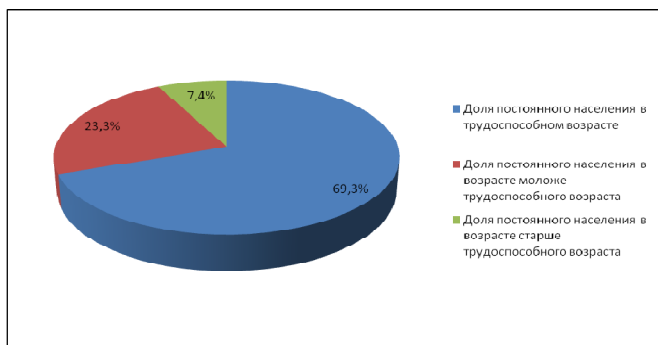
№ п/п	ПОКАЗАТЕЛИ	Единицы измерения	2012 год	2013 год	2014 год
			4	5	6
1.	Численность постоянного населения (среднегодовая)	чел.	8184	8247	8355
2.	Количество родившихся за год	чел.	148	148	130
2.1	Коэффициент рождаемости	человек на 1000 населения	18,08	17,95	15,56
3.	Количество умерших за год	чел.	31	30	44
3.1	Коэффициент смертности	человек на 1000 населения	3,79	3,64	5,27
4.	Количество умерших в трудоспособном возрасте	человек	17	8	11
5.	Естественный прирост (+), убыль (-) населения	чел.	+117	+118	+86
6.	Численность прибывшего за год населения	чел.	427	519	568
7.	Численность выбывшего за год населения	чел.	540	516	558
8.	Миграционный прирост населения	чел.	-113	+3	+10
9.	Численность пенсионеров	чел.	1012	1098	1011
10.	Общая нагрузка на население в трудоспособном возрасте	%	17,4	18,9	17,4
11.	Численность постоянного населения (на конец года)	чел.	8186	8307	8403
12.	Численность постоянного населения (на конец года) – мужчины	чел.	4808	4862	4901
13.	Численность постоянного населения (на конец года) – женщины	чел.	3378	3445	3502
14.	Численность постоянного населения в возрасте моложе трудоспособного (на конец года)	чел.	1841	1920	1959
15.	Численность постоянного населения в трудоспособном возрасте (на конец года)	чел.	5811	5815	5821
16.	Численность постоянного населения старше трудоспособного возраста (на конец года)	чел.	534	572	623

**Динамика демографических процессов**



В общей численности населения доля мужского населения составляет 58,3%, женского - 41,7%. На протяжении 2012-2014 годов отмечался рост населения всех возрастных групп, но различными темпами роста. Численность постоянного населения в трудоспособном возрасте в 2014 году по отношению к 2012 году выросла на 0,2%, в возрасте моложе трудоспособного населения на 6,4%, в возрасте старше трудоспособного населения на 16,7%.

По состоянию на 01.01.2015 года в возрастной структуре населения численность трудоспособного населения составляет 69,3%, моложе трудоспособного возраста 23,3%, старше трудоспособного возраста 7,4%.



Ситуация на рынке труда за последние три года характеризовалась снижением численности занятых в экономике городского округа. При этом, отмечается снижение численности работников организаций и увеличение численности занятых в частной сфере деятельности. Основными причинами снижения занятости населения в экономике городского округа стали процессы реформирования вооруженных сил, проводимые Министерством обороны Российской Федерации. По сравнению с 2012 годом численность занятых в экономике городского округа снизилась на 10,9% и по состоянию на 01.01.2015 года составила 1483 человека.

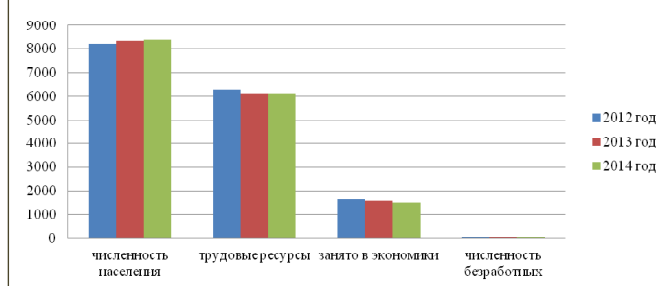
Несмотря на сокращение рабочих мест, численность безработных граждан, зарегистрированных в государственных учреждениях службы занятости в 2014 году снизилась на 64% относительно 2012 года. Уровень безработицы на 01.01.2015 года составил 0,3% (в 2013 году - 0,52%, в 2014 году - 0,85%).

Характеристика трудовых ресурсов за 2012-2014 годы представлена в таблице № 2.

Таблица № 2

№ п/п	ПОКАЗАТЕЛИ	Единицы измерения	2012 год	2013 год	2014 год
1	2	3	4	5	6
1.	Численность трудовых ресурсов	чел.	6272	6127	6135
2.	Численность занятых в экономике (среднегодовая)	чел.	1664	1599	1483
2.1.	Численность занятых на частных предприятиях (среднегодовая)	чел.	145	156	185
2.2.	Среднесписочная численность работников организаций	чел.	1519	1443	1298
3.	Численность безработных граждан, зарегистрированных в государственном учреждении службы занятости	чел.	50	30	18
4.	Уровень безработицы	%	0,85	0,52	0,3

**Структура трудовых ресурсов**



Наибольший удельный вес в структуре занятых в экономике занимают работники организаций бюджетной сферы деятельности.

Муниципальный сектор экономики городского округа ЗАТО Свободный представлен тремя муниципальными унитарными предприятиями: жилищно-коммунального хозяйства "Кедр", связи "Импульс", бытового обслуживания населения "Сервис".

По результатам деятельности муниципальных унитарных предприятий за 2012-2014 годы отмечается ежегодное снижение оборота организаций. В 2012 году оборот организаций составлял 137507 тыс.рублей, 2013 году - 127277 тыс. рублей, 2014 год - 121041 тыс. рублей.

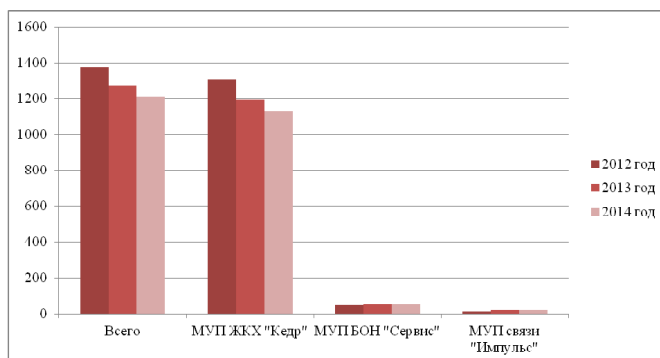
В разрезе предприятий отрицательная динамика наблюдается у муниципального унитарного предприятия жилищно-коммунального хозяйства "Кедр". Оборот предприятия в 2014 году снизился по отношению к 2012 году на 12%. Основной причиной снижения оборотов предприятия явились снижение объемов потребления услуг, что обусловлено установкой приборов учета и отключением некоторых объектов Министерства обороны Российской Федерации от коммунальных услуг.

Динамика показателей оборота организаций в таблице № 3.

Таблица № 3

№ п/п	ПОКАЗАТЕЛИ	Единицы измерения	2012 год	2013 год	2014 год
1	2	3	4	5	6
1.	Оборот организаций по всем видам деятельности, в том числе:	тыс. руб.	137507	127277	121041
1.1	МУП ЖКХ «Кедр»	тыс. руб.	130599	119551	113011
1.2	МУП связи «Импульс»	тыс. руб.	5348	5530	5756
1.3	МУП бытового обслуживания населения «Сервис»	тыс. руб.	1560	2196	2274

**Оборот организаций**



Финансовое состояние муниципальных унитарных предприятий в 2012-2014 годах характеризуется отрицательной динамикой. Если в 2012 году хотя бы одно предприятие имело положительный результат, то в 2013-2014 годах все три предприятия имели отрицательные результаты деятельности. При этом отмечается рост убытков предприятий в 2014 году по сравнению с 2013

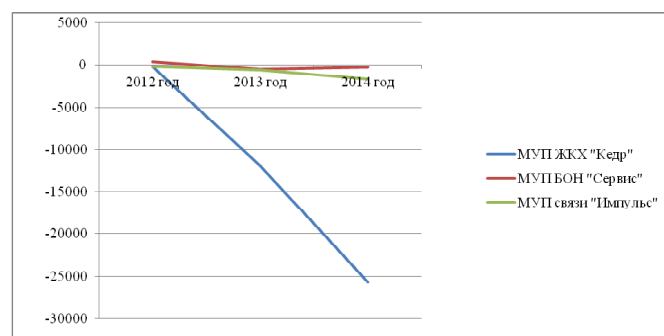
годом на 114%.

Характеристика финансового состояния организаций приведена в таблице № 4.

Таблица № 4

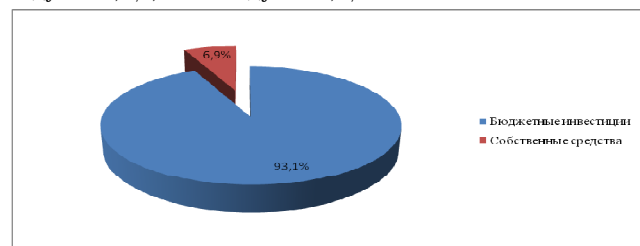
№ п/п	ПОКАЗАТЕЛИ	Единицы изм.	2012 год	2013 год	2014 год
1	2	3	4	5	6
1.	Сальдированный финансовый результат (прибыль - убыток)	тыс. руб.	+ 30	- 12944	- 27710
1.1.	МУП ЖКХ «Кедр»	тыс. руб.	- 142,0	- 11905	- 25749
1.2.	МУП БОН «Сервис»	тыс. руб.	+398	- 484	- 274
1.3.	МУП связи «Импульс»	тыс. руб.	- 226	- 555	- 1687

#### Динамика финансового состояния муниципальных унитарных предприятий



Отсутствие имущественных и земельных ресурсов, а также ограничения на въезд и ведение предпринимательской деятельности в соответствии с Федеральным законом от 14.07.1992 года №3297-1 "О закрытом административно-территориальном образовании" отрицательно сказываются на развитии инвестиционной деятельности на территории городского округа. В 2012 году объем инвестиций в основной капитал составлял 25,4 млн.рублей, 2013 году - 57,7 млн.рублей, 2014 году - 28,6 млн.рублей.

Основным источником инвестиций являются бюджетные инвестиции. В 2012 году их доля составляла 95,9%, 2013 году - 99,5%, 2014 году - 93,1%.



Развитие малого предпринимательства характеризуется снижением предпринимательской активности населения, снижением количества субъектов малого предпринимательства.

В 2012 году на территории городского округа было зарегистрировано 124 субъекта предпринимательской деятельности, в 2013 году - 117, в 2014 году - 102.



В 2014 году относительно 2012 года отмечается снижение количества малых предприятий на 13,3%, индивидуальных предпринимателей на 18,3%.

Снижение числа зарегистрированных субъектов малого и среднего предпринимательства было отмечено еще в 2013 году. Основными причинами сокращения числа субъектов малого и среднего предпринимательства являлись: - возросший с 01 января 2013 года уровень налоговой нагрузки на индивидуальных предпринимателей в связи с принятием Федерального закона от 03.12.2012 № 243-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам обязательного пенсионного страхования". Указанным законом фиксированный размер страхового взноса на обязательное пенсионное страхование для индивидуальных предпринимателей был увеличен в 2 раза;

- с приходом на территорию городского округа магазина федеральной торговой сети "Монетка" предприятия малого бизнеса не выдержали конкуренции и прекратили свою деятельность;

- ужесточение условий лицензирования розничной торговли алкогольной продукцией привело к сокращению количества малых предприятий - юридических лиц, осуществляющих розничную продажу алкогольной продукции.

Имеющиеся в городском округе ресурсы (ограниченное количество нежилых помещений, отсутствие прав на землю у муниципалитета) также не способствуют активному развитию малого и среднего предпринимательства.

В целях стимулирования предпринимательской деятельности на территории городского округа проводились мероприятия по их информационной и имущественной поддержке. Реализовывалась муниципальная программа "Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства".

Доля среднесписочной численности работников малых и средних предприятий в среднесписочной численности работников выросла с 12,2% в 2013 году до 13,4% в 2014 году. Рост данного показателя обусловлен снижением общего числа занятых в экономике городского округа. Распределение предприятий по видам деятельности на протяжении 2012-2014 годов не меняется, преобладающей остаётся деятельность в сфере торговли.

Муниципальная собственность является экономической основой местного самоуправления. От эффективного управления и распоряжения муниципальным имуществом в значительной степени зависят объемы поступлений в местный бюджет.

Показатели поступлений средств в местный бюджет приведены в таблице № 5.

Таблица № 5

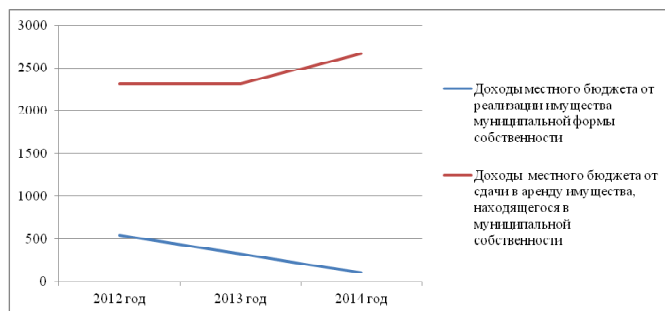
#### Доходы бюджета от использования муниципальной собственности

№ п/п	ПОКАЗАТЕЛИ	Единицы измерения	2012 год	2013 год	2014 год
1	2	3	4	5	6
1.	Доходы местного бюджета от реализации имущества муниципальной формы собственности	тыс. руб.	539,0	323,5	105,9
2.	Доходы местного бюджета от сдачи в аренду имущества, находящегося в муниципальной собственности	тыс. руб.	2318,2	2318,2	2670,9

На протяжении 2012-2014 годов отмечается снижение поступлений от реализации имущества муниципальной формы собственности и рост поступлений от сдачи в аренду имущества, находящегося в муниципальной собственности.



### Динамика поступлений в доходы местного бюджета от использования муниципальной собственности



В доходах местного бюджета отсутствуют поступления земельного налога и от сдачи в аренду земельных участков, поскольку земельный участок в границах городского округа находится в федеральной собственности, в постоянном (бессрочном) пользовании Министерства обороны РФ.

В сфере управления муниципальной собственностью сохраняется проблема межевания земельных участков под объектами муниципальной собственности, постановки их на государственный кадастровый учет.

**Развитие потребительского рынка** на протяжении 2012-2014 годов имело положительную динамику.

По состоянию на 01.01.2015 года осуществляли свою деятельность 71 объект потребительского рынка, в том числе: 56 предприятий торговли, 7 предприятий общественного питания, 7 предприятий бытового обслуживания. По сравнению с 2012 годом количество объектов потребительского рынка увеличилось на 12,7%. Одним из критериев оценки доступности товаров для населения является достижение нормативов обеспеченности населения торговыми площадями. Обеспеченность торговыми площадями по состоянию на 01.01.2015 года составила 329,7 кв.м. на 1000 населения, что на 11,8% превышает минимальный норматив обеспеченности торговыми площадями.

Товарооборот предприятий розничной торговли увеличился по сравнению с 2012 годом на 13,3%, общественного питания снизился на 4,5%. Объем предприятий бытового обслуживания увеличился в 2014 году по сравнению с 2012 годом на 31,3%.

В структуре объема платных услуг около 90% составляют жилищно-коммунальные услуги.

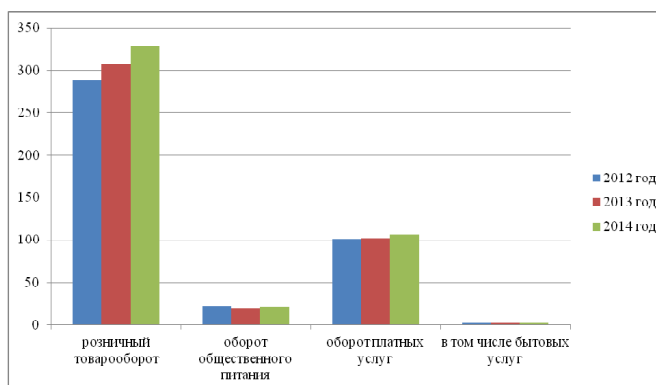
Показатели развития потребительского рынка приведены в таблице № 6.

Таблица № 6

№ п/п	ПОКАЗАТЕЛИ	Единицы измерения	2012 год	2013 год	2014 год
1	2	3	4	5	6
1.	Оборот розничной торговли	млн. руб.	289,2	307,3	327,6
2.	Обеспеченность торговой площадью на 1000 жителей	кв. м	249,9	299,3	329,7
3.	Количество магазинов	единиц	38	45	45
3.1	площадь торгового зала магазинов	кв. м	2006	2409,5	2672
4.	Количество павильонов	единиц	4	6	7
4.1	площадь торгового зала павильонов	кв. м	35	77	99
5.	Количество палаток, киосков	единиц	8	6	4
6.	Количество аптек	единиц	2	2	1
7.	Оборот общественного питания	тыс. руб.	22,3	19,8	21,3
8.	Количество столовых, закусочных	единиц	2	1	1
8.1	количество мест в столовых, закусочных	мест	200	185	185
9.	Количество ресторанов, кафе, баров	единиц	2	3	4
9.1	количество мест в ресторанах, кафе, барах	мест	94	148	170
10.	Количество магазинов кулинарии	единиц	1	2	2
11.	Обеспеченность местами общественного питания на 1000 жителей	мест	35,9	40,09	44,03

12.	Объем платных услуг, в том числе:	млн.руб.	101,7	102,8	106,2
12.1	Бытовые услуги	млн.руб.	1,606	1,853	2,106
13.	Количество объектов бытового обслуживания	единиц	6	7	7
13.1.	Площадь объектов бытового обслуживания	кв.м.	577,1	551,1	551,5

### Динамика развития потребительского рынка



Несмотря на положительную динамику в сфере потребительского рынка, продолжают сохраняться проблемы, которые не решаются на протяжении ряда лет. По-прежнему на территории городского округа преобладают устаревшие магазины с малыми торговыми залами, большой плотностью расстановки оборудования, ограниченный перечень предоставляемых платных услуг и товаров, низкий уровень культуры обслуживания, недостаток квалифицированных кадров, наличие несанкционированных объектов торговли, общественного питания, бытового обслуживания. Однако в связи с отсутствием прав на землю у муниципалитета, не представляется возможным создать условия для цивилизованной организации деятельности предприятий потребительского рынка, повышению качества предоставляемых услуг.

Ключевым индикатором качества жизни населения является уровень его доходов. Основным источником доходов населения является заработная плата.

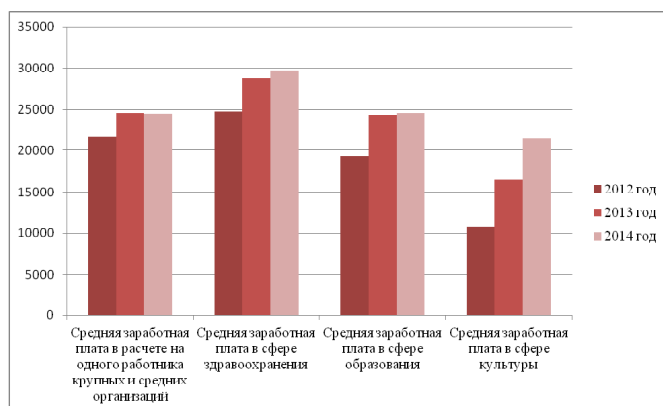
В 2012-2013 годах среднемесячная заработная плата по крупным и средним организациям городского округа имела тенденцию роста. В 2014 году по сравнению с 2013 годом отмечается снижение средней заработной платы по крупным и средним организациям на 0,6%. Средняя заработная плата работников здравоохранения, образования и культуры в 2012-2014 годах характеризовалась положительной динамикой, что обусловлено реализацией Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 года № 597 "О мероприятиях по реализации государственной социальной политики".

Показатели средней заработной платы приведены в таблице № 7.

Таблица № 7

№ п/п	Показатель	Единица измерения	2012 год	2013 год	2014 год
1	Средняя заработная плата в расчете на одного работника крупных и средних организаций	рублей	21727,4	24651,5	24500,7
2	Средняя заработная плата в сфере здравоохранения	рублей	24777,0	28861,0	29722,0
3	Средняя заработная плата в сфере образования	рублей	18345,0	24264,7	24619,0
4	Средняя заработная плата в сфере культуры	рублей	10826,0	16474	21563,0

Динамика средней заработной платы по сферам деятельности



**Жилищно-коммунальное хозяйство** - важнейшая составная часть системы жизнеобеспечения населения, имеющая сложный комплекс инженерно-технических объектов.

Жилищный фонд городского округа представлен многоквартирными жилыми домами четырех и пятиэтажной застройки. 57,5% из них имеют блочное исполнение, 42,5% - панельное.

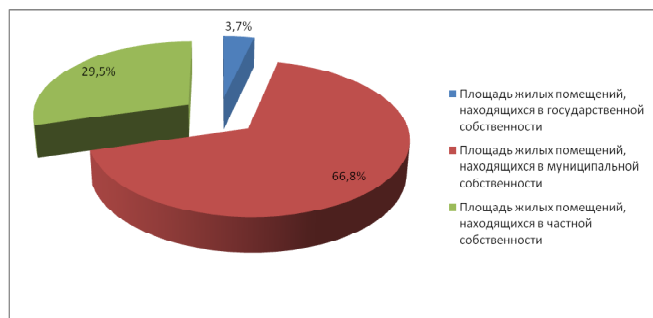
Жилые дома приняты в муниципальную собственность в 2002 году.

По годам постройки 52,5% жилых домов было построено в период с 1961 по 1970 годы, 12,5% с 1971 по 1980 годы, 32,5% с 1981 по 1990 годы, 2,5% в 1991 году. После 1991 года строительство жилых домов на территории городского округа не велось.

Жилые дома городского округа характеризуются высоким уровнем благоустройства: все дома оборудованы системой отопления, горячего и холодного водоснабжения, 97,5% жилых домов оборудованы газовыми плитами, 2,5% - электрическими плитами и высоким уровнем износа. Износ жилищного фонда варьируется от 30% до 80%.

В связи с длительными сроками эксплуатации внутридомовые инженерные сети многоквартирных домов находятся в неудовлетворительном состоянии и требуют капитального ремонта.

По состоянию на 01.01.2015 года общая площадь жилищного фонда городского округа составляет 134,1 тыс.кв.м., в том числе: государственного- 4,9 тыс.кв.м., муниципального- 89,6 тыс.кв.м., частного- 39,6 тыс.кв.м.



66,8% жилищного фонда городского округа находится в муниципальной собственности, что требует огромных вложений на обеспечение сохранности, содержания и текущего ремонта.

Характеристика жилищного фонда приведена в таблице № 8

Таблица № 8

№ п/п	ПОКАЗАТЕЛИ	Единицы изм.	2012 год	2013 год	2014 год
1.	Общая площадь жилищного фонда всех форм собственности	тыс. кв.м	133,3	134,1	134,1
	в том числе:				
2.	общая площадь жилищного фонда государственной формы собственности	тыс. кв.м	3,9	4,9	4,9
3.	общая площадь жилищного фонда муниципальной формы собственности	тыс. кв.м	93,0	90,2	89,6
4.	общая площадь жилищного фонда негосударственной (частной) формы собственности	тыс. кв.м	36,4	39,0	39,6
5.	Общая площадь жилищного фонда всех форм собственности, приходящаяся на 1 жителя	кв. м	16,3	16,0	15,8
6.	Предоставлено жилых помещений:				
6.1	по договорам социального найма	ед	8	6	27
6.2	по договорам служебного найма	ед	175	212	214
6.3	по договорам коммерческого найма	ед	6	0	6
7.	Переселено семей	ед	9	5	1

**Обеспечение жильем граждан** осуществляется в соответствии с действующим законодательством. За 2012-2014 годы было предоставлено гражданам по договорам социального найма - 41 жилое помещение, по договорам служебного найма - 601 жилое помещение, по договорам коммерческого найма - 12 жилых помещений. Обеспечение жильем граждан, переселяемых с территории городского округа ЗАТО Свободный в 2012-2014 годах, осуществлялось в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 11.01.2001 года № 23 "Об обеспечении жильем граждан, переезжающих из закрытых административно-территориальных образований на новое место жительства, или выплате компенсаций этим гражданам".

За период 2012-2014 годов было переселено 15 семей, в том числе: в 2012 году - 9 семей, в 2013 году - 5 семей, в 2014 году - 1 семья.

В связи с вступлением в силу Федерального закона № 454-ФЗ от 29.12.2014 года "О внесении изменений в Закон Российской Федерации "О закрытом административно-территориальном образовании", в статью 17 Федерального Закона "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" и об обеспечении мер государственной поддержки в отношении отдельных категорий граждан", с 01.01.2015 года государственная поддержка граждан, желающих выехать на новое место жительства из закрытого административно-территориального образования, предоставляется, путем социальной выплаты для приобретения жилого помещения за границами закрытого административно-территориального образования.

Право гражданина на получение социальной выплаты подтверждается государственным жилищным сертификатом, являющимся именным документом, выдаваемым в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

**Объекты коммунальной инфраструктуры** переданы в муниципальную собственность от Министерства обороны РФ. Строительство объектов коммунальной инфраструктуры велось в 60-х годах прошлого столетия. Коммунальная инфраструктура городского округа морально и физически устарела, что негативно сказывается на качестве предоставляемых коммунальных услуг.

По-прежнему одной из наиболее проблемных и убыточных является сфера теплоснабжения. Основной проблемой системы теплоснабжения является высокая степень физического и морального износа оборудования котельной, что приводит к росту потерь тепловой энергии. За период 2012-2014 годов потери выросли с 5,3% до 31,2%. Для повышения эффективности работы системы

теплоснабжения, требуется их реконструкция и модернизация.

Сохраняются проблемы и в сфере водоснабжения. Система водоснабжения имеет сложную структуру. Забор воды осуществляется как из поверхностных источников, так и из подземных артезианских скважин. Износ оборудования и сетей составляет от 72% до 90%. С момента постройки в 1961 году они не подвергались капитальному ремонту в полном объеме. Износ сетей сказывается на качестве воды, ведет к росту утечек и количества аварийных ситуаций. За 2012-2014 годы уровень потерь вырос с 16,5% до 51,1%. Кроме того, на качество воды сказывается и ухудшение состояния воды поверхностного источника водозабора. Все мероприятия, проводимые в 2012-2014 годах в рамках проведения капитального ремонта значительного эффекта не дали.

Система водоснабжения также требует реконструкции и модернизации.

Принятые в муниципальную собственность очистные сооружения были разрушены и не выполняли свои функции. С 2007 года на территории городского округа ведется строительство комплекса очистных сооружений бытовой канализации. В связи с низким уровнем финансирования мероприятия, строительство будет продолжено в 2016-2020 годах.

С целью повышения надежности **системы электроснабжения** проводились работы по капитальному и текущему ремонту электрических сетей и оборудования. Для повышения эффективности работы требуется обновление энергосетей и оборудования, их модернизация.

Первоочередной задачей, стоящей перед сферой жилищно-коммунального хозяйства, является проведение мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности. По состоянию на 01.01.2015 года 97,5% многоквартирных домов оснащены общедомовыми приборами учета. В 2015 году уровень оснащенности общедомовыми приборами учета был доведен до 100%.

Основная задача на 2016-2020 годы - повышение уровня оснащенности индивидуальными приборами учета муниципального жилищного фонда.

Состояние коммунального хозяйства характеризуется следующими показателями:

Характеристика состояния коммунального хозяйства приведена в таблице № 9.

Таблица № 9

№ п/п	ПОКАЗАТЕЛИ	Единицы изм.	2012 год	2013 год	2014 год
1.	Протяженность тепловых сетей в двухтрубном исчислении	км	12,7	12,7	12,7
2.	Однотрубная протяженность уличной водопроводной сети	км	43,2	43,2	43,2
3.	Однотрубная протяженность уличной канализационной сети	км	19,4	19,4	19,4
4.	Однотрубное протяжение уличной линии электропередач	км	64,1	64,1	64,1
5.	Однотрубное протяжение уличной газовой сети	км	5,3	5,3	5,3
6.	Потери тепловой энергии	%	5,3	17,8	31,2
7.	Потери воды	%	16,5	43,6	51,1

**Благоустройство** является одной из составляющих повышения качества городской среды и комфортности проживания.

Комфортность проживания определяется уровнем благоустройства дворовых территорий, реконструкции озеленения, детских спортивно игровых площадок, упорядочения парковки индивидуального транспорта, обустройства мест сбора и временного хранения мусора, освещенности дворовых территорий и улично-дорожной сети. На протяжении 2012-2014 годов работа в данном направлении велась очень активно, и в городском округе

было обустроено 12 автостоянок и парковочных площадок, установлено 7 детских игровых комплексов. Однако, как показывает анализ, данное направление деятельности требует постоянного внимания и совершенствования. Повышение уровня комфортности, отвечающего современным требованиям, станет основной задачей на предстоящий период.

**В сфере дорожного хозяйства** за 2012-2014 годы была проделана большая работа.

В 2013 году была завершена процедура признания права муниципальной собственности городского округа на бесхозяйную недвижимую вещь. Автомобильные дороги местного значения, протяженностью 8,938 км, были оформлены в муниципальную собственность и включены в состав муниципальной казны городского округа. В этом же году был проведен капитальный ремонт автомобильной дороги, протяженностью 333,3м. В связи с отсутствием финансовых возможностей в 2014-2015 годах, проведение капитальных ремонтов дорог было приостановлено. По-прежнему сохраняется проблема с подъездной автомобильной дорогой от перекрестка трассы г.Н.Тагил - В.Салда до поселка Свободный, протяженностью 3365,5 м. Состояние автомобильной дороги с каждым годом ухудшается.

В 2014 году в муниципальную собственность был оформлен участок подъездной автомобильной дороги от железнодорожного переезда ст. Ива до КПП, протяженностью 670,5м.

Участок подъездной автомобильной дороги, протяженностью 2695м был оформлен в собственность Верхнесалдинского городского округа.

В настоящее время решается вопрос о проведении капитального ремонта данной дороги. Состояние автомобильных дорог определяется своевременностью и качеством выполнения работ по содержанию и ремонту. Обеспечение удовлетворительного состояния дорог и безопасности дорожного движения планируется решить в рамках данной программы.

В 2012-2014 годах **транспортная система** городского округа отличалась стабильностью. Пассажирские перевозки осуществлялись только на пригородных маршрутах и одними и теми же перевозчиками. Внутригородские пассажирские маршруты на территории городского округа отсутствуют.

Перевозка пассажиров на пригородных маршрутах осуществляется как юридическими лицами, так и индивидуальными предпринимателями.

**Услуги связи** в городском округе представлены почтовой, телефонной связью, кабельным телевидением. Обеспечен доступ к сети Интернет.

Услуги телефонной связи общего пользования на территории городского округа с 2002 года оказывает муниципальное унитарное предприятие связи "Импульс". Услуги сотовой связи представлены операторами мобильной связи Мегафон, Билайн, Мотив, МТС. Основными направлениями деятельности в сфере транспорта и связи являются удовлетворение потребностей населения в качественных транспортных услугах и услугах связи.

Социальная сфера городского округа ориентирована на предоставление услуг в сфере здравоохранения, образования и культуры.

**Медицинское обслуживание** населения городского округа осуществляет государственное бюджетное учреждение здравоохранения "Городская больница ЗАТО Свободный".

В период 2012-2014 годов отмечается снижение количества коек в круглосуточном стационаре больницы - с 17 коек в 2012 году до 12 коек в 2014 году. Оказание медицинской

помощи населению в 2012-2014 годах характеризовалось снижением показателей работы скорой медицинской помощи и стационарной помощи и ростом оказания медицинской помощи амбулаторно-поликлинического звена. Снижение показателей работы свидетельствует не об ухудшении оказания медицинского обслуживания, а о проводимых структурных изменениях в организации медицинской помощи, что обусловлено выполнением федеральных нормативных документов, направленных на повышение эффективности расходов системы здравоохранения.

Динамика заболеваемости населения городского округа характеризовалась следующими показателями: общая заболеваемость в 2013 году снизилась по сравнению с 2012 годом на 16%, в 2014 году выросла по сравнению с 2013 годом на 4,5%.

Первичная заболеваемость в 2013 году снизилась по сравнению с 2012 годом на 23,3%, в 2014 году выросла по сравнению с 2013 годом на 10,2%.

С 2012 года в соответствии с действующим законодательством ответственность за организацию медицинской помощи возложена на государственный уровень власти. Муниципальные учреждения здравоохранения были переданы в государственную собственность.

К полномочиям администрации городского округа в сфере здравоохранения относятся:

- создание условий для оказания медицинской помощи населению на территории городского в соответствии с территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи;

- информирование населения городского округа, в том числе через средства массовой информации, о возможности распространения на территории городского округа социально значимых заболеваний и заболеваний, представляющих опасность для окружающих, осуществляемое на основе ежегодных статистических данных, а также информирование об угрозе возникновения и о возникновении эпидемий;

- участие в санитарно-гигиеническом просвещении населения и пропаганде донорства крови и (или) ее компонентов;

- участие в реализации на территории городского округа мероприятий, направленных на спасение жизни и сохранение здоровья людей при чрезвычайных ситуациях, информирование населения о медико-санитарной обстановке в зоне чрезвычайной ситуации и о принимаемых мерах;

- реализация на территории городского округа мероприятий по профилактике заболеваний и формированию здорового образа жизни;

- создание благоприятных условий в целях привлечения медицинских работников и фармацевтических работников для работы в медицинских организациях.

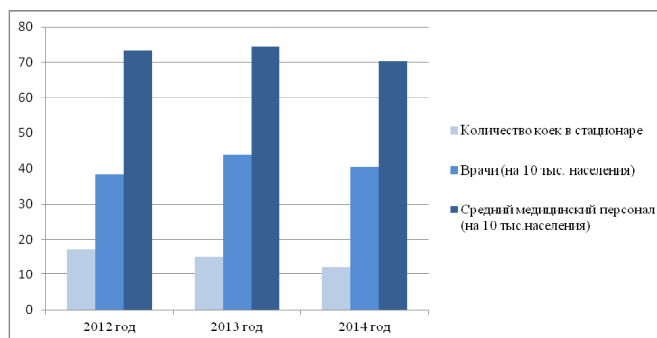
Обеспечение реализации полномочий в сфере здравоохранения станет одной из задач в планируемом периоде.

Показатели состояния здравоохранения приведены в таблице № 10.

Таблица № 10

Показатель	Единица измерения	2012 год	2013 год	2014 год
Количество коек в стационаре больницы	единиц	17	15	12
Обеспеченность: врачами	на 10 тыс. населения	38,4	43,7	40,6
средним медицинским персоналом		73,4	74,3	70,3
Амбулаторная помощь	посещений	42753	68925	65396
Стационарная помощь	больных	356	309	291
Медицинская помощь в дневном стационаре	больных	314	384	316
Скорая медицинская помощь	вызовов	3175	2917	2520
Общая заболеваемость	на 1000 тыс. населения	1167,7	980,8	1024,9
Первичная заболеваемость	на 1000 тыс. населения	814,5	625,1	689,1

### Обеспеченность медицинскими услугами



**Система образования** в городском округе представлена учреждениями дошкольного, общего и дополнительного образования. На протяжении 2012-2014 годов изменений в сети образовательных учреждений не наблюдалось. Сеть муниципальных образовательных учреждений была представлена 8 образовательными учреждениями.

Показатели развития образования приведены в таблице № 11.

Таблица № 11

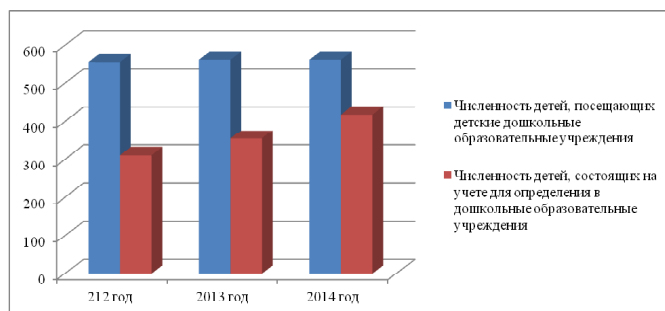
Показатель	Единица измерения	2012 год	2013 год	2014 год
Количество дошкольных образовательных учреждений	единиц	3	3	3
Количество мест в дошкольных образовательных учреждениях	единиц	557	563	563
Количество детей, состоящих на учете для определения в дошкольные образовательные учреждения	человек	311	355	418
Численность педагогических работников дошкольных образовательных учреждений	человек	66	66	67
Средняя заработная плата педагогических работников дошкольных образовательных учреждений	рублей	21689,0	24002,5	26622,6
Количество общеобразовательных учреждений	единиц	1	1	1
Численность учащихся общеобразовательных учреждений	человек	907	908	922
Доля учащихся, занимающихся во вторую смену	процентов	16,5	20,2	20,3
Численность педагогических работников общеобразовательных учреждений	человек	66	68	68
Доля выпускников муниципальных общеобразовательных учреждений, сдавших единый государственный экзамен	процентов	91,5	89,7	100,0
Средняя заработная плата педагогических работников общеобразовательных учреждений	рублей	33488,4	37071,2	39451,3
Количество учреждений дополнительного образования детей	единиц	4	4	4
Численность детей, занимающихся в муниципальных учреждениях дополнительного образования детей	человек	1589	1899	1837
Доля детей в возрасте 5-18 лет, получающих услуги по дополнительному образованию, в общей численности детей данной возрастной	процентов	83,4	86,8	87,0
Численность педагогических работников учреждений дополнительного образования	человек	29	28	31
Средняя заработная плата педагогических работников учреждений дополнительного образования детей	рублей	19188,7	25494,2	28598,4
Оздоровлено детей	человек	433	688	1255

На территории городского округа осуществляли деятельность три дошкольных образовательных учреждения. В 2012 году дошкольные образовательные учреждения городского округа посещали 557 детей, в 2013-2014 годах - 563 ребенка. Увеличение мест в дошкольных образовательных учреждениях произошло за счет доукомплектования групп.

На протяжении 2012-2014 годов отмечается рост количества детей, состоящих на учете для определения в дошкольные образовательные учреждения. В 2012 году в очереди на предоставление мест в дошкольные образовательные учреждения состояло 311 детей, 2013 году - 355 детей. По состоянию на 01.01.2015 года в общем списке детей, зарегистрированных в "Книге учета детей, нуждающихся в устройстве в муниципальные дошкольные

образовательные учреждения городского округа ЗАТО "Свободный", состоит 418 детей, из них в возрасте от 0 до 3 лет - 360 детей, от 3 до 7 лет - 58 детей. Решить проблему с обеспечением детей местами в дошкольных образовательных учреждениях планируется за счет строительства детского сада на 160 мест. В ноябре 2014 года заключен контракт на строительство объекта.

#### Обеспеченность дошкольными образовательными услугами

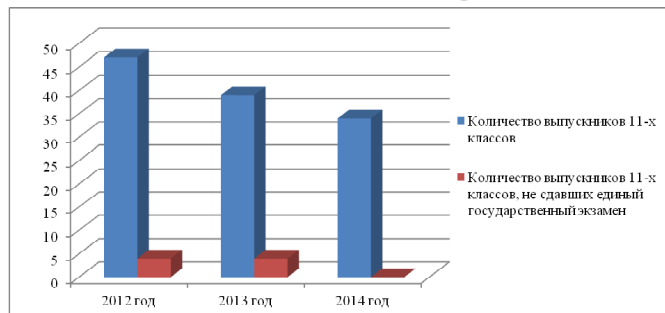


В 2012-2014 годах деятельность в сфере общего образования осуществляло одно общеобразовательное учреждение. На протяжении 2012-2014 годов отмечалось увеличение численности учащихся общеобразовательного учреждения. В 2012 году численность учащихся общеобразовательного учреждения составляла 907 человек, 2013 году - 908 человек, 2014 году - 922 человека. Увеличение численности учащихся ведет к увеличению доли учащихся, занимающихся во вторую смену. Наличие двухсменного режима обучения свидетельствует о недостаточном уровне удовлетворения запросов населения в услугах общего образования.

Одним из критериев эффективности управления системой образования является качество общего образования, главным показателем которого в последние годы стала итоговая аттестация выпускников в форме единого государственного экзамена.

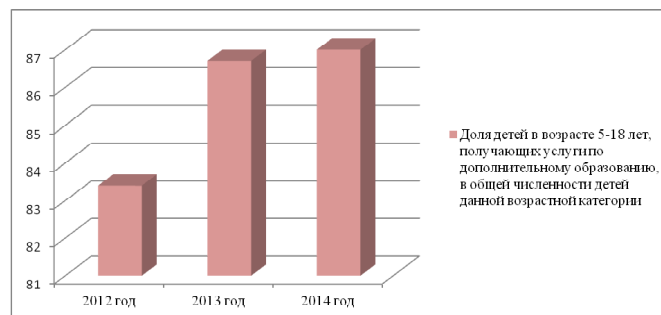
В 2012 году итоговую аттестацию в форме единого государственного экзамена проходили 47 выпускников 11-х классов, 4 выпускника не преодолели минимальный порог. В 2013 году итоговую аттестацию в форме единого государственного экзамена проходили 39 выпускников 11-х классов, 4 выпускника не преодолели минимальный порог. В 2014 году итоговую аттестацию в форме единого государственного экзамена проходили 34 выпускника 11-х классов, все выпускники успешно прошли государственную итоговую аттестацию.

#### Динамика качества общего образования



Система дополнительного образования в 2012-2014 годах была представлена 4 учреждениями дополнительного образования. Все направления дополнительного образования (художественное, техническое, художественно-эстетическое, физкультурно-спортивное, социально-педагогическое, культурологическое) успешно

развивались, сохранялись традиционные формы образовательного процесса и внедрялись новые. Доля детей в возрасте 5-18 лет, получающих услуги по дополнительному образованию, в общей численности детей данной возрастной категории с каждым годом растет. В 2012 году она составляла 83,4%, 2013 году - 86,8%, 2014 году - 87%.

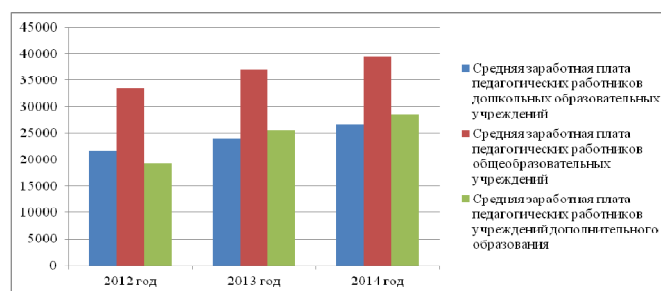


Ведущим показателем результативности работы учреждений дополнительного образования являются творческие достижения обучающихся и их педагогов, участие в международных, всероссийских, региональных, городских конкурсах, выставках, фестивалях, где воспитанники занимали призовые места. В целях поддержки здоровья детей и подростков ежегодно проводились мероприятия по организации отдыха и оздоровления детей. В 2012-2014 годах оздоровление проводилось в соответствии с постановлениями Правительства Свердловской области на условиях софинансирования из областного бюджета с местным бюджетом.

Приоритетом в получении путевок в оздоровительные лагеря пользовались дети из многодетных, малообеспеченных семей, семей степени "риска". Во исполнение Указа Президента РФ от 07 мая 2012 года № 597 "О мероприятиях по реализации государственной социальной политики" на территории городского округа был разработан план мероприятий ("дорожная карта"), направленный на повышение эффективности образования. Одним из основных направлений плана мероприятий ("дорожной карты") является повышение заработной платы педагогических работников.

Реализация плана мероприятий ("дорожной карты") позволила обеспечить рост средней заработной платы за 2012-2014 годы: педагогическим работникам дошкольных образовательных учреждений на 22,7%, педагогическим работникам общеобразовательных учреждений на 17,8%, педагогическим работникам учреждений дополнительного образования на 49%.

#### Динамика средней заработной платы педагогических работников



Реализация мероприятий программы в планируемом периоде позволит повысить доступность и качество дошкольного, общего и дополнительного образования детей.

Предоставление услуг в сфере культуры в городском округе осуществляли два муниципальных учреждения культуры: "Дом культуры Российской Армии" и Детская библиотека.

Дворец культуры "Свободный" был передан в муниципальную собственность в соответствии с Приказом Министра обороны РФ 2011 года № 1672. Здание Дома культуры было построено в 1968 году. С момента ввода в эксплуатацию капитальный ремонт не проводился. На протяжении 2012-2014 годов проводился капитальный ремонт учреждения. Несмотря на это, в учреждении проводились культурно-массовые мероприятия, концерты, фестивали, конкурсы. На протяжении 2012-2014 годов выросло количество проводимых мероприятий, клубных формирований, участников проводимых мероприятий. В 2014 году по сравнению с 2012 годом количество проводимых мероприятий выросло на 115,8%, число участников мероприятий на 24,7%.

Основной целью деятельности Детской библиотеки является формирование и удовлетворение потребностей детей в интеллектуальном и духовном росте, самопознании и самообразовании, приобщение детей к чтению, к мировой и национальной культуре, пропаганда ценности чтения и книги.

Детская библиотека городского округа - это учреждение, куда дети приходят не только получить или сдать книги, это еще и прекрасное место для внеурочного времяпрепровождения, отдыха и общения с друзьями, для чего в библиотеке созданы все условия. Детская библиотека оснащена компьютерной техникой, имеет доступ к сети Интернет. Создано два автоматизированных рабочих места для пользователей. Ежегодно обновляются библиотечные фонды. За период 2012-2014 годов приобретено 1115 экземпляров новых книг. По состоянию на 01.01.2015 года книжный фонд Детской библиотеки составил 14609 экземпляров, в том числе 51 электронное издание.

На протяжении 2012-2014 годов услугами Детской библиотеки пользовались не только дети, но и взрослые. С каждым годом число пользователей среди взрослого населения растет, если в 2013 году их было 411 человек, то в 2014 году уже 481 человек.

Показатели развития культуры приведены в таблице № 12.

Таблица № 12

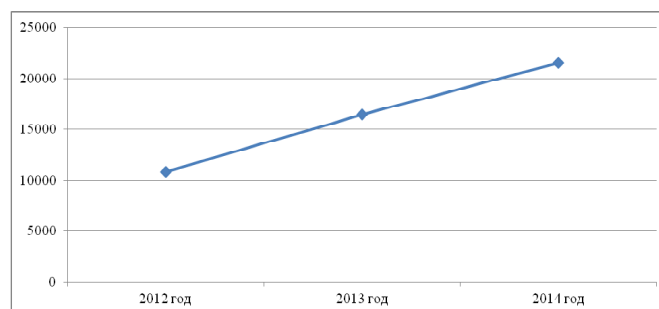
№ п/п	ПОКАЗАТЕЛИ	Единицы изм.	2012 год	2013 год	2014 год.
1.	МКУК «ДКРА»				
1.1.	Количество клубных формирований	ед	2	6	11
1.2.	Количество участников клубных формирований	ед	40	70	197
1.3.	Количество проведенных мероприятий	ед	120	195	259
1.4.	Количество участников проведенных мероприятий	чел	26208	28900	32675
2.	МБУ «Детская библиотека»				
2.1.	Книжный фонд	экз	14812	14409	14609
	В том числе – электронных изданий	экз			51
2.2.	Приобретено книг	экз	567	330	218
2.3.	Выбыло книг	экз	209	734	18
2.4.	Количество читателей	чел	1395	1364	1403
2.5.	Количество посещений	ед	12055	12139	12171
2.6.	Книговыдача	ед	25623	25020	24446
3.	Средняя заработная плата в сфере культуры	рублей	10826,0	16474	21563,0

Во исполнение Указа Президента РФ от 07 мая 2012 года № 597 "О мероприятиях по реализации государственной социальной политики" на территории городского округа был разработан план мероприятий ("дорожная карта"), направленный на повышение эффективности культуры.

Одним из основных направлений плана мероприятий ("дорожной карты") является повышение заработной платы педагогических работников.

Реализация плана мероприятий ("дорожной карты") позволила обеспечить рост средней заработной платы работников культуры за 2012-2014 годы на 99,2%.

Динамика роста средней заработной платы работников сферы культуры



Деятельность в сфере культуры должна быть направлена на повышение доступности и качества предоставляемых услуг.

Деятельность в сфере **физической культуры и спорта** в 2012-2014 годах была направлена на привлечение населения городского округа к систематическим занятиям физической культурой и спортом.

Развитие физической культуры и спорта среди детского населения осуществляется посредством деятельности Детско-юношеской спортивной школы, относящейся к учреждениям дополнительного образования детей. Привлечение взрослого населения осуществлялось через клубные формирования и проведение физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий.

Доля населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом, от общей численности населения в 2014 году составила 24,53%. В 2013 году значение данного показателя составляло 23,63%, в 2012 году - 26,15%.

Одной из проблем городского округа в сфере физической культуры и спорта по-прежнему остается отсутствие общедоступной инфраструктуры, ориентированной на массовые слои населения.

**Молодежь** городского округа ЗАТО Свободный - это 44% населения городского округа. Экономическая нестабильность и личная неустроенность является одной из главных причин подростковой преступности, ведения асоциального образа жизни.

Цель молодежной политики - создание условий для всестороннего развития молодежи, отдыха и занятий спортом, активное вовлечение её в культурную и спортивную жизнь городского округа, увеличение культурно-досуговых мероприятий.

Молодежь городского округа активно участвует в мероприятиях патриотической направленности, в общегородских массовых мероприятиях, осуществляют добровольческую (волонтерскую) деятельность. В 2013 году при главе городского округа создан Совет молодежи. В 2014 году начал функционировать военно-патриотический клуб "Патриот". В целях создания условий для воспитания активной жизненной позиции у подрастающего поколения и развития лидерских качеств у молодежи ежегодно проводятся лидерские сборы "Я- будущее Свободного".

**Обеспечение безопасности жизнедеятельности** является одним из важных факторов в создании условий благоприятного и комфортного проживания населения на территории городского округа.

Криминогенная обстановка в городском округе в период 2012-2014 годов характеризуется ростом зарегистрированных преступлений. В 2012 году было зарегистрировано 56 преступлений, в 2013 году - 58, в 2014 году - 61. Рост в 2014 году относительно 2012 года составил 108,9%.

Показатели преступлений, совершенных несовершеннолетними, в 2012-2014 годах имели положительную динамику. В 2012 году зарегистрировано 2 преступления, в 2013-2014 годах преступления совершенные несовершеннолетними не регистрировались. Раскрываемость преступлений не отличалась стабильностью. Наиболее высокий уровень раскрываемости преступлений наблюдался в 2013 году (87,9%), самый низкий уровень в 2014 году (64,3%).

Пожарная безопасность является одной из составляющих обеспечения безопасности жизнедеятельности. На территории городского округа в 2012 году был зарегистрирован 1 пожар, в 2013-2014 годах было зарегистрировано по 3 пожара. Пострадавших при пожарах не было.

Чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории городского округа в 2012-2014 годах не фиксировалось. Случаев террористического и экстремистского характера на территории городского округа не было.

Потенциальных угроз населению существует множество, предотвращение их - одна из основных задач по обеспечению безопасности жизнедеятельности населения.

Показатели состояния общественной безопасности приведены в таблице № 13.

Таблица № 13

№ п/п	ПОКАЗАТЕЛИ	Единицы изм.	2012 год	2013 год	2014 год
1.	Зарегистрировано преступлений	ед	56	58	61
2.	Раскрываемость преступлений	%	86	87,9	64,3
3.	Количество зарегистрированных преступлений, совершенных несовершеннолетними	ед	2	0	0
4.	Количество дорожно-транспортных происшествий	ед	75	84	80
5.	Количество пострадавших дорожно-транспортных происшествий	в чел	0	0	0
6.	Количество пожаров	ед	1	3	3
7.	Количество пострадавших при пожарах	чел	0	0	0

Повышение уровня и качества жизни населения является главной целью муниципального управления. Целью повышения эффективности муниципального управления является расширение доступности и повышение качества предоставления муниципальных услуг, проведение работы по предупреждению коррупции, обеспечению гласности и публичности деятельности органов местного самоуправления. В 2012-2014 годах проводилась активная работа по организации предоставления государственных и муниципальных услуг. Прошли независимую экспертизу и утверждены административные регламенты предоставления муниципальных услуг. Сформирован реестр муниципальных услуг. Выделено помещение для размещения Центра государственных и муниципальных услуг "Мои документы", открытие которого состоялось в сентябре 2015 года.

На территории городского округа предоставляется 37 услуг. 20 из них предоставляется через Центр государственных и муниципальных услуг "Мои документы". Услуги предоставляются в традиционном "бумажном виде" и с использованием ведомственных порталов.

В целях обеспечения гласности и публичности деятельности органов местного самоуправления на

территории городского округа в 2012-2014 годах устойчиво функционировал официальный сайт городского округа ЗАТО Свободный, на котором размещалась информация о деятельности органов местного самоуправления, о важнейших событиях и проводимых мероприятиях. Все нормативно-правовые акты в обязательном порядке размещались на официальном сайте городского округа и публиковались в газете "Свободные вести".

В рамках предупреждения коррупции на территории городского округа создана комиссия по противодействию коррупции, работал "телефон доверия", разработана и утверждена муниципальная программа "Профилактика коррупции в городском округе ЗАТО Свободный". Ежегодно разрабатывались планы по противодействию коррупции. Проекты нормативно-правовых актов органов местного самоуправления размещались на официальном сайте городского округа для обеспечения возможности их общественного обсуждения и проведения независимой антикоррупционной экспертизы, а также направлялись в органы прокуратуры для прохождения антикоррупционной экспертизы.

Совершенствование работы органов местного самоуправления требует постоянного повышения технологического и кадрового потенциала.

Проведенный анализ социально-экономического развития городского округа за 2012-2014 годы позволил выявить существующие проблемы в развитии городского округа и определить основные цели и задачи на планируемый период.

Цели и задачи на 2017-2020 годы сформированы по следующим приоритетным направлениям:

1. Совершенствование социально-экономической политики и повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления;
2. Повышение качества городской среды;
3. Развитие социальной среды;
4. Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения.

#### Раздел 2.

##### Цели и задачи программы.

Основной целью Программы является - создание условий для дальнейшего роста уровня и качества жизни населения городского округа.

Цели и задачи Программы на 2017-2020 годы формировались исходя из приоритетных направлений развития.

Направление 1. Совершенствование социально-экономического развития и повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления.

Цель 1: Создание условий для динамичного социально-экономического развития городского округа за счет эффективного функционирования системы муниципального управления.

##### Задачи:

- 1.1.1. Развитие малого и среднего предпринимательства.
- 1.1.2. Развитие потребительского рынка.
- 1.1.3. Повышение эффективности управления муниципальным имуществом.
- 1.1.4. Повышение эффективности муниципального управления.

Направление 2. Повышение качества городской среды.  
Цель 2: Создание условий для повышения уровня комфортности проживания населения на территории городского округа.

##### Задачи:

- 2.2.1. Повышение качества и безопасности проживания населения в муниципальном жилищном фонде и обеспечение жильем граждан.
- 2.2.2. Обеспечение устойчивой работы всех систем жизнеобеспечения и повышение качества коммунальных

услуг.

2.2.3. Повышение уровня благоустройства территории.

2.2.4. Сохранение и развитие дорожной сети.

2.2.5. Удовлетворение потребностей населения в транспортных услугах.

2.2.6. Удовлетворение потребностей населения в услугах связи.

Направление 3. Развитие социальной среды.

Цель 3: Развитие образования.

Задачи:

3.3.1. Обеспечение гарантий доступности и качества предоставления муниципальных услуг в сферах дошкольного, общего и дополнительного образования.

3.3.2. Сохранение и укрепление здоровья детей.

Цель 4: Сохранение и укрепление здоровья населения.

Задачи:

3.4.1. Профилактика заболеваний и формирование здорового образа жизни.

3.4.2. Создание условий для оказания медицинской помощи и привлечения медицинских кадров.

Цель 5: Развитие культуры.

Задачи:

3.5.1. Повышение доступности и качества услуг в сфере культуры.

Цель 6: Развитие физической культуры и спорта.

Задачи:

3.6.1. Приобщения населения к регулярным занятиям физической культурой и спортом.

Цель 7: Реализация молодежной политики на территории городского округа

Задачи:

3.7.1. Формирование комплексной системы гражданского и патриотического воспитания молодежи.

Направление 4. Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения.

Цель 8. Создание и обеспечение необходимых условий для повышения уровня безопасности граждан на территории городского округа.

4.8.1. Развитие гражданской обороны и обеспечение безопасности населения.

4.8.2. Создание эффективной системы обеспечения природно-техногенной безопасности населения.

4.8.3. Обеспечение и укрепление противопожарной безопасности;

4.8.4. Формирование эффективной системы профилактики правонарушений;

4.8.5. Совершенствование комплексной системы профилактики безопасности дорожного движения;

4.8.6. Совершенствование системы профилактических мер антитеррористической и антиэкстремистской направленности.

Целевые показатели реализации Программы комплексного социально-экономического развития городского округа ЗАТО Свободный на 2017-2020 годы приведены в Приложении № 1.

### Раздел 3.

План мероприятий по выполнению программы.

Выбор путей и способов достижения целей и решения задач социально-экономического развития городского округа должен обеспечить наибольшую эффективность использования необходимых ресурсов.

1. Развитие малого и среднего предпринимательства на территории городского округа планируется обеспечить путем:

- оказания информационной, консультационной и имущественной поддержки;

- реализации мероприятий, направленных на стимулирование развития и популяризацию предпринимательства.

2. Развитие потребительского рынка будет осуществляться путем создания условий для наиболее полного удовлетворения спроса населения на разнообразные и качественные товары и услуги, за счет расширения ассортимента предоставляемых бытовых услуг, совершенствование и применение новых технологических процессов.

3. Повышение эффективности управления муниципальным имуществом планируется обеспечить за счет:

- реализации мероприятий, направленных на повышение доходности от использования муниципального имущества и его сохранность;

- увеличения количества объектов муниципальной недвижимости, прошедших государственную регистрацию прав.

4. Повышение эффективности муниципального управления планируется достичь через:

- реализацию мероприятий административной реформы, в том числе по противодействию коррупции в сферах деятельности органов местного самоуправления;

- расширение использования информационных технологий и повышение квалификации муниципальных служащих для повышения качества и доступности муниципальных услуг;

- обеспечение информационной открытости деятельности органов местного самоуправления;

- обеспечения сбалансированности и устойчивости бюджета городского округа;

- привлечение инвестиционных ресурсов, в соответствии с приоритетами развития.

5. Повышение качества и безопасности проживания населения в муниципальном жилищном фонде и обеспечение жильем граждан будет осуществляться путем реализации мероприятий по:

- проведению капитального ремонта муниципального жилищного фонда;

- выполнению функций собственника жилых помещений по внесению взносов на капитальный ремонт общего имущества многоквартирных домов;

- проведению политики ресурсосбережения в жилищном фонде;

- обеспечению жильем граждан в соответствии с требованиями Жилищного Кодекса РФ;

- обеспечению переселения граждан с территории городского округа, утративших служебную связь с ЗАТО Свободный.

6. Обеспечение устойчивой работы всех систем жизнеобеспечения и повышение качества коммунальных услуг будет осуществляться за счет проведения:

- капитального ремонта объектов коммунальной инфраструктуры;

- реконструкции и модернизации объектов в сфере теплоснабжения, водоснабжения, электроснабжения;

- строительства комплекса очистных сооружений бытовой канализации.

7. Повышение уровня благоустройства территории будет обеспечиваться за счет:

- проведения мероприятий по благоустройству территории, в том числе: организации уборки и обработки территории, уличного освещения, обустройства мест массового отдыха граждан, варкаутов, озеленения;

- проведения капитального ремонта дворовых территорий.

8. Сохранение и развитие дорожной сети будет обеспечиваться за счет реализации мероприятий по содержанию и ремонту улично-дорожной сети.

9. Удовлетворение потребностей населения в транспортных услугах будет осуществляться путем создания условий для предоставления транспортных услуг населению и повышению их качества.



10. Удовлетворение потребностей населения в услугах связи будет осуществляться путем создания условий для развития услуг связи, предусматривающих расширение спектра оказываемых услуг и повышения доли современных технологий.

11. Обеспечение гарантий доступности и качества предоставления муниципальных услуг в сферах дошкольного, общего и дополнительного образования будет обеспечиваться за счет реализации мероприятий, направленных на повышение доступности и качества дошкольного, общего и дополнительного образования детей, выявление и поддержку талантливых детей.

12. Сохранение и укрепление здоровья детей будет обеспечиваться через организацию отдыха и оздоровления детей, развитие малозатратных форм отдыха.

13. Профилактика заболеваний и формирование здорового образа жизни будут осуществляться путем развития системы профилактики заболеваний и формирования у населения навыков здорового образа жизни, повышения уровня санитарно-гигиенической культуры населения.

14. Создание условий для оказания медицинской помощи и привлечения медицинских кадров будет основываться на оказании содействия в организации медицинской помощи населению, в соответствии с территориальной программой государственных гарантий оказания гражданам Российской Федерации бесплатной медицинской помощи и закрепления медицинских кадров на территории городского округа.

15. Повышение доступности и качества услуг в сфере культуры будет осуществляться путем создания условий для культурно-творческой деятельности и самореализации граждан, сохранения и развития кадрового потенциала.

16. Приобщение населения к регулярным занятиям физической культурой и спортом предполагает реализацию мероприятий, направленных на формирование системы вовлечения населения в активные занятия физической культурой и спортом, обеспечение доступа населения к спортивной инфраструктуре, развитие спортивной инфраструктуры, путем реконструкции и ремонта спортивных площадок, строительства физкультурно-оздоровительного комплекса.

17. Формирование комплексной системы гражданского и патриотического воспитания молодежи будет осуществляться путем развития инициативы и общественной активности молодежи, высокого патриотического сознания, чувства верности своему Отечеству, готовности выполнения гражданского долга.

18. Развитие гражданской обороны и обеспечения безопасности населения предполагает реализацию организационных мероприятий в области гражданской обороны и обеспечение постоянной готовности сил и средств гражданской обороны.

19. Создание эффективной системы обеспечения природно-техногенной безопасности населения будет осуществляться путем организации и реализации мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, повышению готовности к реагированию на угрозу или возникновение чрезвычайных ситуаций.

20. Обеспечение и укрепление противопожарной безопасности будет основываться на совершенствовании противопожарной пропаганды и реализации первоочередных мер по противопожарной защите.

21. Формирование эффективной системы профилактики правонарушений будет основываться на организации межведомственного взаимодействия по вопросу предупреждения, устранения причин и условий, порождающих правонарушения, а также развития

системы профилактики правонарушений в подростковой среде.

22. Совершенствование комплексной системы профилактики безопасности дорожного движения будет осуществляться путем проведения мероприятий по обучению граждан правилам безопасного поведения на дорогах, с привлечением всех доступных средств профилактики.

23. Совершенствование системы профилактических мер антитеррористической и антиэкстремистской направленности предполагает консолидацию общественно-политических сил, культурных и религиозных организаций в формировании установок на толерантное сознание и поведение веротерпимости и миролюбия, а также обеспечение системного подхода к мерам, направленным на предупреждение экстремизма и терроризма.

Выполнение намеченных Программой целей и задач будет осуществляться путем скоординированного выполнения взаимоувязанных по срокам, ресурсам и источникам финансового обеспечения мероприятий Программы.

План мероприятий по выполнению Программы приведен в Приложении № 2.

#### Приложение № 1 к Программе

### ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ ПРОГРАММЫ КОМПЛЕКСНОГО СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАТО СВОБОДНЫЙ

№ строки	Наименование целей, задач, целевых показателей	Ед. изм.	Значения целевых показателей				Источник значения показателя
			2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Цель 1						
2	Задача 1						
3	Целевой показатель 1. Число субъектов малого и среднего предпринимательства в расчете на 10 тыс. человек населения	единиц	117	119	121	123	Постановление администрации ГО ЗАТО Свободный от 31.08.2015 года № 598
4	Целевой показатель 2 Доля среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) малых и средних	процентов	11,5	11,8	12	12,2	Постановление администрации ГО ЗАТО Свободный от 31.08.2015 года № 598
5	Задача 2						
6	Целевой показатель 3. Обеспеченность торговыми площадями	кв.метров на 1000 человек	330	330	340	340	Постановление администрации ГО ЗАТО Свободный от 18.06.2014 года № 406
7	Целевой показатель 4. Розничный товарооборот	млн. рублей	355	362	366	370	Постановление администрации ГО ЗАТО Свободный от 18.06.2014 года № 406
8	Целевой показатель 5. Оборот общественного питания	млн. рублей	24,8	25,6	26,1	26,6	Постановление администрации ГО ЗАТО Свободный от 18.06.2014 года № 406
9	Целевой показатель 6. Объем бытовых услуг	млн. рублей	1,8	1,9	2	2,1	
10	Задача 3						
11	Целевой показатель 7. Доля земельных участков, поставленных на кадастровый учет	процентов	100	100	100	100	Постановление администрации ГО ЗАТО Свободный от 31.08.2015 года № 598
12	Целевой показатель 8. Выполнение плана собираемости налоговых поступлений в бюджет городского округа от использования и приватизации муниципального имущества	процентов	100	100	100	100	Постановление администрации ГО ЗАТО Свободный от 31.08.2015 года № 598
13	Задача 4						
14	Целевой показатель 9. Уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления муниципальных услуг	процентов	85	90	90	90	Постановление администрации ГО ЗАТО Свободный от 31.08.2015 года № 598
15	Целевой показатель 10. Доля населения, удовлетворенного деятельностью органов местного самоуправления	процентов	66	67	68	69	Постановление администрации ГО ЗАТО Свободный от 31.08.2015 года № 598
16	Цель 2						
17	Задача 5						
18	Целевой показатель 11. Количество многоквартирных домов, в которых проведен капитальный ремонт общего имущества	единиц	1	1	1	1	Постановление администрации ГО ЗАТО Свободный от 30.10.2015 года № 762



9	областной бюджет	440,0	100,0	110,0	110,0	120,0			x	
10	федеральный бюджет	6992,8	16378,4	17197,7	17852,0	18642,7			x	
11	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			x	
12	Мероприятие 1. Обеспечение поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства (инициативной, информационной, консультационной)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Администрация городского округа ЗАТО Свободный	П.13,П.4		
13	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0				
14	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0				
15	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0				
16	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0				
17	Мероприятие 2. Стимулирование развития и популяризация предпринимательской деятельности	660,0	150,0	165,0	165,0	180,0	Администрация городского округа ЗАТО Свободный	П.13,П.4		
18	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0				
19	областной бюджет	440,0	100,0	110,0	110,0	120,0				
20	местный бюджет	220,0	50,0	55,0	55,0	60,0				
21	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0				
22	Мероприятие 3. Создание условий для развития потребительского рынка	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Администрация городского округа ЗАТО Свободный	П.6,П.7, П.8, П.9		
23	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0				
24	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0				
25	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0				
26	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0				
27	Мероприятие 4. Формирование системы эффективного управления муниципальным имуществом	8348,4	2077,1	2101,1	2085,1	2085,1	Администрация городского округа ЗАТО Свободный	П.11,П.12		
28	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0				
29	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0				
30	местный бюджет	8348,4	2077,1	2101,1	2085,1	2085,1				
31	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0				
32	Мероприятие 5. Развитие системы муниципального управления на основе использования современных информационных и телекоммуникационных технологий и повышения качества предоставляемых муниципальных услуг	10027,1	2326,5	2442,6	2564,8	2693,2	Администрация городского округа ЗАТО Свободный	П.14,П.15		
33	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0				
34	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0				
35	местный бюджет	10027,1	2326,5	2442,6	2564,8	2693,2				
36	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0				
37	Мероприятие 6. Создание условий для развития кадрового потенциала органов местного самоуправления и повышения эффективности органов местного самоуправления	51397,3	11924,8	12521,0	13147,1	13804,4	Администрация городского округа ЗАТО Свободный	П.14,П.15		
38	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0				
39	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0				
40	местный бюджет	51397,3	11924,8	12521,0	13147,1	13804,4				
41	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0				
42	Приоритетное направление 2. Повышение качества городской среды									
43	Всего по приоритетному направлению 2, в том числе:	233768,4	64282,4	59912,3	54556,5	59017,2				
44	федеральный бюджет	67526,0	14550,0	16005,0	17605,0	19366,0				
45	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0				
46	местный бюджет	166242,4	49732,4	39907,3	36951,5	39651,2				
47	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0				
48	Мероприятие 7. Повышение капитального ремонта и обеспечение содержания муниципального жилищного фонда	58857,3	18925,8	14217,9	12574,2	13139,4	Администрация городского округа ЗАТО Свободный	П.18,П.19		
49	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0				
50	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0				
51	местный бюджет	58857,3	18925,8	14217,9	12574,2	13139,4				
52	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0				
53	Мероприятие 8. Переселение граждан, утративших служебный связь с ЗАТО	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Администрация городского округа ЗАТО Свободный	П.21		
54	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0				
55	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0				
56	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0				
57	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0				
58	Мероприятие 9. Строительство комплекса очистных сооружений бытовой канализации	67526,0	14550,0	16005,0	17605,0	19366,0	Администрация городского округа ЗАТО Свободный			
59	федеральный бюджет	67526,0	14550,0	16005,0	17605,0	19366,0				
60	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0				
61	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0				
62	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0				
63	Мероприятие 10. Обеспечение проведения капитального ремонта и модернизации объектов коммунальной инфраструктуры в сфере водоснабжения	32337,6	10848,5	5955,5	8841,6	6692,0	Администрация городского округа ЗАТО Свободный МУП ЖКХ "Ксеп"	П.22		
64	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0				
65	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0				
66	местный бюджет	32337,6	10848,5	5955,5	8841,6	6692,0				
67	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0				
68	Мероприятие 11. Обеспечение проведения капитального ремонта и модернизации объектов коммунальной инфраструктуры в сфере теплоснабжения	10698,8	1445,2	884,7	1532,1	6836,8	Администрация городского округа ЗАТО Свободный МУП ЖКХ "Ксеп"	П.23		
69	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0				
70	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0				
71	местный бюджет	10698,8	1445,2	884,7	1532,1	6836,8				
72	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0				
73	Мероприятие 12. Капитальный ремонт линий электропередач (кабельных, воздушных)	2360,0	2360,0	0,0	0,0	0,0	Администрация городского округа ЗАТО Свободный МУП ЖКХ "Ксеп"			
74	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0				
75	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0				
76	местный бюджет	2360,0	2360,0	0,0	0,0	0,0				
77	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0				
78	Мероприятие 13. Сохранение и обслуживание объектов уличного освещения	1567,4	358,3	379,8	402,6	426,7	Администрация городского округа ЗАТО Свободный			
79	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0				
80	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0				
81	местный бюджет	1567,4	358,3	379,8	402,6	426,7				
82	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0				
83	Мероприятие 14. Проведение капитального ремонта дорожных территорий	5442,6	2936,6	2506,0	0,0	0,0	Администрация городского округа ЗАТО Свободный	П.25		
84	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0				
85	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0				
86	местный бюджет	5442,6	2936,6	2506,0	0,0	0,0				
87	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0				
88	Мероприятие 15. Обеспечение выполнения благоустройства территории	23573,9	5046,7	6853,6	5667,0	6006,6	Администрация городского округа ЗАТО Свободный	П.26		
89	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0				
90	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0				
91	местный бюджет	23573,9	5046,7	6853,6	5667,0	6006,6				
92	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0				
93	Мероприятие 16. Обеспечение содержания улично-дорожной сети	11406,6	2607,6	2764,0	2930,0	3105,0	Администрация городского округа ЗАТО Свободный	П.28		
94	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0				
95	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0				
96	местный бюджет	11406,6	2607,6	2764,0	2930,0	3105,0				
97	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0				
98	Мероприятие 17. Ремонт улично-дорожной сети	19998,2	5203,7	6345,8	5004,0	3444,7	Администрация городского округа ЗАТО Свободный	П.29		
99	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0				
100	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0				
101	местный бюджет	19998,2	5203,7	6345,8	5004,0	3444,7				
102	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0				
103	Мероприятие 18. Создание условий для предоставления транспортных услуг и повышения их качества	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Администрация городского округа ЗАТО Свободный	П.31		
104	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0				
105	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0				
106	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0				
107	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0				
108	Мероприятие 19. Создание условий для обеспечения населения услугами связи	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Администрация городского округа ЗАТО Свободный	П.33		
109	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0				
110	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0				
111	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0				
112	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0				
113	Приоритетное направление 3. Развитие социальной сферы									
114	Всего по приоритетному направлению 3, в том числе:	1076741,1	249294,5	270932,2	274085,1	282429,3				
115	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0				
116	областной бюджет	371350,4	89069,5	93986,2	94091,9	94207,9				
117	местный бюджет	705390,7	160225,0	176946,0	179993,3	188226,4				
118	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0				
119	Мероприятие 20. Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях	414428,5	96192,8	103058,5	106364,4	108812,9	Администрация городского округа ЗАТО Свободный Муниципальные учреждения дошкольного образования	П.36,П.37		
120	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0				
121	областной бюджет	188219,5	43861,3	48086,3	48118,9	48152,6				
122	местный бюджет	226209,0	52331,5	54971,7	58245,5	60660,3				
123	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0				
124	Мероприятие 21. Организация предоставления общего образования, создание условий для приема и ухода за детьми для содержания детей в муниципальных образовательных учреждениях	70521,2	16249,1	17140,3	18073,3	19058,5	Администрация городского округа ЗАТО Свободный Муниципальные учреждения общего образования	П.38		
125	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0				
126	областной бюджет	9299,4	2154,4	2264,3	2379,7	2501,1				
127	местный бюджет	61221,8	14094,8	14876,0	15693,6	16557,4				
128	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0				
129	Мероприятие 22. Мероприятия, направленные на организацию участия в олимпиадах, конкурсах, фестивалях	930,7	215,6	226,6	238,2	250,3	Администрация городского округа ЗАТО Свободный Муниципальные учреждения общего образования	П.39		
130	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0				
131	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0				
132	местный бюджет	930,7	215,6	226,6	238,2	250,3				
133	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0				
134	Мероприятие 23. Создание условий и обеспечение питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях	38023,5	8808,8	9258,1	9730,2	10226,4	Администрация городского округа ЗАТО Свободный Муниципальные учреждения общего образования	П.40		
135	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0				
136	областной бюджет	16025,7	3712,6	3902,0	4101,0	4310,1				
137	местный бюджет	21997,8	5096,2	5356,1	5629,2	5916,3				
138	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0				
139	Мероприятие 24. Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях и финансовое обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях в части финансирования расходов на оплату работников общеобразовательных организаций	252569,7	61370,8	62835,2	63718,8	64644,9	Администрация городского округа ЗАТО Свободный Муниципальные учреждения общего образования	П.41		
140	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0				
141	областной бюджет	177089,2	43806,4	44427,6	44427,6	44427,6				
142	местный бюджет	75480,5	17564,4	18407,6	19291,2	20217,3				
143	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0				
144	Мероприятие 25. Обеспечение мероприятий в части финансирования расходов на оплату труда работников организаций дополнительного образования	227800,6	50482,0	59871,4	55518,1	61929,1	Администрация городского округа ЗАТО Свободный Муниципальные учреждения дополнительного образования	П.42		
145	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0				
146	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0				
147	местный бюджет	227800,6	50482,0	59871,4	55518,1	61929,1				
148	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0				

149	Мероприятие 26. Организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных учреждениях	37521,7	8874,3	9028,3	9539,3	10079,8	Администрация городского округа ЗАТО Свободный Муниципальные учреждения дополнительного образования	П.43	
150	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
151	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
152	местный бюджет	37521,7	8874,3	9028,3	9539,3	10079,8			
153	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
154	Мероприятие 27. Организация отдыха и оздоровления детей	19600,2	4547,5	4774,8	5013,6	5264,3	Администрация городского округа ЗАТО Свободный	П.45	
155	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
156	областной бюджет	6041,7	1401,8	1471,8	1545,4	1622,7			
157	местный бюджет	13558,5	3145,7	3303,0	3468,2	3641,6			
158	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
159	Мероприятие 28. Профилактика заболеваний и формирование здорового образа жизни	1918,2	484,0	473,4	474,0	486,8	Администрация городского округа ЗАТО Свободный	П.48, П.49, П.50, П.51, П.52, П.53	
160	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
161	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
162	местный бюджет	1918,2	484,0	473,4	474,0	486,8			
163	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
164	Мероприятие 29. Содействие в реализации мероприятий по привлечению медицинских кадров и оказания медицинской помощи на территории городского округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Администрация городского округа ЗАТО Свободный	П.55	
165	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
166	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
167	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
168	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
169	Мероприятие 30. Организация и проведение культурно-массовых мероприятий	7589,7	1760,8	1848,9	1941,5	2038,5	Администрация городского округа ЗАТО Свободный Муниципальные учреждения культуры	П.58	
170	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
171	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
172	местный бюджет	7589,7	1760,8	1848,9	1941,5	2038,5			
173	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
174	Мероприятие 31. Обеспечение деятельности учреждений культуры	26373,2	4864,6	6434,1	8776,6	6297,9	Администрация городского округа ЗАТО Свободный Муниципальные учреждения культуры	П.58	
175	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
176	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
177	местный бюджет	26373,2	4864,6	6434,1	8776,6	6297,9			
178	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
179	Мероприятие 32. Создание условий для сохранения и развития кадрового потенциала сферы культуры	77873,8	18143,8	19910,0	19910,0	19910,0	Администрация городского округа ЗАТО Свободный Муниципальные учреждения культуры	П.59	
180	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
181	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
182	местный бюджет	77873,8	18143,8	19910,0	19910,0	19910,0			
183	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
184	Мероприятие 33. Строительство физкультурно-оздоровительного комплекса	76000,0	76000,0	0,0	0,0	0,0	Администрация городского округа ЗАТО Свободный	П.62	
185	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
186	областной бюджет	63000,0	63000,0	0,0	0,0	0,0			
187	местный бюджет	13000,0	13000,0	0,0	0,0	0,0			
188	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
189	Мероприятие 34. Организация и проведение спортивно-массовых мероприятий	2051,3	476,0	499,7	524,7	550,9	Администрация городского округа ЗАТО Свободный	П.62	
190	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
191	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
192	местный бюджет	2051,3	476,0	499,7	524,7	550,9			
193	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
194	Мероприятие 35. Организация и проведение мероприятий, направленных на привлечение населения к массовым занятиям спортом	1475,5	349,6	362,0	375,1	388,8	Администрация городского округа ЗАТО Свободный	П.62	
195	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
196	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
197	местный бюджет	1475,5	349,6	362,0	375,1	388,8			
198	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
199	Мероприятие 36. Организация и проведение мероприятий, направленных на развитие инициативы и лидерских качеств молодежи	3815,1	885,1	929,5	975,9	1024,6	Администрация городского округа ЗАТО Свободный Муниципальные образовательные учреждения	П.65	
200	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
201	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
202	местный бюджет	3815,1	885,1	929,5	975,9	1024,6			
203	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
204	Мероприятие 37. Организация и проведение мероприятий, направленных на патристическое воспитание граждан	2792,9	647,6	679,8	715,0	750,5	Администрация городского округа ЗАТО Свободный Муниципальные образовательные учреждения	П.65	
205	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
206	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
207	местный бюджет	2792,9	647,6	679,8	715,0	750,5			
208	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
209	Приоритетное направление 4. Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения								
210	Всего по приоритетному направлению 4, в том числе:	38742,3	9087,1	9500,9	9877,0	10277,3			
211	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
212	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
213	местный бюджет	38742,3	9087,1	9500,9	9877,0	10277,3			
214	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
215	Мероприятие 38. Организация и проведение мероприятий по гражданской обороне	900,0	210,0	220,0	230,0	240,0	Администрация городского округа ЗАТО Свободный	П.68	
216	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
217	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
218	местный бюджет	900,0	210,0	220,0	230,0	240,0			
219	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
220	Мероприятие 39. Обеспечение реализации мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера	16940,0	3930,0	4127,0	4333,0	4550,0	Администрация городского округа ЗАТО Свободный	П.70	

221	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
222	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
223	местный бюджет	16940,0	3930,0	4127,0	4333,0	4550,0		
224	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
225	Мероприятие 40. Обеспечение безопасности гидротехнических сооружений	600,0	140,0	150,0	150,0	160,0	Администрация городского округа ЗАТО Свободный	
226	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
227	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
228	местный бюджет	600,0	140,0	150,0	150,0	160,0		
229	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
230	Мероприятие 41. Обеспечение деятельности единой дежурно-диспетчерской службы	18209,3	4321,0	4493,3	4628,0	4767,0	Администрация городского округа ЗАТО Свободный	П.70
231	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
232	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
233	местный бюджет	18209,3	4321,0	4493,3	4628,0	4767,0		
234	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
235	Мероприятие 42. Обеспечение реализации мер по противопожарной защите	1650,0	383,0	402,0	422,0	443,0	Администрация городского округа ЗАТО Свободный	П.72
236	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
237	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
238	местный бюджет	1650,0	383,0	402,0	422,0	443,0		
239	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
240	Мероприятие 43. Реализация мер, направленных на профилактику правонарушений	135,0	31,0	33,0	35,0	36,0	Администрация городского округа ЗАТО Свободный	П.74
241	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
242	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
243	местный бюджет	135,0	31,0	33,0	35,0	36,0		
244	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
245	Мероприятие 44. Реализация мер, направленных на профилактику безопасности дорожного движения	135,0	31,0	33,0	35,0	36,0	Администрация городского округа ЗАТО Свободный	П.76
246	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
247	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
248	местный бюджет	135,0	31,0	33,0	35,0	36,0		
249	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
250	Мероприятие 45. Реализация мер, направленных на профилактику терроризма и экстремизма и на укрепление межнационального и межконфессионального согласия	173,0	41,1	42,6	44,0	45,3	Администрация городского округа ЗАТО Свободный	П.78
251	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
252	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
253	местный бюджет	173,0	41,1	42,6	44,0	45,3		
254	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		

**РЕШЕНИЕ № 61/6**

от 26 апреля 2016 года

**Об утверждении "Порядка уведомления муниципальных служащими, замещающими должность в органах местного самоуправления городского округа ЗАТО Свободный, о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов"**

Рассмотрев предложения исполняющего обязанности главы администрации городского округа Соколова А.В., в соответствии с пунктом 11 части 1 статьи 12 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", частью 2 статьи 11 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", на основании письма Департамента кадровой политики Губернатора Свердловской области от 29.01.2016 № 01-09-68/1283, руководствуясь ст. 22, 44 Устава городского округа, Дума городского округа

**РЕШИЛА:**

1. Утвердить "Порядок уведомления муниципальных служащими, замещающими должность в органах местного самоуправления городского округа ЗАТО Свободный, о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов" (прилагается).

2. Настоящее решение опубликовать в газете "Свободные вести" и разместить на официальном сайте Думы городского округа ЗАТО Свободный.

3. Решение вступает в силу на следующий день после опубликования в газете "Свободные вести".

4. Контроль за исполнением данного решения возложить на председателя комиссии по законодательству Бородина А.В.

**Глава городского округа  
В.В. МЕЛЬНИКОВ.**

## Приложение

## Порядок

уведомления муниципальными служащими городского округа ЗАТО Свободный, замещающими должности муниципальной службы, о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с частью 2 статьи 11 Федерального закона от 28 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", пунктом 11 части 1 статьи 12 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации" и в целях обеспечения реализации предусмотренной в федеральных законах обязанности муниципального служащего уведомлять о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и принимать меры по предотвращению подобного конфликта, и определяет:

1) правила уведомления представителя нанимателя (работодателя) (далее - работодатель) муниципальными служащими городского округа ЗАТО Свободный, замещающими должности муниципальной службы (далее - муниципальные служащие), о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - уведомление);

2) перечень сведений, содержащихся в таких уведомлениях;

3) порядок регистрации уведомлений и организацию мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

2. Под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) муниципального служащего, влияя или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий).

3. В пункте 2 настоящего Порядка под личной заинтересованностью понимается возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) муниципальным служащим и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми муниципальный служащий и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

4. Муниципальный служащий обязан не позднее одного рабочего дня, следующего за днем, когда ему стало известно об этом, в письменной форме уведомить работодателя о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

5. При нахождении муниципального служащего в служебной командировке, не при исполнении должностных (служебных) обязанностей и вне пределов места работы, при возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, он обязан уведомить об этом с помощью любых доступных средств связи работодателя, а по прибытии к месту прохождения муниципальной службы - оформить уведомление.

6. Неприятие муниципальным служащим, являющимся стороной конфликта интересов, мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов является правонарушением, влекущим увольнение муниципального служащего с муниципальной службы в связи с утратой доверия.

7. Информирование муниципальным служащим работодателя о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, осуществляется путем составления этим

муниципальным служащим письменного уведомления согласно Приложению № 1 к настоящему Порядку.

8. Уведомление должно содержать сведения:

1) о муниципальном служащем, составившем уведомление (фамилия, имя, отчество, замещаемая должность);

2) описание личной заинтересованности, которая приводит или может привести к возникновению конфликта интересов;

3) описание должностных обязанностей, на исполнение которых может негативно повлиять либо негативно влияет личная заинтересованность;

4) предложения по урегулированию конфликта интересов.

Уведомление подписывается муниципальным служащим с указанием даты составления уведомления.

Сведения, составляющие государственную тайну, в уведомление не включаются. В необходимых случаях такие сведения предоставляются в установленном порядке с соблюдением требований по обеспечению режима секретности.

9. Уведомление подается муниципальным служащим работнику, в кадровую службу органа местного самоуправления, в котором муниципальный служащий проходит муниципальную службу либо направляется почтовым отправлением (в том числе заказным) в адрес работодателя и подлежит регистрации в журнале регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Порядку.

В журнале регистрации уведомлений указывается регистрационный номер, который присваивается уведомлению в момент его регистрации, дата регистрации уведомления, а также сведения о муниципальном служащем, составившем уведомление. Нумерация ведется в пределах календарного года, исходя из даты регистрации. Регистрационный номер, дата регистрации уведомления указываются также на первой странице текста уведомления. Журнал регистрации хранится в течение 5 лет со дня регистрации в нем последнего уведомления, после чего подлежит уничтожению. Журнал должен быть прошит, пронумерован и заверен печатью органа местного самоуправления.

Копия уведомления с отметкой о регистрации вручается муниципальному служащему, составившему уведомление, по его требованию.

10. Работник кадровой службы органа местного самоуправления, передает работодателю поступившие уведомления в день их регистрации.

11. Для дополнительного выяснения обстоятельств, содержащихся в уведомлении, по решению работодателя может проводиться проверка.

Муниципальный служащий, направивший уведомление, в ходе проведения проверки имеет право:

1) давать устные и письменные объяснения, представлять заявления и иные документы;

2) ознакомиться по окончании проверки с материалами проверки, если это не противоречит требованиям неразглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну.

12. Работодатель направляет уведомление (и результаты проверки, в случае ее проведения) в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, замещающих должности в органах местного самоуправления городского округа ЗАТО Свободный и урегулированию конфликта интересов и, с учетом решения комиссии, принимает решение о том, действительно ли личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов, и определяет необходимые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

13. Работодатель, если ему стало известно о возникновении у муниципального служащего личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, обязан принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

Предотвращение или урегулирование конфликта интересов может состоять в изменении должностного или служебного положения муниципального служащего, являющегося стороной конфликта интересов, вплоть до его отстранения от исполнения должностных (служебных) обязанностей в установленном порядке, и (или) в отказе его от выгоды, явившейся причиной возникновения конфликта интересов. Предотвращение и урегулирование конфликта интересов, стороной которого является муниципальный служащий, осуществляются путем отвода или самоотвода муниципального служащего в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

14. Работник кадровой службы органа местного самоуправления, обеспечивает информирование о принятом работодателем решении муниципального служащего, представившего уведомление, в течение двух рабочих дней с момента принятия соответствующего решения.

15. Непринятие мер муниципальным служащим, являющимся работодателем, которому стало известно о возникновении у подчиненного ему муниципального служащего личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, подлежит увольнению (освобождению от должности) в связи с утратой доверия также в случае непринятия им мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого является подчиненный ему муниципальный служащий.

Приложение № 1

\_\_\_\_\_ (наименование должности, инициалы и фамилия работодателя муниципального служащего) от

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество муниципального служащего, наименование замещаемой им должности)

**УВЕДОМЛЕНИЕ № \_\_\_\_\_**

(указывается регистрационный номер в журнале регистрации уведомлений)

**О ВОЗНИКНОВЕНИИ ЛИЧНОЙ ЗАИНТЕРЕСОВАННОСТИ, КОТОРАЯ ПРИВОДИТ ИЛИ МОЖЕТ ПРИВЕСТИ К КОНФЛИКТУ ИНТЕРЕСОВ**

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации" уведомляю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

(нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности: \_\_\_\_\_

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность: \_\_\_\_\_

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов: \_\_\_\_\_

Присутствовать лично на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих городского округа ЗАТО Свободный и урегулированию конфликтов интересов при рассмотрении настоящего уведомления намереваюсь (не намереваюсь)

(нужное подчеркнуть).

Дата направления уведомления: \_\_\_\_\_

Личная подпись муниципального служащего: \_\_\_\_\_

Уведомление зарегистрировано в журнале регистрации уведомлений муниципальных служащих, замещающих должности в органах местного самоуправления городского округа ЗАТО Свободный, о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов "\_\_\_\_\_" 20\_\_\_\_ г., рег. № \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_ (подпись, Ф.И.О. должностного лица, принявшего уведомление)

Приложение № 2

**ЖУРНАЛ  
РЕГИСТРАЦИИ УВЕДОМЛЕНИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫХ  
СЛУЖАЩИХ, ЗАМЕЩАЮЩИХ ДОЛЖНОСТИ В  
ОРГАНАХ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАТО СВОБОДНЫЙ,  
О ВОЗНИКНОВЕНИИ ЛИЧНОЙ  
ЗАИНТЕРЕСОВАННОСТИ ПРИ ИСПОЛНЕНИИ  
ДОЛЖНОСТНЫХ ОБЯЗАННОСТЕЙ, КОТОРАЯ  
ПРИВОДИТ ИЛИ МОЖЕТ ПРИВЕСТИ К КОНФЛИКТУ  
ИНТЕРЕСОВ**

Регистрационный номер уведомления	Дата направления уведомления	Ф.И.О. муниципального служащего направившего уведомление	Должность муниципального служащего направившего уведомление	Ф.И.О. должностного лица, принявшего уведомление	Подпись должностного лица, принявшего уведомление	Отметка о получении муниципальным служащим, направившим уведомление, его копии	Дата передачи уведомления в орган местного самоуправления	Подпись работника органа местного самоуправления
1	2	3	4	5	6	7	8	9

**РЕШЕНИЕ № 61/7**

от 26 апреля 2016 года

**“Об утверждении Положения "О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих городского округа ЗАТО Свободный и урегулированию конфликта интересов”**

Рассмотрев предложения главы администрации городского округа Антошко Н.В., в соответствии с Федеральными законами от 02.03.2007 года № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", от 25.12.2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", на основании Указа Президента РФ от 01.07.2010 № 821 "О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов", письма Департамента кадровой политики Губернатора Свердловской области от 29.01.2016 № 01-09-68/1283, от 08.04.2016 № 01-09-68-5763, руководствуясь ст. 22, 44 Устава городского округа, Дума городского округа

**РЕШИЛА:**

1. Утвердить Положение "О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих городского округа ЗАТО Свободный и урегулированию конфликта интересов" (прилагается).

2. Признать утратившим силу решение Думы городского округа от 31.08.2010 № 44/9 "О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих городского округа ЗАТО Свободный и урегулированию конфликта интересов".

3. Настоящее решение опубликовать в газете "Свободные вести" и разместить на официальном сайте Думы городского округа ЗАТО Свободный.

4. Решение вступает в силу на следующий день после опубликования в газете "Свободные вести".

5. Контроль за исполнением данного решения возложить на председателя комиссии по законодательству Бородина А.В.

**Глава городского округа  
В.В. МЕЛЬНИКОВ.**

Приложение

**ПОЛОЖЕНИЕ****"О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих городского округа ЗАТО Свободный и урегулированию конфликта интересов"**

1. Положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих городского округа ЗАТО Свободный и урегулированию конфликта интересов (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон "О муниципальной службе в Российской Федерации"), Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции" (далее - Федеральный закон "О противодействии коррупции"), Законом Свердловской области от 29 октября 2007 года № 136-ОЗ "Об особенностях муниципальной службы на территории Свердловской области" (далее - Закон Свердловской области "Об особенностях муниципальной службы на территории Свердловской области").

2. Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих городского округа ЗАТО Свободный и урегулированию конфликта интересов (далее - Комиссия) создается в городском округе для органов местного самоуправления городского округа ЗАТО Свободный (далее - орган местного самоуправления).

3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Свердловской области, законами Свердловской области и иными нормативными правовыми актами Свердловской области, Уставом городского округа ЗАТО Свободный, иными муниципальными нормативными правовыми актами городского округа ЗАТО Свободный, настоящим Положением.

4. Основной задачей Комиссии является содействие органам местного самоуправления:

1) в обеспечении соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, а также в обеспечении исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом "О муниципальной службе в Российской Федерации", Федеральным законом "О противодействии коррупции", другими федеральными законами и законами Свердловской области, муниципальными нормативными правовыми актами городского округа ЗАТО Свободный (далее - требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов);

2) в осуществлении в органах местного самоуправления мер по предупреждению (противодействию) коррупции.

5. Комиссия рассматривает вопросы, связанные с соблюдением требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, в отношении муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления.

6. Состав Комиссии утверждается решением Думы городского округа, с учетом требований Закона Свердловской области "Об особенностях муниципальной службы на территории Свердловской области" и настоящего Положения.

7. Комиссия образуется в составе председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, секретаря комиссии и членов комиссии. Председатель комиссии, заместитель председателя комиссии и секретарь комиссии назначаются из числа лиц, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления, в котором образуется комиссия. В отсутствие председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии. Все члены комиссии при принятии решений обладают равными

правами.

8. В состав Комиссии включаются:

1) уполномоченные представителем нанимателя (работодателем) муниципальные служащие (в том числе из подразделения по вопросам кадров, юридического (правового) подразделения);

2) представители научных организаций, профессиональных образовательных организаций, образовательных организаций высшего образования, организаций дополнительного профессионального образования, приглашаемые представителем нанимателя (работодателем) в качестве независимых экспертов-специалистов по вопросам, связанным с муниципальной и (или) государственной службой.

9. Лица, указанные в подпункте 2 пункта 8 настоящего Положения, включаются в состав комиссии по согласованию соответствено с научными организациями, профессиональными образовательными организациями, образовательными организациями высшего образования, организациями дополнительного профессионального образования, на основании запроса главы городского округа ЗАТО Свободный.

10. Число представителей, указанных в подпункте 2 пункта 8 настоящего Положения, включенных в состав комиссии, должно составлять не менее одной четверти от общего числа членов Комиссии.

11. Состав Комиссии формируется таким образом, чтобы исключить возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые Комиссией решения.

12. В заседаниях Комиссии с правом совещательного голоса могут принимать участие:

1) непосредственный руководитель муниципального служащего, в отношении которого Комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

2) другие муниципальные служащие, замещающие должности муниципальной службы в органе местного самоуправления; специалисты, которые могут дать пояснения по вопросам муниципальной службы и вопросам, рассматриваемым комиссией; должностные лица других органов местного самоуправления, органов государственной власти; представители заинтересованных организаций; представитель муниципального служащего, в отношении которого Комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, - по решению председателя Комиссии (в отсутствие председателя комиссии - по решению заместителя председателя комиссии), принимаемому в каждом конкретном случае отдельно не менее чем за три дня до дня заседания Комиссии на основании письменного ходатайства муниципального служащего, в отношении которого Комиссией рассматривается этот вопрос, или любого члена комиссии.

13. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от установленного числа членов Комиссии.

14. При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена комиссии, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку дня заседания Комиссии, он обязан до начала заседания заявить об этом. В таком случае соответствующий член комиссии не принимает участия в рассмотрении указанного вопроса.

15. Основаниями для проведения заседания Комиссии являются:

1) представление руководителем органа местного самоуправления, в котором муниципальный служащий замещает должность муниципальной службы (представителем нанимателя (работодателем) муниципального служащего) (далее - руководитель органа местного самоуправления), в соответствии с пунктом 21 Положения о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Свердловской области, и муниципальными служащими в

Свердловской области, и соблюдения муниципальными служащими в Свердловской области требований к служебному поведению, утвержденного Указом Губернатора Свердловской области от 10 декабря 2012 года № 920-УГ "Об утверждении Положения о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Свердловской области, и муниципальными служащими в Свердловской области, и соблюдения муниципальными служащими в Свердловской области требований к служебному поведению", материалов проверки, свидетельствующих о:

а) представлении муниципальным служащим недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

б) несоблюдении муниципальным служащим требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

2) поступившее в подразделение по вопросам кадров (аппарат) органа местного самоуправления, в котором муниципальный служащий замещает должность муниципальной службы, в порядке, установленном муниципальным нормативным правовым актом городского округа ЗАТО Свободный:

а) обращение гражданина, замещавшего в органе местного самоуправления должность муниципальной службы, включенную в перечни должностей муниципальной службы городского округа ЗАТО Свободный, замещение которых связано с повышенными коррупционными рисками (далее - перечни должностей), о даче согласия на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнение в данной организации работы (оказание данной организации услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, до истечения двух лет со дня увольнения с муниципальной службы;

б) заявление муниципального служащего о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

в) заявление муниципального служащего о невозможности выполнить требования Федерального закона от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами" (далее - Федеральный закон "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами") в связи с арестом, запретом распоряжения, наложенными компетентными органами иностранного государства в соответствии с законодательством данного иностранного государства, на территории которого находятся счета (вклады), осуществляется хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранном банке и (или) имеются иностранные финансовые инструменты, или в связи с иными обстоятельствами, не зависящими от его воли или воли его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

г) уведомление муниципального служащего о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

3) представление руководителя органа местного самоуправления или любого члена комиссии, касающееся обеспечения соблюдения муниципальным служащим требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов либо осуществления в органе местного самоуправления мер по

предупреждению коррупции;

4) представление руководителем органа местного самоуправления материалов проверки, свидетельствующих о представлении муниципальным служащим недостоверных или неполных сведений, предусмотренных частью 1 статьи 3 Федерального закона от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам" (далее - Федеральный закон "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам");

5) поступившее в соответствии с частью 4 статьи 12 Федерального закона "О противодействии коррупции" и статьей 64.1 Трудового кодекса Российской Федерации в орган местного самоуправления уведомление коммерческой или некоммерческой организации о заключении с гражданином, замещавшим должность муниципальной службы в органе местного самоуправления, трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг), если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, исполняемые во время замещения должности муниципальной службы в органе местного самоуправления, при условии, что указанному гражданину Комиссией ранее было отказано во вступлении в трудовые и гражданско-правовые отношения с данной организацией или что вопрос о даче согласия такому гражданину на замещение им должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение им работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации Комиссией не рассматривался.

16. Комиссия не рассматривает сообщения о преступлениях и административных правонарушениях, а также анонимные обращения, не проводит проверки по фактам нарушения служебной дисциплины.

17. Обращение, указанное в части "а" подпункта 2 пункта 15 настоящего Положения, подается гражданином, замещавшим должность муниципальной службы в органе местного самоуправления, в кадровую службу органа местного самоуправления. В обращении указываются: фамилия, имя, отчество гражданина, дата его рождения, адрес места жительства, замещаемые должности в течение последних двух лет до дня увольнения с муниципальной службы, наименование, местонахождение коммерческой или некоммерческой организации, характер ее деятельности, должностные (служебные) обязанности, исполняемые гражданином во время замещения им должности муниципальной службы, функции по муниципальному управлению в отношении коммерческой или некоммерческой организации, вид договора (трудовой или гражданско-правовой), предполагаемый срок его действия, сумма оплаты за выполнение (оказание) по договору работ (услуг). В подразделении по вопросам кадров (аппарате) органа местного самоуправления осуществляется рассмотрение обращения, по результатам которого подготавливается мотивированное заключение по существу обращения с учетом требований статьи 12 Федерального закона "О противодействии коррупции".

18. Обращение, указанное в части "а" подпункта 2 пункта 15 настоящего Положения, может быть подано муниципальным служащим, планирующим свое увольнение с муниципальной службы, и подлежит рассмотрению Комиссией в соответствии с настоящим Положением.

19. Уведомление, указанное в подпункте 5 пункта 15 настоящего Положения, рассматривается кадровой службой органа местного самоуправления, которым осуществляется подготовка мотивированного заключения о соблюдении гражданином, замещавшим должность муниципальной службы в органе местного самоуправления, требований статьи 12 Федерального закона "О противодействии коррупции".

20. Уведомление, указанное в части "г" подпункта 2 пункта 15 настоящего Положения, рассматривается подразделением по вопросам кадров (аппаратом) органа местного самоуправления, в котором муниципальный



служащий замещает должность муниципальной службы, которое осуществляет подготовку мотивированного заключения по результатам рассмотрения уведомления.

21. При подготовке мотивированного заключения по результатам рассмотрения обращения, указанного в части "а" подпункта 2 пункта 15 настоящего Положения, или уведомлений, указанных в части "г" подпункта 2 и подпункте 5 пункта 15 настоящего Положения, кадровая служба органа местного самоуправления, в котором муниципальный служащий замещает должность муниципальной службы, вправе проводить собеседование с муниципальным служащим, представившим обращение или уведомление, получить от него письменные пояснения, а руководитель органа местного самоуправления или его заместитель, специально на то уполномоченный, может направлять в установленном порядке запросы в государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации.

Обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы в течение семи рабочих дней со дня поступления обращения или уведомления представляются председателю комиссии. В случае направления запросов обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы представляются председателю комиссии в течение 45 дней со дня поступления обращения или уведомления. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

22. Председатель комиссии при поступлении к нему информации, содержащей основания для проведения заседания Комиссии:

1) в десятидневный срок с момента поступления к нему соответствующей информации назначает дату заседания Комиссии. При этом дата заседания Комиссии не может быть назначена позднее 20 дней со дня поступления указанной информации, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 23 и 24 настоящего Положения;

2) организует ознакомление муниципального служащего, в отношении которого Комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, его представителя, членов комиссии и других лиц, участвующих в заседании Комиссии, с информацией, поступившей в подразделение по вопросам кадров (аппарат) органа местного самоуправления, в котором муниципальный служащий замещает должность муниципальной службы, и с результатами ее проверки;

3) рассматривает письменные ходатайства о приглашении на заседание Комиссии лиц, указанных в подпункте 2 пункта 12 настоящего Положения, принимает решение об их удовлетворении (об отказе в удовлетворении) и о рассмотрении (об отказе в рассмотрении) в ходе заседания Комиссии дополнительных материалов.

23. Заседание комиссии по рассмотрению заявления, указанного в частях "б" и "в" подпункта 2 пункта 15 настоящего Положения проводится, как правило, не позднее одного месяца со дня истечения срока, установленного для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

24. Уведомление, указанное в подпункте 5 пункта 15 настоящего Положения рассматривается, как правило, на очередном (плановом) заседании Комиссии.

25. Заседание комиссии проводится, как правило, в присутствии муниципального служащего, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, или гражданина, замещавшего должность муниципальной службы в органе местного самоуправления. О намерении лично присутствовать на заседании комиссии муниципальный служащий или гражданин указывает в обращении, заявлении или уведомлении, представляемых в соответствии с подпунктом 2 пункта 15 настоящего Положения.

26. Заседания комиссии могут проводиться в отсутствие муниципального служащего или гражданина в случае:

1) если в обращении, заявлении или уведомлении, предусмотренных подпунктом 2 пункта 15 настоящего

Положения, не содержится указания о намерении муниципального служащего или гражданина лично присутствовать на заседании Комиссии;

2) если муниципальный служащий или гражданин, намеревающиеся лично присутствовать на заседании Комиссии и надлежащим образом извещенные о времени и месте его проведения, не явились на заседание Комиссии.

27. На заседании Комиссии заслушиваются пояснения муниципального служащего или гражданина, замещавшего должность муниципальной службы в органе местного самоуправления (с их согласия), и иных лиц, рассматриваются материалы по существу вынесенных на данное заседание вопросов, а также дополнительные материалы.

28. Члены комиссии и лица, участвовавшие в ее заседании, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы Комиссии.

29. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в части "а" подпункта 1 пункта 15 настоящего Положения, Комиссия принимает одно из следующих решений:

1) установить, что сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные муниципальным служащим, являются достоверными и полными;

2) установить, что сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные муниципальным служащим, являются недостоверными и (или) неполными. В этом случае Комиссия рекомендует руководителю органа местного самоуправления, в котором данный муниципальный служащий замещает должность муниципальной службы, применить к муниципальному служащему конкретную меру ответственности.

30. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в части "б" подпункта 1 пункта 15 настоящего Положения, Комиссия принимает одно из следующих решений:

1) установить, что муниципальный служащий соблюдал требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов;

2) установить, что муниципальный служащий не соблюдал требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов. В этом случае Комиссия рекомендует руководителю органа местного самоуправления, в котором данный муниципальный служащий замещает должность муниципальной службы, указать муниципальному служащему на недопустимость нарушения требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов либо применить к муниципальному служащему конкретную меру ответственности.

31. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в части "а" подпункта 2 пункта 15 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

1) дать гражданину согласие на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнение в данной организации работы (оказание данной организации услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в его должностные (служебные) обязанности;

2) отказать гражданину в даче согласия на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнение в данной организации работы (оказание данной организации услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, и мотивировать свой отказ.

32. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в части "б" подпункта 2 пункта 15 настоящего Положения, Комиссия принимает одно из следующих решений:

1) признать, что причина непредставления муниципальным служащим сведений о доходах, об

имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей является объективной и уважительной;

2) признать, что причина непредставления муниципальным служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей не является уважительной. В этом случае Комиссия рекомендует муниципальному служащему принять меры по представлению указанных сведений;

3) признать, что причина непредставления муниципальным служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей необъективна и является способом уклонения от представления указанных сведений. В этом случае Комиссия рекомендует руководителю органа местного самоуправления, в котором данный муниципальный служащий замещает должность муниципальной службы, применить к муниципальному служащему конкретную меру ответственности.

33. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в части "в" подпункта 2 пункта 15 настоящего Положения, Комиссия принимает одно из следующих решений:

1) признать, что обстоятельства, препятствующие выполнению требований Федерального закона "О запрете отдельных категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами", являются объективными и уважительными;

2) признать, что обстоятельства, препятствующие выполнению требований Федерального закона "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами", не являются объективными и уважительными. В этом случае Комиссия рекомендует руководителю органа местного самоуправления применить к муниципальному служащему конкретную меру ответственности.

34. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в части "г" подпункта 2 пункта 15 настоящего Положения, Комиссия принимает одно из следующих решений:

1) признать, что при исполнении муниципальным служащим должностных обязанностей конфликт интересов отсутствует;

2) признать, что при исполнении муниципальным служащим должностных обязанностей личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов. В этом случае Комиссия рекомендует муниципальному служащему и (или) руководителю органа местного самоуправления принять меры по урегулированию конфликта интересов или по недопущению его возникновения;

3) признать, что муниципальный служащий не соблюдал требования об урегулировании конфликта интересов. В этом случае Комиссия рекомендует руководителю органа местного самоуправления применить к муниципальному служащему конкретную меру ответственности.

35. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте 4 пункта 15 настоящего Положения, Комиссия принимает одно из следующих решений:

1) признать, что сведения, представленные муниципальным служащим в соответствии с частью 1 статьи 3 Федерального закона "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", являются достоверными и полными;

2) признать, что сведения, представленные муниципальным служащим в соответствии с частью 1 статьи 3 Федерального закона "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", являются достоверными и (или) неполными. В этом случае Комиссия рекомендует

руководителю органа местного самоуправления применить к муниципальному служащему конкретную меру ответственности и (или) направить материалы, полученные в результате осуществления контроля за расходами, в органы прокуратуры и (или) иные государственные органы в соответствии с их компетенцией.

36. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте 5 пункта 15 настоящего Положения, Комиссия принимает в отношении гражданина, замещавшего должность муниципальной службы в органе местного самоуправления, одно из следующих решений:

1) дать согласие на замещение им должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по муниципальному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности;

2) установить, что замещение им на условиях трудового договора должности в коммерческой или некоммерческой организации и (или) выполнение в коммерческой или некоммерческой организации работ (оказание услуг) нарушают требования статьи 12 Федерального закона "О противодействии коррупции". В этом случае Комиссия рекомендует руководителю органа местного самоуправления проинформировать об указанных обстоятельствах органы прокуратуры и уведомившую организацию.

37. По итогам рассмотрения вопросов, предусмотренных подпунктами 1, 2 и 4 пункта 15 настоящего Положения, при наличии к тому оснований Комиссия может принять иное решение, чем это предусмотрено 29 - 36 настоящего Положения. Основания и мотивы принятия такого решения должны быть отражены в протоколе заседания Комиссии.

38. По итогам рассмотрения вопроса, предусмотренного подпунктом 3 пункта 15 настоящего Положения, Комиссия принимает соответствующее решение.

39. Для исполнения решений Комиссии могут быть подготовлены проекты муниципальных нормативных правовых актов органа местного самоуправления (должностного лица местного самоуправления), решений или поручений руководителя органа местного самоуправления (должностного лица местного самоуправления), которые в установленном порядке представляются на рассмотрение в соответствующий орган местного самоуправления (соответствующему должностному лицу местного самоуправления).

40. Решения Комиссии по вопросам, указанным в пункте 15 настоящего Положения, принимаются тайным голосованием (если комиссия не примет иное решение) простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии.

41. Решения Комиссии оформляются протоколами, которые подписываются членами комиссии, принимавшими участие в ее заседании. Решения Комиссии, за исключением решения, принимаемого по итогам рассмотрения вопроса, указанного в части "а" подпункта 2 пункта 15 настоящего Положения, для руководителя органа местного самоуправления, в котором муниципальный служащий замещает должность муниципальной службы, носят рекомендательный характер. Решение, принимаемое по итогам рассмотрения вопроса, указанного в части "а" подпункта 2 пункта 15 настоящего Положения, носит обязательный характер.

42. В протоколе заседания Комиссии указываются:

1) дата заседания Комиссии, должности, фамилии, имена, отчества членов комиссии и других лиц, присутствующих на заседании;

2) формулировка каждого из рассматриваемых на заседании Комиссии вопросов с указанием фамилии, имени, отчества, должности муниципального служащего, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

3) предъявляемые к муниципальному служащему претензии, материалы, на которых они основываются;

4) содержание пояснений муниципального служащего и других лиц по существу предъявляемых претензий;

5) фамилии, имена, отчества выступивших на заседании

лиц и краткое изложение их выступлений;

6) источник информации, содержащей основания для проведения заседания Комиссии, дата поступления информации в орган местного самоуправления;

7) другие необходимые сведения;

8) результаты голосования;

9) решение Комиссии и обоснование его принятия.

43. Член комиссии, несогласный с ее решением, вправе в письменной форме изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Комиссии и с которым должен быть ознакомлен муниципальный служащий.

44. Копии протокола заседания Комиссии в семидневный срок со дня заседания направляются руководителю органа местного самоуправления, в котором муниципальный служащий замещает должность муниципальной службы, полностью или в виде выписки из него - муниципальному служащему, в отношении которого рассмотрен вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, а также по решению Комиссии - иным заинтересованным лицам.

45. По результатам рассмотрения письменного обращения гражданина, замещавшего в органе местного самоуправления должность муниципальной службы, включенную в соответствующий перечень должностей, о даче согласия на замещение на условиях трудового договора должности в организации, указанной в части "а" подпункта 2 пункта 15 настоящего Положения, и (или) на выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг) на условиях гражданско-правового договора, Комиссия обязана направить гражданину письменное уведомление о принятом решении в течение одного рабочего дня и уведомить его устно в течение трех рабочих дней.

46. Руководитель органа местного самоуправления, в котором указаный муниципальный служащий замещает должность муниципальной службы, обязан рассмотреть протокол заседания Комиссии и вправе учесть в пределах своей компетенции содержащиеся в нем рекомендации при принятии решения о применении к муниципальному служащему мер ответственности, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также по иным вопросам организации противодействия коррупции. О рассмотрении рекомендаций Комиссии и принятом решении руководитель органа местного самоуправления в письменной форме уведомляет Комиссию в месячный срок со дня поступления к нему протокола заседания Комиссии. Решение руководителя органа местного самоуправления оглашается на ближайшем заседании Комиссии и принимается к сведению без обсуждения.

47. В случае установления Комиссией признаков дисциплинарного проступка в действиях (бездействии) муниципального служащего информация об этом представляется руководителю органа местного самоуправления для решения вопроса о применении к муниципальному служащему мер ответственности, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации.

48. В случае установления комиссией факта совершения муниципальным служащим действия (факта бездействия), содержащего признаки административного правонарушения или состава преступления, председатель комиссии (в отсутствие председателя комиссии - заместитель председателя комиссии) обязан передать информацию о совершении указанного действия (бездействии) и подтверждающие такой факт документы в уполномоченные государственные органы в трехдневный срок, а при необходимости - немедленно.

49. Копия протокола заседания Комиссии или выписка из него приобщается к личному делу муниципального служащего, в отношении которого рассмотрен вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.

50. Выписка из решения Комиссии, заверенная подписью председателя комиссии, вручается гражданину, замещавшему должность муниципальной службы в органе местного самоуправления, в отношении которого

рассматривался вопрос, указанный в части "а" подпункта 2 пункта 15 настоящего Положения, под роспись или направляется заказным письмом с уведомлением по указанному им в обращении адресу не позднее одного рабочего дня, следующего за днем проведения соответствующего заседания Комиссии.

51. Организационно-техническое и документационное обеспечение деятельности Комиссии, а также информирование членов комиссии о вопросах, включенных в повестку дня, о дате, времени и месте проведения заседания, ознакомление членов комиссии с материалами, представляемыми для обсуждения на заседании Комиссии, осуществляются секретарем комиссии.

## **РЕШЕНИЕ № 61/8**

**от 26 апреля 2016 года**

### **Об утверждении состава комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих городского округа ЗАТО Свободный и урегулированию конфликта интересов**

Рассмотрев предложения главы администрации городского округа Антошко Н.В., на основании Указа Президента РФ от 01.07.2010 № 821 "О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов", письма Департамента кадровой политики Губернатора Свердловской области от 29.01.2016 № 01-09-68/1283, от 08.04.2016 № 01-09-68-5763, руководствуясь ст. 22, 44 Устава городского округа, Дума городского округа

#### **РЕШИЛА:**

1. Утвердить состав комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих городского округа ЗАТО Свободный и урегулированию конфликта интересов (прилагается).

2. Настоящее решение опубликовать в газете "Свободные вести" и разместить на официальном сайте Думы городского округа ЗАТО Свободный.

3. Решение вступает в силу на следующий день после опубликования в газете "Свободные вести".

4. Контроль за исполнением данного решения возложить на председателя комиссии по законодательству Бородина А.В.

**Глава городского округа  
В.В. МЕЛЬНИКОВ.**

#### **Приложение**

##### **Состав**

##### **состав комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих городского округа ЗАТО Свободный и урегулированию конфликта интересов**

Председатель комиссии:  
Соколов Артем Владимирович, первый заместитель главы администрации городского округа;

Заместитель председателя комиссии:  
Газиева Татьяна Михайловна, председатель Контрольного органа городского округа;

Секретарь комиссии:  
Ткаченко Любовь Викторовна - начальник организационно-кадрового отдела администрации городского округа;

Члены комиссии:  
Быкова Алена Павловна, начальник юридического отдела администрации городского округа;

Булавина Татьяна Алексеевна, депутат Думы городского округа, представитель муниципального образовательного учреждения;

Михайлов Анатолий Александрович, главный специалист Думы городского округа;

Саломатина Елена Викторовна, депутат Думы городского округа.

**РЕШЕНИЕ № 61/11**

от 26 апреля 2016 года

**О внесении изменений в состав комиссии по присвоению знака отличия "За вклад в развитие городского округа ЗАТО Свободный"**

Рассмотрев предложение главы администрации городского округа Антошко Н.В., на основании Положения "О знаке отличия "За вклад в развитие городского округа ЗАТО Свободный", утвержденного решением Думы городского округа от 10.06.2013 г. № 21/9, руководствуясь ст. 22, 44 Устава городского округа, Дума городского округа

**РЕШИЛА:**

1. Внести изменения в состав комиссии "О присвоении знака отличия "За вклад в развитие городского округа ЗАТО Свободный", утвержденный решением Думы городского округа от 10.06.2013 года № 21/10:

1) Исключить из состава Комиссии секретаря Кузнецову О.В., специалиста 1 категории организационно-кадрового отдела администрации городского округа.

2) Включить в состав Комиссии секретаря Шикову М.В., старшего инспектора организационно-кадрового отдела администрации городского округа.

2. Настоящее решение опубликовать в газете "Свободные вести" и разместить на официальном сайте Думы городского округа ЗАТО Свободный.

3. Решение вступает в силу на следующий день после опубликования в газете "Свободные вести".

4. Контроль за исполнением данного решения возложить на председателя комиссии по законодательству Бородина А.В.

**Глава городского округа  
В.В. МЕЛЬНИКОВ.**

**РЕШЕНИЕ № 61/12**

от 26 апреля 2016 года

**О внесении изменений в состав комиссии по присвоению звания "Почетный гражданин городского округа ЗАТО Свободный"**

Рассмотрев предложение главы администрации городского округа Антошко Н.В., на основании Положения "О присвоении звания "Почетный гражданин городского округа ЗАТО Свободный", утвержденного решением Думы городского округа от 26.06.2009 года № 25/13, руководствуясь ст. 22, 44 Устава городского округа, Дума городского округа

**РЕШИЛА:**

1. Внести изменения в пункт 1 решения Думы городского округа от 16.05.2013 № 20/9 "Об утверждении состава комиссии по присвоению звания "Почетный гражданин городского округа ЗАТО Свободный":

1) Исключить из состава Комиссии секретаря Кузнецову О.В., специалиста 1 категории организационно-кадрового отдела администрации городского округа.

2) Включить в состав Комиссии секретаря Шикову М.В., старшего инспектора организационно-кадрового отдела администрации городского округа.

2. Настоящее решение опубликовать в газете "Свободные вести" и разместить на официальном сайте Думы городского округа ЗАТО Свободный.

3. Решение вступает в силу на следующий день после опубликования в газете "Свободные вести".

4. Контроль за исполнением данного решения возложить на председателя комиссии по законодательству Бородина А.В.

**Глава городского округа  
В.В. МЕЛЬНИКОВ.**

**РЕШЕНИЕ № 61/13**

от 26 апреля 2016 года

**О состоянии музейного дела на территории городского округа ЗАТО Свободный**

Заслушав информацию исполняющего обязанности главы администрации городского округа А.В. Соколова о состоянии музейного дела на территории городского округа ЗАТО Свободный, выступления главы городского округа В.В. Мельникова, депутатов Думы городского округа, руководствуясь пп. 30 п. 1 ст. 6, пп. 1 п. 1 ст. 6.1, ст. 22, пп. 12 п. 1 ст. 30 Устава городского округа, Дума городского округа

**РЕШИЛА:**

1. Информацию исполняющего обязанности главы администрации городского округа А.В. Соколова о состоянии музейного дела на территории городского округа ЗАТО Свободный принять к сведению.

2. Обратиться в Законодательное Собрание Свердловской области с предложением о включении в расходную часть бюджета Свердловской области на 2017 год денежных средств на создание музея городского округа ЗАТО Свободный.

3. Направить копию настоящего решения в Законодательное Собрание Свердловской области.

4. Решение опубликовать в газете "Свободные вести" и разместить на официальном сайте Думы городского округа ЗАТО Свободный.

5. Контроль за исполнением решения возложить на главу городского округа ЗАТО Свободный Мельникова В.В.

**Глава городского округа  
В.В. МЕЛЬНИКОВ**

**РЕШЕНИЕ № 62/2**

от 29 апреля 2016 года

**О внесении изменений в бюджет городского округа на 2016 год**

Заслушав выступление исполняющего обязанности главы администрации городского округа Соколова А.В., депутатов Думы городского округа, информацию начальника финансового отдела администрации городского округа Л.В. Петровой, в соответствии с Приказом Министерства финансов РФ от 01.07.2013 г. № 65н "Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации", рассмотрев экспертное заключение Контрольного органа городского округа, руководствуясь пп. 2 п. 2 ст. 22 Устава городского округа, Дума городского округа

**РЕШИЛА:**

1. Внести изменения в расходную часть бюджета городского округа ЗАТО Свободный на 2016 год:

1.1. Перераспределить денежные средства по следующим главным распорядителям:

Администрация городского округа ЗАТО Свободный:  
РАЗДЕЛ "Общегосударственные вопросы"  
подраздел "Резервные фонды"  
901 0111 7000520705 870 -3 802,2 тыс. рублей.  
РАЗДЕЛ "Национальная безопасность и правоохранительная деятельность"  
подраздел "Обеспечение пожарной безопасности"  
901 0310 1130020505 244 87,9 тыс. рублей.  
РАЗДЕЛ "Национальная экономика"  
подраздел "Дорожное хозяйство (дорожные фонды)"  
901 0409 4640020315 244 914 тыс. рублей.  
РАЗДЕЛ "Жилищно-коммунальное хозяйство"  
подраздел "Коммунальное хозяйство"  
901 0502 4620020351 244 1 273 тыс. рублей.  
РАЗДЕЛ "Образование"  
подраздел "Дошкольное образование"  
901 0701 1210020420 612 1 035,7 тыс. рублей.

подраздел "Общее образование"

901 0702 1230020423 244 179,5 тыс. рублей.

901 0702 1230020423 612 312,1 тыс. рублей.

2. Решение опубликовать в газете "Свободные вести" и разместить на официальном сайте Думы городского округа ЗАТО Свободный.

3. Решение вступает в силу с момента опубликования в газете "Свободные вести".

4. Контроль за исполнением решения возложить на председателя бюджетно-финансовой комиссии Булавину Т.А.

Глава городского округа  
В.В. МЕЛЬНИКОВ

### РЕШЕНИЕ № 62/3

от 29 апреля 2016 года

**О внесении изменений в решение Думы городского округа 28.12.2015 года № 57/5 "Об утверждении бюджета городского округа ЗАТО Свободный на 2016 год"**

Заслушав выступление исполняющего обязанности главы администрации городского округа Соколова А.В., депутатов Думы городского округа, информацию начальника финансового отдела администрации городского округа Л.В. Петровой, рассмотрев экспертное заключение Контрольного органа городского округа, руководствуясь пп.2 п. 2 ст. 22 Устава городского округа, Дума городского округа

### РЕШИЛА:

1. Внести следующие изменения в решение Думы городского округа от 28.12.2015 года № 57/5 "Об утверждении бюджета городского округа ЗАТО Свободный на 2016 год":

1) В пункте 23 число 9 193,4 заменить числом 5 391,2.

2. В связи с изменениями расходной части бюджета приложения 5, 6, 12 к решению Думы городского округа от 28.12.2015 года № 57/5 "Об утверждении бюджета городского округа ЗАТО Свободный на 2016 год" изложить в новой редакции.

3. Решение опубликовать в газете "Свободные вести" и разместить на официальном сайте Думы городского округа ЗАТО Свободный.

4. Решение вступает в силу с момента опубликования в газете "Свободные вести".

5. Контроль за исполнением решения возложить на председателя бюджетно-финансовой комиссии Булавину Т.А.

Глава городского округа  
В.В. МЕЛЬНИКОВ.

Приложение № 5

Ведомственная структура расходов бюджета городского округа ЗАТО Свободный на 2016 год

тыс. руб.

Номер строки	Наименование раздела, подраздела, целевой статьи или вида расхода	Код главного распорядителя	Код раздела, подраздела классификации расходов бюджета	Код целевой статьи классификации расходов бюджета	Код вида расходов классификации расходов бюджета	Сумма
1	2	3	4	5	6	
1	Администрация городского округа	901	00 00	00 000 00000	000	417 964,6
2	Общегосударственные вопросы	901	01 00	00 000 00000	000	41 120,4
3	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	901	01 04	00 000 00000	000	18 460,5

4	Руководство и управление в сфере установленных функций	901	01 04	70 002 00000	000	18 460,5
5	Центральный аппарат	901	01 04	70 002 21200	000	18 460,5
6	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	01 04	70 002 21200	121	14 085,0
7	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	01 04	70 002 21200	122	5,5
8	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	01 04	70 002 21200	129	4 190,0
9	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	01 04	70 002 21200	242	150,0
10	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	01 04	70 002 21200	244	30,0
11	Резервные фонды	901	01 11	00 000 00000	000	5 391,2
12	Резервные фонды местных администраций	901	01 11	70 005 20705	000	5 391,2
13	Резервные средства	901	01 11	70 005 20705	870	5 391,2
14	Другие общегосударственные вопросы	901	01 13	00 000 00000	000	17 268,7
15	Муниципальная программа "Совершенствование социально-экономической политики и эффективности муниципального управления"	901	01 13	03 000 00000	000	3 412,5
16	Подпрограмма "Управление муниципальной собственностью"	901	01 13	03 200 00000	000	1 562,2
17	Выполнение функций органами местного самоуправления (БТИ, охрана)	901	01 13	03 200 20110	244	1 562,0
18	Выполнение функций органами местного самоуправления (БТИ, охрана)	901	01 13	03 200 20110	852	0,2
19	Подпрограмма "Развитие информационного общества"	901	01 13	03 300 00000	000	1 610,3
20	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	01 13	03 300 21011	242	309,1
21	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	01 13	03 300 20011	612	12,0
22	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	01 13	03 300 20457	242	50,0
23	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	01 13	03 300 20457	244	1 239,2
24	Подпрограмма "Создание условий для обеспечения выполнения функций органами местного самоуправления"	901	01 13	03 400 00000	000	240,0
25	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	01 13	03 400 21110	122	40,0
26	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	01 13	03 400 21110	244	200,0
27	Выполнение других обязательств государства	901	01 13	70 006 20180	000	513,0
28	Выполнение функций органами местного самоуправления (выплаты при увольнении)	901	01 13	70 006 20180	321	513,0
29	Выполнение других обязательств государства	901	01 13	70 003 20130	000	102,0
30	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	01 13	70 003 20130	853	102,0
31	Административно-хозяйственная служба	901	01 13	00 000 00000	000	11 651,4
32	Выполнение функций казенными учреждениями	901	01 13	03 400 20093	111	5 575,4
33	Выполнение функций казенными учреждениями	901	01 13	03 400 20093	112	9,0
34	Выполнение функций казенными учреждениями	901	01 13	03 400 20093	119	1 594,0
35	Выполнение функций казенными учреждениями	901	01 13	03 400 20093	242	851,8
36	Выполнение функций казенными учреждениями	901	01 13	03 400 20093	244	3 559,2
37	Выполнение функций казенными учреждениями	901	01 13	03 400 20093	851	62,0
38	Пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности муниципальной службы	901	01 13	70 007 20190	000	874,4
39	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	01 13	70 007 20190	312	874,4
40	Предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	901	01 13	70 008 49100	000	38,4
41	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	01 13	70 008 49100	121	30,0
42	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	01 13	70 008 49100	129	8,4
43	Осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	901	01 13	70 009 49200	000	578,6
44	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	01 13	70 009 49200	121	444,4
45	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	01 13	70 009 49200	129	134,2
46	Осуществление государственного полномочия по определению перечня лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных законом Свердловской области	901	01 13	70 010 41100	000	0,1
47	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	01 13	70 010 41100	244	0,1
48	Осуществление государственного полномочия Свердловской области по созданию административных комиссий	901	01 13	70 011 41200	000	98,3
49	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	01 13	70 011 41200	121	71,5
50	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	01 13	70 011 41200	129	20,4
51	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	01 13	70 011 41200	244	6,4
52	Национальная оборона	901	02 00	00 000 00000	000	212,6
53	Мобилизационная и вневойсковая подготовка	901	02 03	00 000 00000	000	212,6
54	Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	901	02 03	70 012 51180	000	212,6
55	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	02 03	70 012 51180	121	163,3
56	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	02 03	70 012 51180	122	0,7

57	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	02 03	70 012 51180	129	48,6
58	<b>Национальная безопасность и правоохранительная деятельность</b>	<b>901</b>	<b>03 00</b>	<b>00 000 00000</b>	<b>000</b>	<b>7 299,7</b>
59	<b>Муниципальная программа "Безопасный город"</b>	<b>901</b>	<b>03 09</b>	<b>11 000 00000</b>	<b>000</b>	<b>6 747,8</b>
60	<b>Подпрограмма "Развитие гражданской обороны"</b>	<b>901</b>	<b>03 09</b>	<b>11 100 00000</b>	<b>000</b>	<b>83,0</b>
61	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	03 09	11 100 20218	242	83,0
62	<b>Подпрограмма "Защита населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера"</b>	<b>901</b>	<b>03 09</b>	<b>11 200 00000</b>	<b>000</b>	<b>6 664,8</b>
63	Выполнение функций казенными учреждениями	901	03 09	11 200 20791	111	3 053,6
64	Выполнение функций казенными учреждениями	901	03 09	11 200 20791	112	7,8
65	Выполнение функций казенными учреждениями	901	03 09	11 200 20791	119	922,2
66	Выполнение функций казенными учреждениями	901	03 09	11 200 20791	242	116,0
67	Выполнение функций казенными учреждениями	901	03 09	11 200 20791	244	15,2
68	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	03 09	11 200 20517	244	2 550,0
69	<b>Подпрограмма "Обеспечение пожарной безопасности"</b>	<b>901</b>	<b>03 10</b>	<b>11 300 00000</b>	<b>000</b>	<b>452,9</b>
70	Выполнение функций казенными учреждениями	901	03 10	11 300 20505	244	452,9
71	<b>Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности</b>	<b>901</b>	<b>03 14</b>	<b>00 000 00000</b>	<b>000</b>	<b>99,0</b>
72	<b>Подпрограмма "Профилактика правонарушений"</b>	<b>901</b>	<b>03 14</b>	<b>11 400 00000</b>	<b>000</b>	<b>30,0</b>
73	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	03 14	11 400 20517	244	30,0
74	<b>Подпрограмма "Профилактика безопасности дорожного движения"</b>	<b>901</b>	<b>03 14</b>	<b>11 500 00000</b>	<b>000</b>	<b>30,0</b>
75	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	03 14	11 500 20315	244	30,0
76	<b>Подпрограмма "Профилактика терроризма, экстремизма и гармонизации межэтнических отношений"</b>	<b>901</b>	<b>03 14</b>	<b>11 600 00000</b>	<b>000</b>	<b>39,0</b>
77	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	03 14	11 600 20517	244	39,0
78	<b>Национальная экономика</b>	<b>901</b>	<b>04 00</b>	<b>00 000 00000</b>	<b>000</b>	<b>12 597,2</b>
79	<b>Сельское хозяйство и рыболовство</b>	<b>901</b>	<b>04 05</b>	<b>00 000 00000</b>	<b>000</b>	<b>194,6</b>
80	<b>Программа "Развитие городского хозяйства"</b>	<b>901</b>	<b>04 05</b>	<b>46 000 00000</b>	<b>000</b>	<b>194,6</b>
81	<b>Подпрограмма "Обеспечение благоустройства территории"</b>	<b>901</b>	<b>04 05</b>	<b>46 300 00000</b>	<b>000</b>	<b>194,6</b>
82	Выполнение функций органами местного самоуправления (отлов собак)	901	04 05	46 300 42100	244	194,6
83	<b>Водное хозяйство</b>	<b>901</b>	<b>04 06</b>	<b>00 000 00000</b>	<b>000</b>	<b>140,0</b>
84	<b>Муниципальная программа "Безопасный город"</b>	<b>901</b>	<b>04 06</b>	<b>11 000 00000</b>	<b>000</b>	<b>140,0</b>
85	<b>Подпрограмма "Защита населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера"</b>	<b>901</b>	<b>04 06</b>	<b>11 200 00000</b>	<b>000</b>	<b>140,0</b>
86	Мероприятия	901	04 06	11 200 20280	244	140,0
87	<b>Муниципальная программа "Развитие городского хозяйства"</b>	<b>901</b>	<b>04 09</b>	<b>46 000 00000</b>	<b>000</b>	<b>12 112,6</b>
88	<b>Подпрограмма "Развитие дорожной деятельности"</b>	<b>901</b>	<b>04 09</b>	<b>46 400 00000</b>	<b>000</b>	<b>12 112,6</b>
89	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	04 09	46 400 20315	244	6 912,6
90	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	04 09	46 400 44600	244	5 200,0
91	<b>Муниципальная программа "Совершенствование социально-экономической политики и эффективности муниципального управления"</b>	<b>901</b>	<b>04 12</b>	<b>03 000 00000</b>	<b>000</b>	<b>150,0</b>
92	<b>Подпрограмма "Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства"</b>	<b>901</b>	<b>04 12</b>	<b>03 100 00000</b>	<b>000</b>	<b>150,0</b>
93	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	04 12	03 100 20501	244	50,0
94	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	04 12	03 100 43300	244	100,0
95	<b>Жилищно-коммунальное хозяйство</b>	<b>901</b>	<b>05 00</b>	<b>00 000 00000</b>	<b>000</b>	<b>85 743,7</b>
96	<b>Муниципальная программа "Развитие городского хозяйства"</b>	<b>901</b>	<b>05 01</b>	<b>46 000 00000</b>	<b>000</b>	<b>14 704,0</b>
97	<b>Подпрограмма "Обеспечение качества условий проживания населения и улучшение жилищных условий"</b>	<b>901</b>	<b>05 01</b>	<b>46 100 00000</b>	<b>000</b>	<b>14 704,0</b>
98	Выполнение функций органами местного самоуправления (перечисления на счет Регионального оператора)	901	05 01	46 100 20096	244	7 980,0
99	Выполнение функций органами местного самоуправления (капремонт жилого фонда)	901	05 01	46 100 20350	243	688,8
100	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	05 01	46 100 20350	244	5 385,2
101	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам (на возмещение затрат по содержанию незаселенных жилых помещений жилищного фонда)	901	05 01	46 100 20352	810	200,0
102	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам (паспортный стол)	901	05 01	46 100 20353	810	450,0
103	<b>Муниципальная программа "Развитие городского хозяйства"</b>	<b>901</b>	<b>05 02</b>	<b>46 000 00000</b>	<b>000</b>	<b>65 510,8</b>
104	<b>Подпрограмма "Развитие коммунальной инфраструктуры"</b>	<b>901</b>	<b>05 02</b>	<b>46 200 00000</b>	<b>000</b>	<b>65 510,8</b>
105	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	05 02	46 200 20351	243	17 453,0
106	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	05 02	46 200 20351	244	16 407,5

107	Субсидия для возмещения недополученных доходов в связи с производством и распределением тепловой энергии	901	05 02	46 200 20354	810	2 500,0
108	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	05 02	46 200 50101	414	29 150,3
109	<b>Муниципальная программа "Развитие городского хозяйства"</b>	<b>901</b>	<b>05 03</b>	<b>46 000 00000</b>	<b>000</b>	<b>5 507,9</b>
110	<b>Подпрограмма "Обеспечение благоустройства территории"</b>	<b>901</b>	<b>05 03</b>	<b>46 300 00000</b>	<b>000</b>	<b>5 507,9</b>
111	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	05 03	46 300 20600	244	4 649,9
112	Субсидии в целях возмещения затрат по организации уличного освещения на территории городского округа ЗАТО Свободный (в части оплаты электроэнергии)	901	05 03	46 300 20600	810	858,0
113	<b>Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства</b>	<b>901</b>	<b>05 05</b>	<b>70 000 00000</b>	<b>000</b>	<b>21,0</b>
114	<b>Осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению гражданам, проживающим на территории Свердловской области, меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги</b>	<b>901</b>	<b>05 05</b>	<b>70 013 42700</b>	<b>000</b>	<b>21,0</b>
115	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	05 05	70 013 42700	313	21,0
116	<b>Образование</b>	<b>901</b>	<b>07 00</b>	<b>00 000 00000</b>	<b>000</b>	<b>227 704,9</b>
117	<b>Муниципальная программа "Развитие образования в городском округе ЗАТО Свободный"</b>	<b>901</b>	<b>07 00</b>	<b>12 000 00000</b>	<b>000</b>	<b>221 708,6</b>
118	<b>Подпрограмма "Развитие дошкольного образования в городском округе ЗАТО Свободный"</b>	<b>901</b>	<b>07 01</b>	<b>12 100 00000</b>	<b>000</b>	<b>95 495,0</b>
119	<b>Строительство и реконструкция зданий дошкольных образовательных учреждений</b>	<b>901</b>	<b>07 01</b>	<b>12 100 00000</b>	<b>000</b>	<b>31 512,7</b>
120	Строительство детского сада (обл.)	901	07 01	12 100 45500	414	26 430,8
121	Строительство детского сада	901	07 01	12 100 20516	612	5 081,9
122	<b>Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях</b>	<b>901</b>	<b>07 01</b>	<b>12 100 45100</b>	<b>000</b>	<b>42 901,0</b>
123	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	07 01	12 100 45110	111	1 654,6
124	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	07 01	12 100 45120	244	56,1
125	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	901	07 01	12 100 45110	611	40 627,4
126	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	901	07 01	12 100 45120	611	562,9
127	<b>Обеспечение деятельности подведомственных учреждений</b>	<b>901</b>	<b>07 01</b>	<b>12 100 20420</b>	<b>000</b>	<b>21 081,3</b>
128	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	901	07 01	12 100 20420	611	18 859,9
129	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	901	07 01	12 100 20420	612	2 221,4
130	<b>Общее образование</b>	<b>901</b>	<b>07 02</b>	<b>00 000 00000</b>	<b>000</b>	<b>126 213,6</b>
131	<b>Подпрограмма "Развитие общего образования в городском округе ЗАТО Свободный"</b>	<b>901</b>	<b>07 02</b>	<b>12 200 00000</b>	<b>000</b>	<b>77 520,9</b>
132	<b>Обеспечение деятельности подведомственных учреждений</b>	<b>901</b>	<b>07 02</b>	<b>12 200 00000</b>	<b>000</b>	<b>20 572,9</b>
133	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	901	07 02	12 200 20421	611	18 625,0
134	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	901	07 02	12 200 20421	612	1 947,9
135	<b>Осуществление мероприятий по организации питания в муниципальных общеобразовательных учреждениях</b>	<b>901</b>	<b>07 02</b>	<b>12 200 00000</b>	<b>000</b>	<b>5 339,0</b>
136	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	901	07 02	12 200 45400	611	3 339,0
137	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	901	07 02	12 200 20512	611	2 000,0
138	<b>Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях и финансовое обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях</b>	<b>901</b>	<b>07 02</b>	<b>12 200 45300</b>	<b>000</b>	<b>51 609,0</b>
139	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	901	07 02	12 200 45310	611	49 594,0
140	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	901	07 02	12 200 45320	611	2 015,0
141	<b>Подпрограмма "Развитие дополнительного образования в городском округе ЗАТО Свободный"</b>	<b>901</b>	<b>07 02</b>	<b>12 300 00000</b>	<b>000</b>	<b>48 692,7</b>
142	<b>Обеспечение деятельности подведомственных учреждений</b>	<b>901</b>	<b>07 02</b>	<b>12 300 20423</b>	<b>000</b>	<b>48 528,4</b>
143	Выполнение функций казенными учреждениями	901	07 02	12 300 20423	111	4 937,2
144	Выполнение функций казенными учреждениями	901	07 02	12 300 20423	112	3,0

145	Выполнение функций казенными учреждениями	901	07 02	12 300 20423	119	1 501,9
146	Выполнение функций казенными учреждениями	901	07 02	12 300 20423	242	175,0
147	Выполнение функций казенными учреждениями	901	07 02	12 300 20423	244	1 969,5
148	Выполнение функций казенными учреждениями	901	07 02	12 300 20423	851	51,6
149	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	901	07 02	12 300 20423	611	37 220,9
150	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	901	07 02	12 300 20423	612	2 669,3
151	Развитие материально-технической базы ДЮСШ	901	07 02	12 300 48200	000	164,3
152	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	901	07 02	12 300 48200	612	164,3
153	Молодежная политика и оздоровление детей	901	07 07	00 000 00000	000	5 376,3
154	Муниципальная программа "Развитие культуры, спорта и молодежной политики в городском округе ЗАТО Свободный"	901	07 07	14 000 00000	000	840,5
155	Подпрограмма "Реализация молодежной политики в городском округе ЗАТО Свободный"	901	07 07	14 300 00000	000	640,5
156	Мероприятия	901	07 07	14 300 20431	244	531,3
157	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	901	07 07	14 300 20431	612	109,2
158	Подпрограмма "Патриотическое воспитание детей и молодежи городского округа ЗАТО Свободный"	901	07 07	14 400 00000	000	200,0
159	Мероприятия	901	07 07	14 400 20509	244	39,3
160	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	901	07 07	14 400 20509	612	160,7
161	Проведение мероприятий по организации отдыха детей в каникулярное время	901	07 07	00 000 00000	000	4 535,8
162	Муниципальная программа "Развитие образования в городском округе ЗАТО Свободный"	901	07 07	12 000 00000	000	4 535,8
163	Подпрограмма "Отдых и оздоровление детей городского округа ЗАТО Свободный"	901	07 07	12 500 00000	000	4 535,8
164	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	07 07	12 500 45600	321	1 271,5
165	Мероприятия	901	07 07	12 500 20432	321	2 318,5
166	Мероприятия	901	07 07	12 500 20432	244	15,0
167	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	901	07 07	12 500 20432	611	930,8
168	Муниципальная программа "Развитие образования в городском округе ЗАТО Свободный"	901	07 09	12 000 00000	000	620,0
169	Подпрограмма "Другие вопросы в области образования городского округа ЗАТО Свободный"	901	07 09	12 400 00000	000	620,0
170	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	07 09	12 400 20436	244	470,0
171	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	901	07 09	12 400 20436	612	150,0
172	Муниципальная программа "Развитие культуры, спорта и молодежной политики в городском округе ЗАТО Свободный"	901	08 00	14 000 00000	000	26 140,6
173	Подпрограмма "Развитие культуры в городском округе ЗАТО Свободный"	901	08 01	14 100 00000	000	26 140,6
174	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	901	08 01	14 100 20440	611	13 557,2
175	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	901	08 01	14 100 20450	611	1 900,0
176	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	901	08 01	14 100 20440	612	8 145,0
177	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	08 01	14 100 20440	244	52,0
178	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	901	08 01	14 100 20442	611	2 486,4
179	Зарвохранение	901	09 00	00 000 00000	000	490,5
180	Муниципальная программа "Профилактика заболеваний и формирование здорового образа жизни"	901	09 07	13 000 00000	000	490,5
181	Подпрограмма "Профилактика ВИЧ-инфекции"	901	09 07	13 100 00000	000	64,5
182	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	09 07	13 100 20508	244	10,0
183	Выполнение функций казенными учреждениями	901	09 07	13 100 20508	244	4,0
184	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	901	09 07	13 100 20508	612	50,5
185	Подпрограмма "Профилактика туберкулеза"	901	09 07	13 200 00000	000	38,0
186	Выполнение функций казенными учреждениями	901	09 07	13 200 20507	244	1,0
187	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	901	09 07	13 200 20507	612	37,0
188	Подпрограмма "Профилактика наркомании и алкоголизма"	901	09 07	13 300 00000	000	53,5
189	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	09 07	13 300 20503	244	10,0
190	Выполнение функций казенными учреждениями	901	09 07	13 300 20503	244	10,5
191	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	901	09 07	13 300 20503	612	33,0
192	Подпрограмма "Профилактика иных заболеваний и формирование здорового образа жизни"	901	09 07	13 400 00000	000	334,5

193	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	09 07	13 400 20510	244	200,0
194	Выполнение функций казенными учреждениями	901	09 07	13 400 20510	244	1,0
195	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	901	09 07	13 400 20510	612	133,5
196	<b>Социальная политика</b>	901	10 00	00 000 00000	000	16 180,0
197	<b>Социальное обеспечение населения</b>	901	10 03	00 000 00000	000	16 126,0
198	Оплата жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан	901	10 03	70 014 52500	000	2 086,0
199	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	10 03	70 014 52500	244	30,0
200	Социальные выплаты	901	10 03	70 014 52500	313	2 056,0
201	Предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	901	10 03	70 008 49100	000	469,6
202	Социальные выплаты	901	10 03	70 008 49100	313	465,1
203	Предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	901	10 03	70 008 49100	244	4,5
204	Осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	901	10 03	70 009 49200	000	13 570,4
205	Выполнение функций органами местного самоуправления	901	10 03	70 009 49200	244	169,6
206	Социальные выплаты	901	10 03	70 009 49200	313	13 400,8
207	<b>Другие вопросы в области социальной политики</b>	901	10 06	00 000 00000	000	54,0
208	Осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	901	10 06	70 009 49200	242	42,6
209	Осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	901	10 06	70 009 49200	244	11,4
210	<b>Физическая культура и спорт</b>	901	11 00	00 000 00000	000	475,0
211	Программа "Развитие культуры, спорта и молодежной политики в городском округе ЗАТО Свободный"	901	11 02	14 000 00000	000	475,0
212	Подпрограмма "Развитие физической культуры и спорта"	901	11 02	14 200 00000	000	475,0
213	Мероприятия	901	11 02	14 200 20512	244	475,0
214	<b>ИТОГО РАСХОДОВ:</b>					417 964,6
215	<b>Дума городского округа</b>	912	00 00	00 000 00000	000	2 513,5
216	<b>Общегосударственные вопросы</b>	912	01 00	70 000 00000	000	2 502,3
217	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	912	01 02	70 001 00000	000	1 450,9
218	Руководство и управление в сфере установленных функций	912	01 02	70 001 00000	000	1 450,9
219	Глава муниципального образования	912	01 02	70 001 21100	000	1 450,9
220	Выполнение функций органами местного самоуправления	912	01 02	70 001 21100	121	1 078,4
221	Выполнение функций органами местного самоуправления	912	01 02	70 001 21100	122	6,0
222	Выполнение функций органами местного самоуправления	912	01 02	70 001 21100	129	269,8
223	Выполнение функций органами местного самоуправления	912	01 02	70 001 21100	244	96,7
224	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	912	01 03	70 002 00000	000	955,4
225	Руководство и управление в сфере установленных функций	912	01 03	70 002 00000	000	955,4
226	Центральный аппарат	912	01 03	70 002 21200	000	955,4
227	Выполнение функций органами местного самоуправления	912	01 03	70 002 21200	121	629,4
228	Выполнение функций органами местного самоуправления	912	01 03	70 002 21200	129	187,7
229	Выполнение функций органами местного самоуправления	912	01 03	70 002 21200	242	36,0
230	Выполнение функций органами местного самоуправления	912	01 03	70 002 21200	244	102,3
231	Депутаты представительного органа муниципального образования	912	01 03	70 004 21300	000	96,0
232	Выполнение функций органами местного самоуправления	912	01 03	70 004 21300	123	96,0
233	Муниципальная программа "Совершенствование социально-экономической политики и эффективности муниципального управления"	912	01 13	03 000 00000	000	11,2
234	Подпрограмма "Развитие информационного общества"	912	01 13	03 300 00000	000	11,2
235	Выполнение функций органами местного самоуправления	912	01 13	03 300 21011	242	11,2
236	<b>ИТОГО РАСХОДОВ:</b>					2 513,5
237	<b>Контрольный орган</b>	913	00 00	00 000 00000	000	1 886,6
238	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	913	01 06	70 000 00000	000	1 741,0
239	Руководство и управление в сфере установленных функций	913	01 06	70 002 00000	000	1 741,0
240	Центральный аппарат	913	01 06	70 002 21200	000	1 741,0
241	Выполнение функций органами местного самоуправления	913	01 06	70 002 21200	121	1 253,4
242	Выполнение функций органами местного самоуправления	913	01 06	70 002 21200	129	378,6
243	Выполнение функций органами местного самоуправления	913	01 06	70 002 21200	242	18,0
244	Выполнение функций органами местного самоуправления	913	01 06	70 002 21200	244	88,0
245	Выполнение функций органами местного самоуправления	913	01 06	70 002 21200	853	3,0

246	Муниципальная программа "Совершенствование социально-экономической политики и эффективности муниципального управления"	913	01 13	03 000 00000	000	5,6
247	Подпрограмма "Развитие информационного общества"	913	01 13	03 300 00000	000	5,6
248	Выполнение функций органами местного самоуправления	913	01 13	03 300 21011	242	5,6
249	Другие общегосударственные вопросы	913	01 13	70 000 00000	000	140,0
250	Пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности муниципальной службы	913	01 13	70 007 20190	000	140,0
251	Выполнение функций органами местного самоуправления	913	01 13	70 007 20190	312	140,0
252	<b>ИТОГО РАСХОДОВ:</b>					<b>1 886,6</b>
253	Свободненская поселковая территориальная избирательная комиссия	918	00 00	00 000 00000	000	1 433,0
254	Общегосударственные вопросы	918	01 00	70 000 00000	000	768,0
255	Обеспечение проведения выборов и референдумов (выборы депутатов)	918	01 07	70 015 20002	000	768,0
256	Выполнение функций органами местного самоуправления	918	01 07	70 015 20002	244	768,0
257	Обеспечение проведения выборов и референдумов (выборы главы)	918	01 07	70 015 20003	000	665,0
258	Выполнение функций органами местного самоуправления	918	01 07	70 015 20003	244	665,0
259	<b>ИТОГО РАСХОДОВ:</b>					<b>1 433,0</b>
260	Финансовый отдел администрации	919	00 00	00 000 00000	000	5 092,4
261	Общегосударственные вопросы	919	01 00	70 000 00000	000	4 275,2
262	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	919	01 06	70 002 00000	000	4 275,2
263	Руководство и управление в сфере установленных функций	919	01 06	70 002 00000	000	4 275,2
264	Центральный аппарат	919	01 06	70 002 21200	000	4 275,2
265	Выполнение функций органами местного самоуправления	919	01 06	70 002 21200	121	3 246,2
266	Выполнение функций органами местного самоуправления	919	01 06	70 002 21200	122	2,0
267	Выполнение функций органами местного самоуправления	919	01 06	70 002 21200	129	980,4
268	Выполнение функций органами местного самоуправления	919	01 06	70 002 21200	242	40,6
269	Выполнение функций органами местного самоуправления	919	01 06	70 002 21200	244	6,0
270	Муниципальная программа "Совершенствование социально-экономической политики и эффективности муниципального управления"	919	01 13	03 000 00000	000	817,2
271	Подпрограмма "Развитие информационного общества"	919	01 13	03 300 00000	000	719,4
272	Выполнение функций органами местного самоуправления	919	01 13	03 300 21011	242	719,4
273	Подпрограмма "Создание условий для обеспечения выполнения функций органами местного самоуправления"	919	01 13	03 400 00000	000	97,8
274	Выполнение функций органами местного самоуправления	919	01 13	03 400 21110	122	4,8
275	Выполнение функций органами местного самоуправления	919	01 13	03 400 21110	244	93,0
276	<b>ИТОГО РАСХОДОВ:</b>					<b>5 092,4</b>
277	<b>ВСЕГО РАСХОДОВ:</b>					<b>428 890,1</b>

10	Руководство и управление в сфере установленных функций	01 03	70 002 00000	000	955,4
11	Центральный аппарат	01 03	70 002 21200	000	955,4
12	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 03	70 002 21200	121	629,4
13	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 03	70 002 21200	129	187,7
14	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 03	70 002 21200	242	36,0
15	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 03	70 002 21200	244	102,3
16	Депутаты представительного органа муниципального образования	01 03	70 004 21300	000	96,0
17	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 03	70 004 21300	123	96,0
18	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01 04	00 000 00000	000	18 460,5
19	Руководство и управление в сфере установленных функций	01 04	70 002 00000	000	18 460,5
20	Центральный аппарат	01 04	70 002 21200	000	18 460,5
21	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 04	70 002 21200	121	14 085,0
22	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 04	70 002 21200	122	5,5
23	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 04	70 002 21200	129	4 190,0
24	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 04	70 002 21200	242	150,0
25	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 04	70 002 21200	244	30,0
26	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	01 06	70 000 00000	000	6 016,2
27	Руководство и управление в сфере установленных функций	01 06	70 002 00000	000	6 016,2
28	Центральный аппарат	01 06	70 002 21200	000	6 016,2
29	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 06	70 002 21200	121	4 499,6
30	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 06	70 002 21200	122	2,0
31	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 06	70 002 21200	129	1 359,0
32	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 06	70 002 21200	242	58,6
33	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 06	70 002 21200	244	94,0
34	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 06	70 002 21200	853	3,0
35	Обеспечение проведения выборов и референдумов	01 07	70 015 20000	000	1 433,0
36	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 07	70 015 20002	244	768,0
37	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 07	70 015 20003	244	665,0
38	Резервные фонды	01 11	00 000 00000	000	5 391,2
39	Резервные фонды местных администраций	01 11	70 005 20705	000	5 391,2
40	Резервные средства	01 11	70 005 20705	870	5 391,2
41	Другие общегосударственные вопросы	01 13	00 000 00000	000	18 242,7
42	Муниципальная программа "Совершенствование социально-экономической политики и эффективности муниципального управления"	01 13	03 000 00000	000	4 246,5
43	Подпрограмма "Управление муниципальной собственностью"	01 13	03 200 00000	000	1 562,2
44	Выполнение функций органами местного самоуправления (БИ. охрана)	01 13	03 200 20110	244	1 562,0
45	Выполнение функций органами местного самоуправления (БИ. охрана)	01 13	03 200 20110	852	0,2
46	Подпрограмма "Развитие информационного общества"	01 13	03 300 00000	000	2 346,5
47	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 13	03 300 21011	242	1 045,3
48	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 13	03 300 20011	612	12,0
49	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 13	03 300 20457	242	50,0
50	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 13	03 300 20457	244	1 239,2
51	Подпрограмма "Создание условий для обеспечения выполнения функций органами местного самоуправления"	01 13	03 400 00000	000	337,8
52	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 13	03 400 21110	122	44,8
53	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 13	03 400 21110	244	293,0
54	Выполнение других обязательств государства	01 13	70 006 20180	000	513,0
55	Выполнение функций органами местного самоуправления (выплаты при увольнении)	01 13	70 006 20180	321	513,0
56	Выполнение других обязательств государства	01 13	70 003 20130	000	102,0
57	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 13	70 003 20130	853	102,0
58	Административно-хозяйственная служба	01 13	00 000 00000	000	11 651,4
59	Выполнение функций казенными учреждениями	01 13	03 400 20093	111	5 575,4
60	Выполнение функций казенными учреждениями	01 13	03 400 20093	112	9,0
61	Выполнение функций казенными учреждениями	01 13	03 400 20093	119	1 594,0
62	Выполнение функций казенными учреждениями	01 13	03 400 20093	242	851,8
63	Выполнение функций казенными учреждениями	01 13	03 400 20093	244	3 559,2

Приложение № 6

Свод расходов бюджета городского округа ЗАТО Свободный на 2016 год по разделам, подразделам, целевым статьям видам расходов бюджета

тыс. руб.

Номер строки	Наименование раздела, подраздела, целевой статьи или вида расхода	Код раздела, подраздела классификации расходов бюджета	Код целевой статьи классификации расходов бюджета	Код вида расходов классификации расходов бюджета	сумма
1	2	3	4	5	6
1	Общегосударственные вопросы	01 00	70 000 00000	000	52 045,9
2	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01 02	70 001 00000	000	1 450,9
3	Руководство и управление в сфере установленных функций	01 02	70 001 00000	000	1 450,9
4	Глава муниципального образования	01 02	70 001 21100	000	1 450,9
5	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 02	70 001 21100	121	1 078,4
6	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 02	70 001 21100	122	6,0
7	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 02	70 001 21100	129	269,8
8	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 02	70 001 21100	244	96,7
9	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01 03	00 000 00000	000	1 051,4



64	Выполнение функций казенными учреждениями	01 13	03 400 20093	851	62,0
65	Пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности муниципальной службы	01 13	70 007 20190	000	1 014,4
66	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 13	70 007 20190	312	1 014,4
67	Предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	01 13	70 008 49100	000	38,4
68	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 13	70 008 49100	121	30,0
69	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 13	70 008 49100	129	8,4
70	Осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	01 13	70 009 49200	000	578,6
71	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 13	70 009 49200	121	444,4
72	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 13	70 009 49200	129	134,2
73	Осуществление государственного полномочия по определению перечня лиц, упоминанием которых в составе протоколов об административных правонарушениях, предусмотренных законом Свердловской области	01 13	70 010 41100	000	0,1
74	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 13	70 010 41100	244	0,1
75	Осуществление государственного полномочия Свердловской области по созданию административных комиссий	01 13	70 011 41200	000	98,3
76	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 13	70 011 41200	121	71,5
77	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 13	70 011 41200	129	20,4
78	Выполнение функций органами местного самоуправления	01 13	70 011 41200	244	6,4
79	Национальная оборона	02 00	00 000 00000	000	212,6
80	Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02 03	00 000 00000	000	212,6
81	Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	02 03	70 012 51180	000	212,6
82	Выполнение функций органами местного самоуправления	02 03	70 012 51180	121	163,3
83	Выполнение функций органами местного самоуправления	02 03	70 012 51180	122	0,7
84	Выполнение функций органами местного самоуправления	02 03	70 012 51180	129	48,6
85	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	03 00	00 000 00000	000	7 299,7
86	Муниципальная программа "Безопасный город"	03 09	11 000 00000	000	6 747,8
87	Подпрограмма "Развитие гражданской обороны"	03 09	11 100 00000	000	83,0
88	Выполнение функций органами местного самоуправления	03 09	11 100 20218	242	83,0
89	Подпрограмма "Защита населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера"	03 09	11 200 00000	000	6 664,8
90	Выполнение функций казенными учреждениями	03 09	11 200 20791	111	3 053,6
91	Выполнение функций казенными учреждениями	03 09	11 200 20791	112	7,8
92	Выполнение функций казенными учреждениями	03 09	11 200 20791	119	922,2
93	Выполнение функций казенными учреждениями	03 09	11 200 20791	242	116,0
94	Выполнение функций казенными учреждениями	03 09	11 200 20791	244	15,2
95	Выполнение функций органами местного самоуправления	03 09	11 200 20517	244	2 550,0
96	Подпрограмма "Обеспечение пожарной безопасности"	03 10	11 300 00000	000	452,9
97	Выполнение функций казенными учреждениями	03 10	11 300 20505	244	452,9
98	Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03 14	00 000 00000	000	99,0
99	Подпрограмма "Профилактика правонарушений"	03 14	11 400 00000	000	30,0
100	Выполнение функций органами местного самоуправления	03 14	11 400 20517	244	30,0
101	Подпрограмма "Профилактика безопасности дорожного движения"	03 14	11 500 00000	000	30,0
102	Выполнение функций органами местного самоуправления	03 14	11 500 20315	244	30,0
103	Подпрограмма "Профилактика терроризма, экстремизма и гармонизации межэтнических отношений"	03 14	11 600 00000	000	39,0
104	Выполнение функций органами местного самоуправления	03 14	11 600 20517	244	39,0
105	Национальная экономика	04 00	00 000 00000	000	12 597,2
106	Сельское хозяйство и рыболовство	04 05	00 000 00000	000	194,6
107	Программа "Развитие городского хозяйства"	04 05	46 000 00000	000	194,6
108	Подпрограмма "Обеспечение благоустройства территорий"	04 05	46 300 00000	000	194,6
109	Выполнение функций органами местного самоуправления (отлов собак)	04 05	46 300 42100	244	194,6
110	Водное хозяйство	04 06	00 000 00000	000	140,0
111	Муниципальная программа "Безопасный город"	04 06	11 000 00000	000	140,0

112	Подпрограмма "Защита населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера"	04 06	11 200 00000	000	140,0
113	Мероприятия	04 06	11 200 20280	244	140,0
114	Муниципальная программа "Развитие городского хозяйства"	04 09	46 000 00000	000	12 112,6
115	Подпрограмма "Развитие дорожной деятельности"	04 09	46 400 00000	000	12 112,6
116	Выполнение функций органами местного самоуправления	04 09	46 400 20315	244	6 912,6
117	Выполнение функций органами местного самоуправления	04 09	46 400 44600	244	5 200,0
118	Муниципальная программа "Совершенствование социально-экономической политики и эффективности муниципального управления"	04 12	03 000 00000	000	150,0
119	Подпрограмма "Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства"	04 12	03 100 00000	000	150,0
120	Выполнение функций органами местного самоуправления	04 12	03 100 20501	244	50,0
121	Выполнение функций органами местного самоуправления	04 12	03 100 43300	244	100,0
122	Жилищно-коммунальное хозяйство	05 00	00 000 00000	000	85 743,7
123	Муниципальная программа "Развитие городского хозяйства"	05 01	46 000 00000	000	14 704,0
124	Подпрограмма "Обеспечение качества условий проживания населения и улучшение жилищных условий"	05 01	46 100 00000	000	14 704,0
125	Выполнение функций органами местного самоуправления (перечисления на счет Регионального оператора)	05 01	46 100 20096	244	7 980,0
126	Выполнение функций органами местного самоуправления (капремонт жилого фонда)	05 01	46 100 20350	243	688,8
127	Выполнение функций органами местного самоуправления	05 01	46 100 20350	244	5 385,2
128	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам (на возмещение затрат по содержанию незаселенных жилых помещений жилищного фонда)	05 01	46 100 20352	810	200,0
129	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам (паспортный стол)	05 01	46 100 20353	810	450,0
130	Муниципальная программа "Развитие городского хозяйства"	05 02	46 000 00000	000	65 510,8
131	Подпрограмма "Развитие коммунальной инфраструктуры"	05 02	46 200 00000	000	65 510,8
132	Выполнение функций органами местного самоуправления	05 02	46 200 20351	243	17 453,0
133	Выполнение функций органами местного самоуправления	05 02	46 200 20351	244	16 407,5
134	Субсидия для возмещения недополученных доходов в связи с производством и распределением тепловой энергии	05 02	46 200 20354	810	2 500,0
135	Выполнение функций органами местного самоуправления	05 02	46 200 50101	414	29 150,3
136	Муниципальная программа "Развитие городского хозяйства"	05 03	46 000 00000	000	5 507,9
137	Подпрограмма "Обеспечение благоустройства территории"	05 03	46 300 00000	000	5 507,9
138	Выполнение функций органами местного самоуправления	05 03	46 300 20600	244	4 649,9
139	Субсидии в целях возмещения затрат по организации уличного освещения на территории городского округа ЗАТО Свободный (в части оплаты электроэнергии)	05 03	46 300 20600	810	858,0
140	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	05 05	70 000 00000	000	21,0
141	Осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению гражданам, проживающим на территории Свердловской области, меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги	0505	70 013 42700	000	21,0
142	Выполнение функций органами местного самоуправления	0505	70 013 42700	313	21,0
143	Образование	07 00	00 000 00000	000	227 704,9
144	Муниципальная программа "Развитие образования в городском округе ЗАТО Свободный"	07 00	12 000 00000	000	221 708,6
145	Подпрограмма "Развитие дошкольного образования в городском округе ЗАТО Свободный"	07 01	12 100 00000	000	95 495,0
146	Строительство и реконструкция зданий дошкольных образовательных учреждений	07 01	12 100 00000	000	31 512,7
147	Строительство детского сада (обл.)	07 01	12 100 45500	414	26 430,8
148	Строительство детского сада	07 01	12 100 20516	612	5 081,9
149	Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях	07 01	12 100 45100	000	42 901,0
150	Выполнение функций органами местного самоуправления	07 01	12 100 45110	111	1 654,6
151	Выполнение функций органами местного самоуправления	07 01	12 100 45120	244	56,1

152	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	07 01	12 100 45110	611	40 627,4
153	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	07 01	12 100 45120	611	562,9
154	<b>Обеспечение деятельности подведомственных учреждений</b>	<b>07 01</b>	<b>12 100 20420</b>	<b>000</b>	<b>21 081,3</b>
155	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	07 01	12 100 20420	611	18 859,9
156	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	07 01	12 100 20420	612	2 221,4
157	<b>Общее образование</b>	<b>07 02</b>	<b>00 000 00000</b>	<b>000</b>	<b>126 213,6</b>
158	<b>Подпрограмма "Развитие общего образования в городском округе ЗАТО Свободный"</b>	<b>07 02</b>	<b>12 200 00000</b>	<b>000</b>	<b>77 520,9</b>
159	<b>Обеспечение деятельности подведомственных учреждений</b>	<b>07 02</b>	<b>12 200 00000</b>	<b>000</b>	<b>20 572,9</b>
160	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	07 02	12 200 20421	611	18 625,0
161	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	07 02	12 200 20421	612	1 947,9
162	<b>Осуществление мероприятий по организации питания в муниципальных общеобразовательных учреждениях</b>	<b>07 02</b>	<b>12 200 00000</b>	<b>000</b>	<b>5 339,0</b>
163	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	07 02	12 200 45400	611	3 339,0
164	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	07 02	12 200 20512	611	2 000,0
165	<b>Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях и финансовое обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях</b>	<b>07 02</b>	<b>12 200 45300</b>	<b>000</b>	<b>51 609,0</b>
166	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	07 02	12 200 45310	611	49 594,0
167	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	07 02	12 200 45320	611	2 015,0
168	<b>Подпрограмма "Развитие дополнительного образования в городском округе ЗАТО Свободный"</b>	<b>07 02</b>	<b>12 300 00000</b>	<b>000</b>	<b>48 692,7</b>
169	<b>Обеспечение деятельности подведомственных учреждений</b>	<b>07 02</b>	<b>12 300 20423</b>	<b>000</b>	<b>48 528,4</b>
170	Выполнение функций казенными учреждениями	07 02	12 300 20423	111	4 937,2
171	Выполнение функций казенными учреждениями	07 02	12 300 20423	112	3,0
172	Выполнение функций казенными учреждениями	07 02	12 300 20423	119	1 501,9
173	Выполнение функций казенными учреждениями	07 02	12 300 20423	242	175,0
174	Выполнение функций казенными учреждениями	07 02	12 300 20423	244	1 969,5
175	Выполнение функций казенными учреждениями	07 02	12 300 20423	851	51,6
176	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	07 02	12 300 20423	611	37 220,9
177	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	07 02	12 300 20423	612	2 669,3
178	<b>Развитие материально-технической базы ДЮСШ</b>	<b>07 02</b>	<b>12 300 48200</b>	<b>000</b>	<b>164,3</b>
179	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	07 02	12 300 48200	612	164,3
180	<b>Молодежная политика и оздоровление детей</b>	<b>07 07</b>	<b>00 000 00000</b>	<b>000</b>	<b>5 376,3</b>
181	<b>Муниципальная программа "Развитие культуры, спорта и молодежной политики в городском округе ЗАТО Свободный"</b>	<b>07 07</b>	<b>14 000 00000</b>	<b>000</b>	<b>840,5</b>
182	<b>Подпрограмма "Реализация молодежной политики в городском округе ЗАТО Свободный"</b>	<b>07 07</b>	<b>14 300 00000</b>	<b>000</b>	<b>640,5</b>
183	Мероприятия	07 07	14 300 20431	244	531,3
184	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	07 07	14 300 20431	612	109,2
185	<b>Подпрограмма "Патриотическое воспитание детей и молодежи городского округа ЗАТО Свободный"</b>	<b>07 07</b>	<b>14 400 00000</b>	<b>000</b>	<b>200,0</b>
186	Мероприятия	07 07	14 400 20509	244	39,3
187	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	07 07	14 400 20509	612	160,7
188	<b>Проведение мероприятий по организации отдыха детей в каникулярное время</b>	<b>07 07</b>	<b>00 000 00000</b>	<b>000</b>	<b>4 535,8</b>
189	<b>Муниципальная программа "Развитие образования в городском округе ЗАТО Свободный"</b>	<b>07 07</b>	<b>12 000 00000</b>	<b>000</b>	<b>4 535,8</b>
190	<b>Подпрограмма "Отдых и оздоровление детей городского округа ЗАТО Свободный"</b>	<b>07 07</b>	<b>12 500 00000</b>	<b>000</b>	<b>4 535,8</b>
191	Выполнение функций органами местного самоуправления	07 07	12 500 45600	321	1 271,5
192	Мероприятия	07 07	12 500 20432	321	2 318,5
193	Мероприятия	07 07	12 500 20432	244	15,0
194	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	07 07	12 500 20432	611	930,8
195	<b>Муниципальная программа "Развитие образования в городском округе ЗАТО Свободный"</b>	<b>07 09</b>	<b>12 000 00000</b>	<b>000</b>	<b>620,0</b>
196	<b>Подпрограмма "Другие вопросы в области образования городского округа ЗАТО Свободный"</b>	<b>07 09</b>	<b>12 400 00000</b>	<b>000</b>	<b>620,0</b>
197	Выполнение функций органами местного самоуправления	07 09	12 400 20436	244	470,0
198	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	07 09	12 400 20436	612	150,0
199	<b>Муниципальная программа "Развитие культуры, спорта и молодежной политики в городском округе ЗАТО Свободный"</b>	<b>08 00</b>	<b>14 000 00000</b>	<b>000</b>	<b>26 140,6</b>
200	<b>Подпрограмма "Развитие культуры в городском округе ЗАТО Свободный"</b>	<b>08 01</b>	<b>14 100 00000</b>	<b>000</b>	<b>26 140,6</b>
201	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	08 01	14 100 20440	611	13 557,2
202	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	08 01	14 100 20450	611	1 900,0
203	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	08 01	14 100 20440	612	8 145,0
204	Выполнение функций органами местного самоуправления	08 01	14 100 20440	244	52,0
205	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	08 01	14 100 20442	611	2 486,4
206	<b>Здравоохранение</b>	<b>09 00</b>	<b>00 000 00000</b>	<b>000</b>	<b>490,5</b>
207	<b>Муниципальная программа "Профилактика заболеваний и формирование здорового образа жизни"</b>	<b>09 07</b>	<b>13 000 00000</b>	<b>000</b>	<b>490,5</b>
208	<b>Подпрограмма "Профилактика ВИЧ-инфекции"</b>	<b>09 07</b>	<b>13 100 00000</b>	<b>000</b>	<b>64,5</b>
209	Выполнение функций органами местного самоуправления	09 07	13 100 20508	244	10,0
210	Выполнение функций казенными учреждениями	09 07	13 100 20508	244	4,0
211	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	09 07	13 100 20508	612	50,5
212	<b>Подпрограмма "Профилактика туберкулеза"</b>	<b>09 07</b>	<b>13 200 00000</b>	<b>000</b>	<b>38,0</b>
213	Выполнение функций казенными учреждениями	09 07	13 200 20507	244	1,0
214	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	09 07	13 200 20507	612	37,0
215	<b>Подпрограмма "Профилактика наркомании и алкоголизма"</b>	<b>09 07</b>	<b>13 300 00000</b>	<b>000</b>	<b>53,5</b>
216	Выполнение функций органами местного самоуправления	09 07	13 300 20503	244	10,0
217	Выполнение функций казенными учреждениями	09 07	13 300 20503	244	10,5
218	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	09 07	13 300 20503	612	33,0
219	<b>Подпрограмма "Профилактика иных заболеваний и формирование здорового образа жизни"</b>	<b>09 07</b>	<b>13 400 00000</b>	<b>000</b>	<b>334,5</b>
220	Выполнение функций органами местного самоуправления	09 07	13 400 20510	244	200,0
221	Выполнение функций казенными учреждениями	09 07	13 400 20510	244	1,0
222	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	09 07	13 400 20510	612	133,5
223	<b>Социальная политика</b>	<b>10 00</b>	<b>00 000 00000</b>	<b>000</b>	<b>16 180,0</b>
224	<b>Социальное обеспечение населения</b>	<b>10 03</b>	<b>00 000 00000</b>	<b>000</b>	<b>16 126,0</b>
225	<b>Оплата жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан</b>	<b>10 03</b>	<b>70 014 52500</b>	<b>000</b>	<b>2 086,0</b>
226	Выполнение функций органами местного самоуправления	10 03	70 014 52500	244	30,0
227	Социальные выплаты	10 03	70 014 52500	313	2 056,0
228	<b>Предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг</b>	<b>10 03</b>	<b>70 008 49100</b>	<b>000</b>	<b>469,6</b>
229	Социальные выплаты	10 03	70 008 49100	313	465,1
230	Предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	10 03	70 008 49100	244	4,5
231	<b>Осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг</b>	<b>10 03</b>	<b>70 009 49200</b>	<b>000</b>	<b>13 570,4</b>
232	Выполнение функций органами местного самоуправления	10 03	70 009 49200	244	169,6
233	Социальные выплаты	10 03	70 009 49200	313	13 400,8
234	<b>Другие вопросы в области социальной политики</b>	<b>10 06</b>	<b>00 000 00000</b>	<b>000</b>	<b>54,0</b>
235	<b>Осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг</b>	<b>10 06</b>	<b>70 009 49200</b>	<b>242</b>	<b>42,6</b>
236	<b>Осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг</b>	<b>10 06</b>	<b>70 009 49200</b>	<b>244</b>	<b>11,4</b>

237	Физическая культура и спорт	11 00	00 000 00000	000	475,0
238	Программа "Развитие культуры, спорта и молодежной политики в городском округе ЗАТО Свободный"	11 02	14 000 00000	000	475,0
239	Подпрограмма "Развитие физической культуры и спорта"	11 02	14 200 00000	000	475,0
240	Мероприятия	11 02	14 200 20512	244	475,0
241	<b>ВСЕГО РАСХОДОВ:</b>				<b>428 890,1</b>

## Приложение № 12

Перечень муниципальных программ и распределение бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ городского округа ЗАТО Свободный на 2016 год

Номер строки	Наименование программы	Код главного распределителя	Код, раздела, подраздела	Код целевой статьи	Сумма, тыс. руб.
1	Муниципальная программа "Совершенствование социально-экономической политики и эффективности муниципального управления" на 2016-2020 годы	000	00 00	03 000 00000	16 047,9
1.1	Подпрограмма "Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства" на 2016-2020 годы	000	00 00	03 100 00000	150,0
		901	0412	03 100 20501	50,0
		901	0412	03 100 43300	100,0
1.2	Подпрограмма "Управление муниципальной собственностью" на 2016-2020 годы	000	00 00	03 200 00000	1 562,2
		901	01 13	03 200 20110	1 562,2
1.3	Подпрограмма "Развитие информационного общества" на 2016-2020 годы	000	00 00	03 300 00000	2 346,5
		901	01 13	03 300 20011	12,0
		901	01 13	03 300 20457	1 289,2
		901	01 13	03 300 21011	309,1
		912	01 13	03 300 21011	11,2
		913	01 13	03 300 21011	5,6
		919	01 13	03 300 21011	719,4
1.3	Подпрограмма "Создание условий для обеспечения выполнения функций органами местного самоуправления" на 2016-2020 годы	000	00 00	03 400 00000	11 989,2
		901	01 13	03 400 20093	11 651,4
		901	01 13	03 400 21110	240,0
		919	01 13	03 400 21110	97,8
2	Муниципальная программа "Безопасный город" на 2016-2020 годы	000	00 00	11 000 00000	7 439,7
2.1	Подпрограмма "Развитие гражданской обороны" на 2016-2020 годы	000	00 00	11 100 00000	83,0
		901	03 09	11 100 20218	83,0

2.2	Подпрограмма "Защита населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера" на 2016-2020 годы	000	00 00	11 200 00000	6 804,8
		901	03 09	11 200 20517	2 550,0
		901	03 09	11 200 20791	4 114,8
		901	04 06	11 200 20280	140,0
2.3	Подпрограмма "Обеспечение пожарной безопасности" на 2016-2020 годы	000	00 00	11 300 00000	452,9
		901	03 10	11 300 20505	452,9
2.4	Подпрограмма "Профилактика правонарушений" на 2016-2020 годы	000	00 00	11 400 00000	30,0
		901	0314	11 400 20517	30,0
2.5	Подпрограмма "Профилактика безопасности дорожного движения" на 2016-2020 годы	000	00 00	11 500 00000	30,0
		901	0314	11 500 20315	30,0
2.6	Подпрограмма "Профилактика терроризма, экстремизма и гармонизации межэтнических отношений" на 2016-2020 годы	000	00 00	11 600 00000	39,0
		901	0314	11 600 20517	39,0
3	Муниципальная программа "Развитие образования в городском округе ЗАТО Свободный" на 2016-2020 годы	000	00 00	12 000 00000	226 864,4
3.1	Подпрограмма "Развитие дошкольного образования в городском округе ЗАТО Свободный" на 2016-2020 годы	000	00 00	12 100 00000	95 495,0
		901	0701	12 100 20420	21 081,3
		901	0701	12 100 20516	5 081,9
		901	0701	12 100 45110	42 282,0
		901	0701	12 100 45120	619,0
		901	0701	12 100 45Б00	26 430,8
3.2	Подпрограмма "Развитие общего образования в городском округе ЗАТО Свободный" на 2016-2020 годы	000	00 00	12 200 00000	77 520,9
		901	0702	12 200 20421	20 572,9
		901	0702	12 200 20512	2 000,0
		901	0702	12 200 45310	49 594,0
		901	0702	12 200 45320	2 015,0
		901	0702	12 200 45400	3 339,0
3.3	Подпрограмма "Развитие дополнительного образования в городском округе ЗАТО Свободный" на 2016-2020 годы	000	00 00	12 300 00000	48 692,7
		901	0702	12 300 20423	48 528,4
		901	0702	12 300 48200	164,3
3.4	Подпрограмма "Другие вопросы в области образования городского округа ЗАТО Свободный" на 2016-2020 годы	000	00 00	12 400 00000	620,0
		901	0709	12 400 20436	620,0

3.5	Подпрограмма "Отдых и оздоровление детей городского округа ЗАТО Свободный" на 2016-2020 годы	000	00 00	12 500 00000	4 535,8
		901	0707	12 500 20432	3 264,3
		901	0707	12 500 45600	1 271,5
4	Муниципальная программа "Профилактика заболеваний и формирование здорового образа жизни" на 2016-2020 годы	000	00 00	13 000 00000	490,5
4.1	Подпрограмма "Профилактика ВИЧ-инфекции" на 2016-2020 годы	000	00 00	13 100 00000	64,5
		901	0907	13 100 20508	64,5
4.2	Подпрограмма "Профилактика туберкулеза" на 2016-2020 годы	000	00 00	13 200 00000	38,0
		901	0907	13 200 20507	38,0
4.3	Подпрограмма "Профилактика наркомании и алкоголизма" на 2016-2020 годы	000	00 00	13 300 00000	53,5
		901	0907	13 300 20503	53,5
4.4	Подпрограмма "Профилактика иных заболеваний и формирование здорового образа жизни" на 2016-2020 годы	000	00 00	13 400 00000	334,5
		901	0907	13 400 20510	334,5
5	Муниципальная программа "Развитие культуры, спорта и молодежной политики в городском округе ЗАТО Свободный" на 2016-2020 годы	000	00 00	14 000 00000	27 456,1
5.1	Подпрограмма "Развитие культуры в городском округе ЗАТО Свободный" на 2016-2020 годы	000	00 00	14 100 00000	26 140,6
		901	0801	14 100 20440	21 754,2
		901	0801	14 100 20442	2 486,4
		901	0801	14 100 20450	1 900,0
5.2	Подпрограмма "Развитие физической культуры и спорта" на 2016-2020 годы	000	00 00	14 200 00000	475,0
		901	1102	14 200 20512	475,0

5.3	Подпрограмма "Реализация молодежной политики в городском округе ЗАТО Свободный"	000	00 00	14 300 00000	640,5
		901	0707	14 300 20431	640,5
5.4	Подпрограмма "Патриотическое воспитание детей и молодежи городского округа ЗАТО Свободный" на 2016-2020 годы	000	00 00	14 400 00000	200,0
		901	0707	14 400 20509	200,0
6	Муниципальная программа "Развитие городского хозяйства" на 2016-2020 годы	000	00 00	46 000 00000	98 029,9
6.1	Подпрограмма "Обеспечение качества условий проживания населения и улучшение жилищных условий" на 2016-2020 годы	000	00 00	46 100 00000	14 704,0
		901	0501	46 100 20096	7 980,0
		901	0501	46 100 20350	6 074,0
		901	0501	46 100 20352	200,0
		901	0501	46 100 20353	450,0
6.2	Подпрограмма "Развитие коммунальной инфраструктуры" на 2016-2020 годы	000	00 00	46 200 00000	65 510,8
		901	0502	46 200 20351	33 860,5
		901	0502	46 200 20354	2 500,0
		901	0502	46 200 50101	29 150,3
6.3	Подпрограмма "Обеспечение благоустройства территории" на 2016-2020 годы	000	00 00	46 300 00000	5 702,5
		901	0405	46 300 42П100	194,6
		901	0503	46 300 20600	5 507,9
6.4	Подпрограмма "Развитие дорожной деятельности" на 2016-2020 годы	000	00 00	46 400 00000	12 112,6
		901	0409	46 400 20315	6 912,6
		901	0409	46 400 44600	5 200,0
	<b>Итого:</b>				<b>376 328,5</b>

## ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ

от "20" апреля 2016 года № 229

### О праздновании 71-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов в городском округе ЗАТО Свободный

В соответствии с распоряжением Правительства Свердловской области от 29.12.2015 № 1519-РП "Об организации в Свердловской области мероприятий, посвященных 71-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне 1941 - 1945 годов и Дню памяти и скорби - дню начала Великой Отечественной войны", руководствуясь п.п. 49 п.1 ст. 30 Устава городского округа ЗАТО Свободный,

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Перечень праздничных мероприятий,

посвященных празднованию 71-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов (Приложение №1).

2. Закрывать движение транспорта 9 мая 2016 года:

2.1. с 9.00 до 11.00 по улице Ленина на участке от улицы Свободы до улицы Майского, по улице Свободы, по улице Майского, по улице Неделина на участке от улицы Майского до улицы Российской Армии;

2.2. с 14.30 до 16.30 по улице Ленина на участке от улицы Космонавтов до улицы Кузнецова, по улице Космонавтов, по улице Кузнецова, по улице Неделина на участке от улицы Кузнецова до улицы Космонавтов.

3. Определить территорией, прилегающей к местам проведения праздничных мероприятий, проводимых в соответствии с Перечнем праздничных мероприятий, посвященных празднованию 71-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов,

утвержденным п.1 настоящего постановления, жилую зону городского округа ЗАТО Свободный.

4. На территории, определенной в п.3 настоящего постановления, не допускается розничная продажа алкогольной продукции за 2 часа до проведения, во время проведения и в течение часа после проведения мероприятий в соответствии со ст. 5-1 Закона Свердловской области от 29.10.2013 №103-ОЗ "О регулировании отдельных отношений в сфере розничной продажи алкогольной продукции и ограничения ее потребления на территории Свердловской области".

5. Начальнику отдела социально-экономического развития администрации городского округа ЗАТО Свободный (Шершова Е.Т.) довести до сведения руководителей торговых организаций, расположенных на территории, указанной в пункте 3 настоящего Постановления, о запрете на розничную продажу алкогольной продукции.

6. Постановление опубликовать в газете "Свободные вести" и разместить на официальном сайте администрации городского округа ЗАТО Свободный.

7. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

**И.о. Главы администрации  
А.В. Соколов.**

#### Приложение №1

##### Перечень

праздничных мероприятий, посвященных празднованию 71-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов, проводимых 9 мая 2016 года

№ п/п	Мероприятие	Время проведения	Место проведения	Ожидаемое количество участников
1.	Парад, праздничное шествие	10.00-10.30	ул. Ленина, ул. Майского, ул. Свободы, ул. Неделина	3000 чел.
2.	Митинг у памятника «Неизвестному солдату»	10.30-11.00	ул. Неделина, ул. Свободы	3000 чел.
3.	Праздничные мероприятия, массовые гуляния	12.00-19.00	Площадь у МБУК Дворец культуры «Свободный»	1000 чел.
4.	Эстафета	15.00-16.30	ул. Ленина, ул. Кузнецова, ул. Неделина ул. Космонавтов	300 чел.
5.	Праздничная дискотека	19.00-23.00	Площадь у МБУК Дворец культуры «Свободный»	2000 чел.
6.	Салют	23.00-23.30	Площадь у МБУК Дворец культуры «Свободный»	3000 чел.

от "21" апреля 2016 года № 233

#### **О проведении в городском округе ЗАТО Свободный легкоатлетической эстафеты, посвященной 71-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне**

В целях патриотического воспитания молодежи, пропаганды здорового образа жизни и выявления сильнейших спортсменов, на основании подпрограммы "Развитие физической культуры и спорта" муниципальной программы "Развитие культуры, спорта и молодежной политики в городском округе ЗАТО Свободный" на 2016-2020 годы, утвержденной постановлением администрации городского округа ЗАТО Свободный от 31.08.2015 года

№597, руководствуясь п.п. 7 п.6 ст.27.1, п.п.15 п.1 ст.30 Устава городского округа ЗАТО Свободный,

#### **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Ведущему специалисту по молодежной политике, культуре и спорту администрации городского округа ЗАТО Свободный Шалыгиной А.Н. провести 9 мая 2016 года в городском округе ЗАТО Свободный легкоатлетическую эстафету, посвященную 71-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне.

2. Утвердить Положение о проведении легкоатлетической эстафеты в городском округе ЗАТО Свободный, посвященной 71-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне (Приложение № 1).

3. Руководителям муниципальных учреждений и предприятий, расположенных на территории городского округа ЗАТО Свободный, организовать участие команд в эстафете.

4. Ведущему специалисту по молодежной политике, культуре и спорту администрации городского округа ЗАТО Свободный Шалыгиной А.Н. согласовать с главным врачом Государственного бюджетного учреждения здравоохранения Свердловской области "Городская больница ЗАТО Свободный" Саломатиной Е.В. дежурство скорой медицинской помощи во время проведения легкоатлетической эстафеты.

5. Рекомендовать начальнику отдела МВД России по городскому округу ЗАТО Свободный подполковнику полиции Рожкову С.В.:

5.1. Организовать дежурство сотрудников полиции во время проведения легкоатлетической эстафеты в городском округе ЗАТО Свободный, посвященной 71-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне.

5.2. Перекрыть движение автотранспорта 09 мая 2016 года с 14.45 до 15.30 часов по улицам Ленина (от дома № 28 до дома № 42), Кузнецова, Неделина, Космонавтов.

6. Начальнику отдела бухгалтерского учета и финансов администрации городского округа ЗАТО Свободный Рыжковой С.Ф. произвести расходы на проведение вышеуказанного мероприятия на основании подпрограммы "Развитие физической культуры и спорта" в соответствии со сметой расходов (Приложение № 2).

7. Постановление разместить на официальном сайте администрации городского округа ЗАТО Свободный и опубликовать в газете "Свободные вести".

8. Контроль исполнения постановления оставляю за собой.

**И.о. Главы администрации  
А.В. Соколов.**

Приложение № 1

#### **ПОЛОЖЕНИЕ**

о проведении легкоатлетической эстафеты, посвященной Дню Победы

##### 1. Цели и задачи эстафеты

Приобщение населения городского округа ЗАТО Свободный к регулярным занятиям спортом, пропаганда здорового образа жизни среди населения, популяризация летних видов спорта и выявление сильнейших команд.

##### 2. Руководство проведения эстафеты

Общее руководство подготовкой и проведением соревнований осуществляет Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования детей "Детско-юношеская спортивная школа" (далее - МБУ ДО "ДЮСШ"). Непосредственное проведение эстафеты возлагается на главного судью соревнований Реутова А.В. и судейскую бригаду МБУ ДО "ДЮСШ".

##### 3. Место и время проведения эстафеты

Соревнования проводятся 09 мая 2016 года.

Начало эстафеты в 15 часов 00 минут. Торжественное построение участников на ул. Ленина в 14 часов 45 минут.

Направление забега: ул. Ленина - ул. Кузнецова - ул. Неделина - ул. Космонавтов - ул. Ленина.

1 забег - учащиеся МБОУ "Средняя школа № 25";

2 забег - работники учреждений и предприятий городского округа ЗАТО Свободный;

3 забег - военнослужащие, сотрудники МЧС.

Прием заявок, заверенных врачом, производится до 05.05.2016 года до 17 часов 00 минут в МБУ ДО "ДЮСШ", кабинет секретаря.

4. Участники эстафеты

Команды учащихся МБОУ "Средняя школа № 25", команда учителей МБОУ "Средняя школа № 25", команда дошкольных образовательных учреждений, команда администрации городского округа ЗАТО Свободный, команда учреждений дополнительного образования детей, команда муниципальных унитарных предприятий, команда ГБУЗ СО "Городская больница ЗАТО Свободный", команды 42-й Тагильской ракетной дивизии, команда МЧС, учреждения культуры, МКУ АХС.

Состав команд школьников: 9 человек (3 девочки, 6 мальчиков).

Состав команд учреждений и предприятий: 9 чел.

(2 мужчины, 7 женщин).

Состав команд войсковых частей, МЧС: 9 мужчин.

Первый и последний этап бегут мужчины.

Каждая команда должна иметь отличительный признак.

5. Подведение итогов эстафеты

Победители среди учащихся, военнослужащих, работников муниципальных учреждений и предприятий определяются по наименьшему времени команды.

6. Награждение

Команды награждаются кубками, медалями, дипломами администрации городского округа ЗАТО Свободный, сладкими призами.

Награждению подлежит самая креативная команда болельщиков.

Приложение № 2

**СМЕТА РАСХОДОВ**  
на организацию проведения легкоатлетической  
эстафеты, посвященной Дню Победы

№ п/п	Наименование	Количество	Цена	Сумма (руб.)
1.	Торты	50	285	14250
2.	Дипломы	60	4	240
3.	Значки	500	29,63	14815
4.	Скорая помощь	1	2100	2100
ИТОГО				

от "29" апреля 2016 года № 260

**О внесении изменений в постановление администрации городского округа ЗАТО Свободный от 20 апреля 2016 года № 229 "О праздновании 71-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов в городском округе ЗАТО Свободный"**

В соответствии со ст.ст.101, 111 Областного закона от 10.03.1999 № 4-ОЗ "О правовых актах в Свердловской области", руководствуясь п.п.49 п.1.ст.30 Устава городского округа ЗАТО Свободный,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. В п.3 постановления администрации городского округа ЗАТО Свободный от 20 апреля 2016 года № 229 "О праздновании 71-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов в городском округе ЗАТО Свободный" слова: "жилую зону городского округа ЗАТО Свободный" заменить словами: "площадь перед муниципальным бюджетным учреждением культуры Дворец культуры "Свободный".

2. Постановление опубликовать в газете "Свободные вести" и разместить на официальном сайте администрации городского округа ЗАТО Свободный.

3. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

**И.о. Главы администрации**  
**А.В. Соколов.**

## ПОЛЕЗНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

**Экономьте свое время  
с электронными услугами Росреестра**

*Филиал ФГБУ "ФКП Росреестра" по Свердловской области (далее - Кадастровая палата), предлагает своим заявителям воспользоваться электронными услугами, которые позволят сэкономить не только время, но и деньги!*

На портале Росреестра (<https://rosreestr.ru>) в разделе "Государственные услуги" представлены услуги и сервисы, которые позволяют заявителю обратиться в Кадастровую палату удаленно - имея только доступ в интернет.

На портале доступно множество электронных сервисов. Из наиболее востребованных услуг ведомства: государственный кадастровый учет, получение сведений из государственного кадастра недвижимости (ГКН) и Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним (ЕГРП). При помощи портала Росреестра можно также предварительно записаться на прием к специалистам, отследить статус своего заявления, найти справочную информацию об объектах недвижимости в режиме онлайн, получить сведения из Фонда данных государственной кадастровой оценки.

Многие считают, что поставить недвижимость на кадастровый учет или зарегистрировать права собственности - это сложно и отнимает много времени, поэтому прибегают к помощи посредников - риелторским фирмам и частным лицам. За эту помощь посредники берут плату, зачастую во много раз превышающую размер госпошлины. Воспользоваться электронными услугами Росреестра - это простой способ избежать посредников, что, в свою очередь, поможет гражданам сэкономить свои деньги.

Электронные услуги Росреестра признаны лучшими в стране. И это объяснимо: получение услуг в электронном виде позволяет заявителю не терять времени на визит в офис, а сразу получить услугу в любое удобное время, имея лишь доступ в интернет. Более того, при получении услуги в электронном виде размер платы и государственной пошлины для физических лиц сокращается на 30 - 50%.

### Пенсионный фонд России борется с "серыми" зарплатами

По итогам 2015 года в Свердловской области состоялось 2 946 заседаний межведомственных комиссий по легализации трудовых отношений, созданных в каждом муниципальном образовании области, на которые были приглашены 13 144 работодателей региона. Особое внимание уделялось работодателям, выплачивающим заработную плату ниже прожиточного минимума и представляющим в органы ПФР отчетность с "нулевыми" показателями, но при этом осуществляющими деятельность.

В результате заседаний 25 820 работникам повысили уровень заработной платы, общее увеличение фонда оплаты труда составило 1 270 165 тыс. руб., в бюджет ПФР дополнительно поступило страховых взносов на обязательное пенсионное страхование в сумме 341 555 тыс. рублей.

Отделение Пенсионного фонда РФ по Свердловской области в очередной раз обращается к гражданам не соглашаться на выплату заработной платы в "конвертах". С жалобой о факте выплаты заработной платы в "конвертах" и неоформлении трудовых отношений граждане могут обращаться в органы прокуратуры, налоговой службы, Государственной инспекции труда в

Свердловской области и управления Пенсионного фонда РФ в городах (районах) Свердловской области. На сайте Пенсионного фонда России [pfrf.ru](http://pfrf.ru) в разделе Свердловской области "Информация для жителей региона / О легализации заработной платы" размещена форма заявления.

Такое заявление можно отправить на электронную почту Отделения ПФР [obshiy@mail.epfr.ru](mailto:obshiy@mail.epfr.ru), либо оставить в управлении Пенсионного фонда РФ по месту жительства.

Адреса управлений ПФР в городах и районах Свердловской области можно найти с помощью поискового сервиса на сайте Пенсионного фонда России [pfrf.ru](http://pfrf.ru) в разделе "Контакты и адреса" / "Отделение".

В то же самое время сами работники могут проконтролировать своего работодателя, получив выписку о состоянии индивидуального лицевого счета через новый сервис Пенсионного фонда России "Личный кабинет застрахованного лица". Сервис предоставляет гражданину возможность получить подробную информацию о периодах своей трудовой деятельности, местах работы, размере начисленных работодателями страховых взносов, которой располагает ПФР.

### **ПФР совершенствует Пенсионный калькулятор**

15 апреля 2016 года. В уже известный Пенсионный калькулятор на сайте ПФР добавлена новая функция. Теперь ими могут воспользоваться граждане из числа самозанятого населения (индивидуальные предприниматели, нотариусы, адвокаты и т. д.). Для расчета страховой пенсии им необходимо указать, сколько лет они планируют осуществлять трудовую деятельность, самостоятельно обеспечивая себя работой, а также годовой доход в текущих ценах.

Пенсионный калькулятор был запущен в середине 2013 года. Его основная задача - разъяснение правил формирования пенсионных прав и расчета страховой пенсии по новым правилам, а также демонстрация того, как на размер страховой пенсии влияют такие показатели как размер зарплаты, продолжительность стажа, выбранный вариант пенсионного обеспечения, военная служба по призыву, отпуск по уходу за ребенком и др.

Начиная с 2015 года - с момента запуска Личного кабинета застрахованного лица на сайте ПФР - калькулятор стал персональным. В Личном кабинете калькулятор учитывает уже сформированные пенсионные права в пенсионных баллах и стаж.

Пенсионный калькулятор состоит из двух блоков. Первый - это количество пенсионных баллов, уже начисленных гражданину, и продолжительность трудового стажа. В данные первого блока гражданин может добавить периоды службы в армии по призыву, отпуска по уходу за ребенком или инвалидом. Если такие периоды были в его жизни, то количество пенсионных баллов и стаж увеличатся.

Второй блок - это моделирование своего будущего. Пользователь должен указать, сколько лет он собирается работать, служить в армии или находиться в отпуске по уходу за ребенком, указать ожидаемую зарплату в "ценах 2016 года" до вычета НДФЛ и нажать на кнопку "рассчитать". Калькулятор посчитает размер страховой пенсии исходя из уже сформированных пенсионных прав и "придуманного" будущего "в ценах 2016 года" при условии, что количество пенсионных баллов и продолжительность стажа будут достаточными для получения права на страховую пенсию.

Результаты расчета страховой пенсии носят исключительно условный характер и не должны восприниматься как реальный размер будущей пенсии. Для простоты восприятия результатов все расчеты производятся в постоянных условиях 2016 года. Для расчета принято, что весь период формирования будущих пенсионных прав проходил в 2016 году и гражданину "назначили" страховую пенсию в 2016 году с учетом указанных лично гражданином жизненных планов, а также при условии, что гражданин все годы трудовой жизни будет "получать" указанную им заработную плату.

Фактический размер страховой пенсии рассчитывается Пенсионным фондом Российской Федерации при обращении за ее назначением.

**Контактный телефон в Управлении Пенсионного фонда РФ в г. В. Салде 2 25 06**

## **ОМВД России по ГО ЗАТО Свободный информирует!**

### **Уважаемые жители Свободного!**

В целях недопущения краж личного имущества, таких как велосипеды, детские коляски и т.п., и тем самым причинения вам материального ущерба, полиция рекомендует:

- не оставлять личное имущество без присмотра во дворах, подъездах и на лестничных площадках домов, около магазинов и в других общественных местах;

- принять меры по технической укреплённости мест хранения имущества (гаражи, сараи, подвалы, кладовые и т.д.);

- хранение велосипедов в общественных местах осуществлять на специально оборудованных стоянках с использованием специальных средств, обеспечивающих их сохранность;

- не доверять пользоваться велосипедами незнакомым или малознакомым лицам.

Так же информируем Вас, о том что Согласно требованиям п.40 и п.53 Правил пожарной безопасности в Российской Федерации в зданиях запрещается:

- хранить под лестничными маршами и на лестничных площадках вещи, мебель и другие горючие материалы;

- загромождать эвакуационные пути и выходы (в том числе лестничные площадки, марши лестниц, двери) различными предметами, изделиями, оборудованием, мусором и другими предметами.

Ответственность граждан нарушивших требования пожарной безопасности, предусмотрена положениями ч.ч.1-6 и ч. 8 ст. 20.4 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях:

- нарушение требований пожарной безопасности влечет предупреждение или наложение административного штрафа на граждан в размере от одной тысячи до четырех тысяч рублей.

- повторное совершение административного правонарушения или нарушение, повлекшее возникновение пожара или уничтожение или повреждение чужого имущества либо причинение легкого или средней тяжести вреда здоровью человека, влечет наложение административного штрафа на граждан от четырех до пяти тысяч рублей.

### **Добровольная сдача оружия и боеприпасов.**

За незаконное приобретение, передачу, сбыт, хранение, перевозку, ношение, или изготовление оружия, его основных частей, боеприпасов, взрывчатых веществ и взрывных устройств предусмотрено лишение свободы на срок до 8 лет.

При этом тот, кто добровольно сдаст предметы вооружения, освобождается от уголовной ответственности, если в его действиях не содержится иного состава преступления. Добровольная сдача - это когда гражданин приносит предметы вооружения по собственной воле или сообщает органам власти о месте их нахождения, несмотря на то, что они могли и дальше храниться там.

Если у вас имеются оружие, боеприпасы, взрывные устройства и взрывчатые вещества, не состоящие на учете в органах внутренних дел, возможно, найденные или оставшиеся после смерти родственников и т.д., их можно сдать в ваш местный отдел полиции, расположенный по ул. Свободы д. 18 пос. Свободный.

Если вы обнаружили такие предметы случайно, ни в коем случае не подходите, не трогайте и не перемещайте их - вызовите сотрудников полиции по тел. 8(34345) 5-84-72. Этим вы обезопасите себя и, кроме того, сможете получить материальное вознаграждение.



**Уважаемые ветераны!  
Уважаемые жители Горнозаводского округа!  
Примите искренние поздравления  
с 71-й годовщиной Великой Победы!**

День Победы навсегда останется самым важным, самым священным праздником нашей истории. Нет в России такой семьи, которую не коснулось бы пламя войны. Проходят годы, десятилетия с той долгожданной весны сорок пятого. Но память о событиях тех грозных лет, память о героях войны, кто на поле боя и у заводского станка, кровью и потом приближал великую победу, не меркнет в сердцах людей.

Яркое свидетельство тому - ежегодно проводимая всенародная акция "Бессмертный полк". 9 мая тысячи и тысячи россиян, желающих увековечить память своего деда, прадеда, бабушки или отца, кто не дожид до великой Победы, парадным шествием проходят с портретами родных и любимых по улицам городов. И это - мощное, незабываемое зрелище.

Современная молодежь учится на доблестных примерах героев Великой Отечественной, на подвигах российского народа, которые потрясли весь мир. Патриотическому воспитанию подрастающего поколения сегодня уделяется огромное внимание, и мы благодарны ветеранам за их активное участие в этом общем нужном деле.

*Дорогие наши ветераны! Хочется от всего сердца пожелать вам бодрости и душевных сил, чтобы каждый ваш день был наполнен только светлыми событиями, чтобы вы были окружены заботой близких и родных людей. Здоровья, долголетия и мирного неба.*

**Управляющий Горнозаводским  
управленческим округом М.П. Ершов.**

**Дорогие жители  
городского округа ЗАТО Свободный!  
Поздравляю вас с Днем Великой Победы!**

Прошло более 70 лет, как закончилась Великая Отечественная война. Победа в мае 45-го - это особый священный праздник для каждого из нас. Это память о том, как на борьбу с врагом встала вся страна, весь наш народ, это память о жестоких сражениях под Москвой и Сталинградом, на Курской дуге и на Днепре, о муках и силе блокадного Ленинграда, о многочисленных боях на безымянных высотах, о тяжелом труде в тылу.

Низкий поклон вам, дорогие ветераны, за то, что выстояли и победили в этой страшной войне, сумели восстановить страну из руин и подарили нам счастливую жизнь в свободной независимой стране.

Мы гордимся, что живем рядом с вами. И сегодня наш долг - быть достойными наследниками вашего поколения, поколения победителей.

С праздником, земляки! С днем Победы!

**Депутат Законодательного Собрания Свердловской  
области, председатель комитета по социальной  
политике В.В. Погудин.**

**Дорогие ветераны Великой Отечественной  
войны, труженики тыла, все жители  
Свободного!**

Май. Пробуждение земли, цветение в природе, яркое весеннее солнце вселяет надежды на будущее. Есть ещё одна примета, характерная для этого месяца, - появление на улицах и площадях наших городов людей с сединой на висках и орденами на груди. Ордена и медали свидетельствуют о том, что это - участники Великой Отечественной войны. Эти люди защитили нашу Родину от коричневой чумы, принесли мир в нашу жизнь. Они пережили страшные годы лихолетья, отдали свою молодость, чтобы наша Родина была свободной и независимой.

Война 1941-1945 годов - одна из самых жестоких, но благодаря мужеству советского народа, она была выиграна. Нет страшнее слова "война", нет печальнее слова. Ценой многих миллионов человеческих жизней была завоёвана Великая Победа.

"Никто не забыт и ничто не забыто", - под таким лозунгом мы живём вот уже 71 год.

Почти по каждой семье прошлась эта жестокая война, память о погибших хранят свято. Низко кланяемся вам, ветераны Великой Отечественной войны.

*Желаем здоровья, благополучия, оставайтесь ещё долго с нами, будьте счастливы, пусть уважают вас родные и близкие. Всем жителям желаем мирного неба над головой, счастливой и достойной жизни.*

**Глава городского округа ЗАТО Свободный  
В.В. Мельников.**

**Глава администрации городского округа ЗАТО Свободный  
Н.В. Антошко.**

**СВОБОДНЫЕ ВЕСТИ**



**УЧРЕДИТЕЛЬ:** администрация ГО ЗАТО СВОБОДНЫЙ.

**НАШ АДРЕС:** 624790, пос. Свободный, ул. Майского, 67.  
Тел./факс: (34345)58894, 58485. E-mail: info@svobod.ru.

**Главный редактор:** А.В. Соколов

**Дизайн и верстка:** Л.В. Ткаченко

Тираж: 500 шт.